

Megbízási szerződés szakértői tevékenység elvégzéséről

I. SZERZŐDŐ FELEK:

A1) MEGBÍZÓ:

Név: **Váralja Község Önkormányzata**
Cím: **7354 Váralja, Kossuth Lajos utca 203.**
Adószám: **15417426-2-17**

A2) KÉPVISELŐ a Megbízó részéről, aki az aláírásra jogosult és felelős a szerződés teljesítéséért

Név: **Sziebert Éva, polgármester**

B1) MEGBÍZOTT

Cég: **Lantay Projektiroda Kft.**
Székhelye: **8313 Balatongyörök, Kilátó u. 2.**
Levelezési cím: **ua.**
Adószáma: **13754400-1-20**
Bankszámlaszáma: **10101030-56877700-01000003**

B2) KÉPVISELŐ a Megbízott részéről, aki az aláírásra jogosult és felelős a szerződés teljesítéséért

Név: **Lantayné Vörös Adrienn, ügyvezető**

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Váralja Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz) „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” (TOP_PLUSZ-1.1.3-21-TL1) című pályázati felhívásra, melynek keretében támogatást nyert „**A váraljai parkerdő turisztikai kínálatának bővítése**” című, **TOP_PLUSZ-1.1.3-21-TL1-2022-00004** azonosító számmal.
2. A Megbízó megrendeli a Megbízottól a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz) „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” (TOP_PLUSZ-1.1.3-21-TL1) című pályázati felhívás keretében megvalósuló az „**A váraljai parkerdő turisztikai kínálatának bővítése**” című, **TOP_PLUSZ-1.1.3-21-TL1-2022-00004** azonosító számú projektben a Települési Zöld Infrastruktúra Fejlesztési- és Fenntartási Akcióterv (továbbiakban: ZIFFA) elkészítését.

III. A MEGBÍZÁS HATÁRIDEJE: 2023.08.31

IV. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

IV/1. A Megbízott által elvégzendő tevékenységek, elvárt eredmények

Települési Zöld Infrastruktúra Fejlesztési- és Fenntartási Akcióterv (továbbiakban: ZIFFA) elkészítése a „A váraljai parkerdő turisztikai kínálatának bővítése” című projekthez, különösen figyelembe véve a váraljai parkerdő státuszát, mivel az a tájvédelmi körzettel határos

Megbízott köteles a feladat elvégzése során Megbízó érdekeit a lehető legkörültekintőbb módon érvényesíteni és annak utasításait betartani.

Megbízott köteles a Megbízót kötelező Támogatási szerződésből adódó kötelezvények teljesítésére, illetve köteles a projekt teljes körű lezárásáig rendelkezésre állni.

IV/2. A Megbízó kötelességei

A Megbízó köteles a feladat végrehajtásához szükséges összes keletkezett anyagot, és különösen a pályázati útmutatóban meghatározott benyújtandó mellékleteket (pl.: tervek, pénzügyi tervek, ajánlatok, stb.) Megbízott rendelkezésére bocsátani. Megbízott köteles felelősséggel gondoskodni az átvett adatok, információk tárolásáról, védelméről. Megbízó tudomásul veszi adat és dokumentációs szolgáltatási kötelezettségét, azokat magára nézve kötelező érvényűnek tekinti.

IV/3. Titoktartási kötelezettség

IV/3.1

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt és a megszűnését követően a jelen szerződés tartalmát, valamint az együttműködés során a részükről eljáró személyek birtokába jutott minden információt szigorúan bizalmasan, üzleti titokként kezelnek, valamint azokat a másik fél előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen módon nem hozzák nyilvánosságra, illetve harmadik személy tudomására, illetve másként nem használják fel.