

Ikt.sz: 30-8 /2015.

VÁRALJA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
üléséről készült
jegyzőkönyve

2015. október 21.

Készült: Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendes ülésén

Helye: Váralja, Kossuth L. u. 203.

Idője: **2015. október 21-én**

Jelen vannak: /mellékelt jelenléti ív szerint/

Sziebert Éva	polgármester
Simon Sándor	alpolgármester
Magyar Zoltán	képviselő
Szöts Zoltán	képviselő
Dürr János	képviselő

Jelen van továbbá:

Réger Balázs	osztályvezető
Huth Éva	jegyzőkönyvvezető

Sziebert Éva polgármester köszönti az ülés résztvevőit.

A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a képviselő-testületi ülés határozatképes, mivel az 5 fő önkormányzati képviselőből 5 fő jelen van.

A testületi ülést 16.30 órakor megnyitja, ismerteti a kiküldött meghívóban levő napirendi pontokat.

A képviselő-testület a napirendi pontokat 5 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - elfogadja.

NAPIREND:

1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Sziebert Éva polgármester

2.) A házi gyermekorvosi feladat ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása

Előadó: Sziebert Éva polgármester

3.) Intézkedési terv elfogadása a közfoglalkoztatás ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentésre

Előadó: Sziebert Éva polgármester

4.) Az „Őszikék” Szociális Intézmény akadálymentesítésére vonatkozó ajánlattételi dokumentáció elfogadása (zárt ülés)

Előadó: Sziebert Éva polgármester

5.) A Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2016. január 01-jétől hatályos társulási megállapodásának elfogadása

Előadó: Sziebert Éva polgármester

6.) A Tolna Megyei Önkormányzat és a Tolnáért – Tolna Megyei Területfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. együttműködési ajánlata
Előadó: Sziebert Éva polgármester

7.) Az iskolai körzethatárok véleményezése
Előadó: Sziebert Éva polgármester

8.) Egyebek

Napirendek tárgyalása

1. napirend: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés között végzett munkáról.

Előadó: Sziebert Éva polgármester
(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: ismerteti az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
66/2015. (X.21.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzata testülete a jelentést a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

2. napirend: A házi gyermekorvosi feladat ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása

Előadó: Sziebert Éva polgármester
(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: Dr. Varjú János gyermekorvos kérelemmel kereste meg Nagymányok Város Önkormányzatát, amiben a rendelési idők módosítását kérte. Ehhez szükséges az önkormányzat képviselő-testületének a jóváhagyása.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a V.K.N. Ügyeleti Szolgáltató Bt-vel, a házi gyermekorvosi feladatellátásra vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítását megtárgyalta, azt Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
67/2015. (X.21.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a V.K.N. Ügyeleti Szolgáltató Bt-vel, a házi gyermekorvosi feladatellátásra vonatkozó feladat-ellátási szerződést – a határozat melléklete szerinti tartalommal – elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

3. napirend: Intézkedési terv elfogadása a közfoglalkoztatás ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentésre

Előadó: Sziebert Éva polgármester

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: A közfoglalkoztatás ellenőrzéséről készült belső ellenőrzési jelentéssel kapcsolatosan készült intézkedési terv elfogadását javaslom a testületnek.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési a közfoglalkoztatással összefüggő belső ellenőrzési jelentés javaslatai alapján készített intézkedési tervet megtárgyalta, azt Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
68/2015. (X.21.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a közfoglalkoztatással összefüggő belső ellenőrzési jelentés javaslatai alapján készített intézkedési tervet – a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal- elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

1. melléklet

Intézkedési terv a közfoglalkoztatás ellenőrzésére tett belső ellenőrzési jelentés alapján

1. Váralja Község Önkormányzata a munkaköri leírások készítésénél figyelembe veszi a Munka Törvénykönyve vonatkozó rendelkezéseit.
Határidő: folyamatos
Felelős: Jegyző
2. Váralja Község Önkormányzata valamennyi közfoglalkoztatott tekintetében naprakész jelenléti ívet vezet.

Határidő: folyamatos
Felelős: Közfoglalkoztatottak munkavezetője

3. Váralja Község Önkormányzata a közfoglalkoztatottak munkába lépése előtt munka- és balesetvédelmi oktatást szervez, az oktatásról a szükséges dokumentációkat elkészíti.

Határidő: folyamatos
Felelős: Jegyző

4. Váralja Község Önkormányzata a munka és védőruha átvételének tényét a személyenkénti nyilvántartó lapon rögzíti és figyelemmel kíséri ezen eszközök a munkavédelmi szabályzatban rögzített kihordási idejét.

Határidő: folyamatos
Felelős: Közfoglalkoztatottak munkavezetője

4. napirend: Az „Őszikék” Szociális Intézmény akadálymentesítésére vonatkozó ajánlattételi dokumentáció elfogadása (zárt ülés)

Előadó: Sziebert Éva polgármester

E napirendi pont tárgyalására Sziebert Éva polgármester zárt ülést rendelt el.

A nyílt ülés ezen időszak alatt szünetel.

Sziebert Éva polgármester a nyílt ülést 17.00 órakor továbbfolytatja.

5. napirend: A Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2016. január 01-jétől hatályos társulási megállapodásának elfogadása

Előadó: Sziebert Éva polgármester

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: A VÖT és a SZÖT összevonásával, valamint az új társulási megállapodás tervezetével kapcsolatosan kérdés van-e?

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési

Bizottsága a Völgységi Önkormányzatok Társulásának és a Bonyhádi Alapszolgáltatási Központként működő Gondozási Központ Fenntartójának összeolvasását, és az új jogi személyiséggel rendelkező társulás 2015. 01. 01-jétől hatályba lévő társulási megállapodást megtárgyalta és az erre vonatkozó határozati javaslatot Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 70/2015. (X.21.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadja a Völgységi Önkormányzatok Társulásának és a Bonyhádi Alapszolgáltatási Központként működő Gondozási Központ Fenntartójának összeolvasását és elfogadja az új, jogi személyiséggel rendelkező társulás 2016. 01.01-jétől hatályba lépő társulási megállapodását.

Határidő: azonnal
Felelős: Sziebert Éva polgármester
Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

6. napirend: A Tolna Megyei Önkormányzat és a Tolnáért – Tolna Megyei Területfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. együttműködési ajánlata

Előadó: Sziebert Éva polgármester
(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: Az együttműködési megállapodást a módosításokkal célszerű elfogadni.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési

Bizottsága a Tolna Megyei Önkormányzat, a Tolnáért-Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. és Váralja Község Önkormányzata között létrejövő együttműködési megállapodást megtárgyalta és azt Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
71/2015. (X.21.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Tolna Megyei Önkormányzat, a Tolnáért-Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. és Váralja Község Önkormányzata között létrejövő együttműködési megállapodást – a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal – elfogadja. Felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására és az érintett szervezetek részére történő megküldésére.

Határidő: Azonnal
Felelős: Sziebert Éva polgármester
Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

7. napirend: Az iskolai körzethatárok véleményezése

Előadó: Sziebert Éva polgármester
(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: A Kormányhivatal törvényi előírás szerint meghatározza az iskolák felvételi körzetét. A felvételi körzetek megállapításához be kell szerezni az érdekelt önkormányzatok véleményét is. Váralja továbbra is a bonyhádi tankerülethez tartozik.

Simon Sándor: És ha valaki Nagymányokra szeretné beiratni a gyermekét iskolába?

Réger Balázs osztályvezető: A bonyhádi tankerületen belül a nagymányoki iskola felvételi körzeténél Váralja is fel van tüntetve.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
72/2015. (X.21.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Tolna Megyei Kormányhivatal a kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzeteiről szóló javaslatával egyetért.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

8. napirend: Egyebek

Sziebert Éva polgármester: A Völgyeségi Önkormányzatok Társulása munkaszervezete a társulásban végzett feladatok ellátását pontosította. Az így módosított táblázatok kerültek helyszíni kiosztással a képviselő-testület elé.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
73/2015. (X.21.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testülete a társulási formában ellátott feladatait a melléklet szerinti tartalommal módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

A végrehajtásért felelős: a határozat és a mellékletét képező táblázat Társulás munkaszervezetének történő megküldésére Réger Balázs osztályvezető

Egyéb bejelentések, hozzászólások:

Sziebert Éva polgármester:

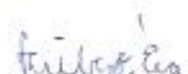
- A Nemzeti Földalapkezelő elutasította kérelmünket, melyben kértük a Magyar Állam tulajdonában lévő váraljai erdők ingyenes vagyongazdálkodásba vételét.
- A Helyi Építési Szabályzatot négy évente felül kell vizsgálni. A váraljai szabályzat 2008-ban volt utoljára felülvizsgálva. Az ipari területet mindenképpen ki kellene jelölni. Felhívás teszünk közzé a váraljai honlapon a váraljai lakosok részére. Ha bárkinek ötlete vagy javaslata van, megteheti.
- A temetőben 2 db fát kell kivágnani, mivel veszélyeztetik a kriptákat. Szűcs János erdőszel már felvettük a kapcsolatot.

- A Fekete doktort írásban megkerestük a rendelési idővel kapcsolatban. Válaszában meg írta, hogy nem látja indokoltnak a rendelési idő megváltoztatását. Sajnos jogilag nem tudunk mit kezdeni.
- Az önkormányzati tulajdonban lévő épületekre vonatkozó érintésvédelmi felülvizsgálatra 2 db árajánlat érkezett. Nyilvánvaló a kedvezőbb ajánlatot részesítjük előnyben.

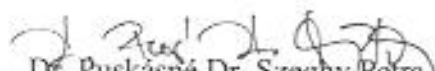
Több bejelentés, hozzászólás nem hangzott el.

Sziebert Éva polgármester a képviselő-testületi ülést 17.30 órakor bezárja.

K. m. f.


Sziebert Éva
polgármester




Dr. Pusksáné Dr. Szeghy/Petra
jegyző

M E G H Í V Ó

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2015. október 21-én (szerdán) 16.00 órakor** tartja testületi ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Váralja Község Önkormányzatának tanácsterme
Váralja, Kossuth L. u. 203.

NAPIREND:

1.) Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Sziebert Éva polgármester

2.) A házi gyermekorvosi feladat ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása

Előadó: Sziebert Éva polgármester

3.) Intézkedési terv elfogadása a közfoglalkoztatás ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentésre

Előadó: Sziebert Éva polgármester

4.) Az „Őszikék” Szociális Intézmény akadálymentesítésére vonatkozó ajánlattételi dokumentáció elfogadása (zárt ülés)

Előadó: Sziebert Éva polgármester

5.) A Völgységi Önkormányzatok Társulásának 2016. január 01-jétől hatályos társulási megállapodásának elfogadása

Előadó: Sziebert Éva polgármester

6.) A Tolna Megyei Önkormányzat és a Tolnáért – Tolna Megyei Területfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. együttműködési ajánlata

Előadó: Sziebert Éva polgármester

7.) Az iskolai körzethatárok véleményezése

Előadó: Sziebert Éva polgármester

8.) Egyebek

Váralja, 2015. október 21.



Sziebert Éva
Sziebert Éva
polgármester

Jelenléti ív

Szám: 30-8/2015.

Készült: Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2015. október 21-i testületi ülésén.

Helye: Váralja Község Önkormányzata hivatalos helyisége /Váralja, Kossuth L.u.203./

Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai:

1. **Sziebert Éva** polgármester
2. **Simon Sándor** alpolgármester
3. **Szóts Zoltán** képviselő
4. **Magyar Zoltán Attila** képviselő
5. **Dürr János** képviselő

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Jelen vannak továbbá:

6. **Réger Balázs** osztályvezető
7. **Huth Éva** jegyzőkönyvvezető

.....
.....

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Képviselő – testületének 2015. október 21-i

rendes testületi ülésére

Tárgy:	Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés között végzett munkáról
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Huth Éva ig. főea.
Előterjesztés száma:	1.
Előzetesen tárgyalja:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	Réger Balázs osztályvezető Sziebert Éva polgármester

A 64/2015. (IX.15.) számú határozatban: a képviselő-testület úgy döntött, hogy csatlakozik a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójához. A csatlakozási nyilatkozatot megküldtük az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.

Sziebert Éva polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkájáról:

Október:

- 10-e: Tolnai Tarisznysók-honismereti verseny
- Csoma József polgármester úr temetése
- Nagymányok ünnepélyes kútátadás
- Lomtalanítás megszervezése

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Váralja, 2015. október 13.



Sziebert Éva
Sziebert Éva
polgármester

Határozati javaslat

Váralja Község Önkormányzata testülete a jelentést a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Váralja Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2015. október 21-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A házi gyermekorvosi feladat ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előzetesen tárgyalja:	-
Előterjesztés száma:	2. sz.
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester
Melléklet:	1 db

Tisztelt Képviselő- testület!

Nagymányok-Kismányok-Váralja gyermekorvosi körzetben egészségügyi ellátást – feladat-ellátási alapján nyújtó házi orvos, dr. Varjú János (V.K.N. Bt., 7355 Nagymányok, Petőfi S. u. 47/B) szerződés-módosítási kérelemmel kereste meg Nagymányok Város Önkormányzatát, mivel a körzetében a rendelési idők módosítása vált szükségessé. Ehhez szükség van valamennyi érintett önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyására. A módosított szerződés a határozati javaslat mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Váralja, 2015. október 9.



Sziebert Éva
Sziebert Éva
polgármester

Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a V.K.N. Ügyeleti Szolgáltató Bt-vel, a házi gyermekorvosi feladatellátásra vonatkozó feladat-ellátási szerződést – a határozat melléklete szerinti tartalommal – elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

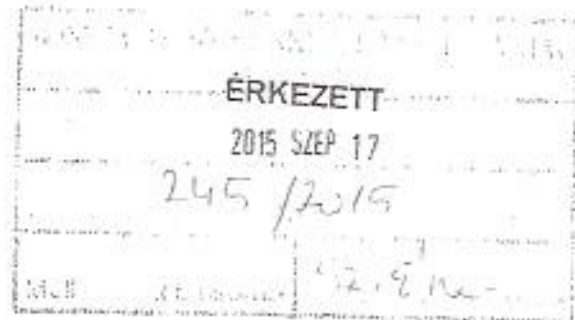
Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető



Nagymányok Város Önkormányzata
7355 Nagymányok Dózsa György u. 28.
Tel: 74-558-040; Fax: 74-558-043
Email cím: polghiv@nagymanyok.hu

Szám: 1090-6/2015

Váralja Község Önkormányzata
Sziebert Éva Polgármester
Váralja
Kossuth L. u. 203.
7354



Tisztelt Polgármester Asszony!

Nagymányok- Kismányok-Váralja gyermekorvosi körzetben egészségügyi ellátást -feladat-ellátási szerződés alapján- nyújtó házi orvos, Dr. Varjú János (VKN Bt.) szerződés-módosítási kérelemmel fordult Nagymányok Város Önkormányzatához, mivel a körzetében (Nagymányok, Kismányok, Váralja) a rendelési idők módosítása vált szükségessé. A Tolna Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Osztálya a megváltozott rendelési idők tekintetében a házi gyermekorvosi működési engedélyét módosította azzal a feltétellel, hogy a megváltozott rendelési időknek megfelelően, szeptember hónapban az érintett önkormányzatokkal kötött feladat-ellátási szerződés módosítására is sor fog kerülni.

A kiadott működési engedély szerint a heti rendelési óraszám Nagymányokon 13 óra, Váralján 2 óra, Kismányokon kötelező rendelési óraszám nincs, azonban csecsemő-tanácsadás keretében a gyermekorvos Kismányokon is rendel.

A házi gyermekorvosi körzet rendelési ideje az engedély szerint 2015. augusztus 1-től:

	Nagymányok	Kismányok	Váralja
Hétfő	8-10,30 óráig	-	11-12 óráig
Kedd	13-16 óráig	-	-
Szerda	8-11 óráig	-	-
Csütörtök	14-16 óráig	-	13-14 óráig
Péntek	8-10,30 óráig	-	-

A megváltozott rendelési idők tekintetében a feladat-ellátási szerződést a csatolt szerződés-módosítás szerint módosítani szükséges. A feladat-ellátási szerződés egyéb részei változatlanok maradnak.

Mivel a feladat-ellátási szerződés módosításához a körzet mindhárom településének jóváhagyása szükséges, ezért kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt, hogy a szerződés-

módosítást szíveskedjen elfogadásra a képviselő-testület elé terjeszteni és a határozati kivonatot részemre megküldeni.

Nagymányok, 2015. szeptember 16.

Üdvözlettel:



**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
MÓDOSÍTÁS**
házi gyermekorvosi feladat ellátására

mely létrejött egyrészről Nagymányok Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (7355.Nagymányok Dózsa György utca 28. képviseli: Karl Béla polgármester), Kismányok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (7356.Kismányok,Kossuth Lajos utca 49. képviseli: Simon László polgármester) és Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (7354.Váralja, Kossuth Lajos utca 203. képviseli: Sziebert Éva polgármester) mint megbízók (továbbiakban: megbízó),

másrészről a V.K.N. Ügyeleti Szolgálat Bt. (7355.Petőfi Sándor u.47/B, adószám: 26470740-1-17, képviseli: Dr. Varjú János gyermekorvos), (továbbiakban: megbízott) között Nagymányok Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2015.(.....) számú határozata, Kismányok Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2015.(.....) számú határozata és Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2015.(.....) számú határozata alapján 2012. december 18-án, házi gyermekorvosi feladat ellátására megkötött feladat-ellátási szerződést az alábbiak szerint módosítják:

1. A feladat-ellátási szerződés 5. pontja az alábbiak szerint módosul:

„5.A megbízott feladatait az alábbi rendelési időben végzi:

	Nagymányok	Kismányok	Váralja
Hétfő	8-10,30 óráig	-	11-12 óráig
Kedd	13-16 óráig	-	-
Szerda	8-11 óráig	-	-
Csütörtök	14-16 óráig	-	13-14 óráig
Péntek	8-10,30 óráig	-	-

2. A feladat-ellátási szerződés egyéb részei változatlanok maradnak.

A jelen szerződés-módosítást a felek, mint akaratukkal mindenkben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Nagymányok,2015. szeptember.....

Karl Béla
polgármester
megbízó

Simon László
polgármester
megbízó

Sziebert Éva
polgármester
megbízó

Dr. Varjú János
gyermekorvos
megbízott

Váralja Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2015. október 21-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Intézkedési terv elfogadása a közfoglalkoztatás ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentésre
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előzetesen tárgyalja:	-
Előterjesztés száma:	3. sz.
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester
Melléklet:	1 db

Tisztelt Képviselő- testület!

A Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési csoportja 2015. augusztus 10. és szeptember 10. között ellenőrzést folytatott Váralja Község Önkormányzatánál. Az ellenőrzés célja és feladata volt: a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alkalmazásában annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervnél a közfoglalkoztatás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e, a foglalkoztatási tevékenységgel összefüggő igénylések és nyilvántartások vezetése megfelelő-e, a munkakör, létszám, tevékenység, bérezés a szerződéssel azonosan történt-e, valamint utóellenőrzés zajlott.

Az ellenőrzés összességében megállapította, hogy a közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos nyilvántartások vezetése megfelelő.

Javaslatokat a III. pontban fogalmazott meg a belső ellenőr, ezekre vonatkozóan készült el az intézkedési terv.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Váralja, 2015. október 9.



Sziebert Éva
polgármester

Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a közfoglalkoztatással összefüggő belső ellenőrzési jelentés javaslatai alapján készített intézkedési tervet – a határozat 1. melléklete szerinti tartalommal- elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

1. melléklet

Intézkedési terv a közfoglalkoztatás ellenőrzésére tett belső ellenőrzési jelentés alapján

1. Váralja Község Önkormányzata a munkaköri leírások készítésénél figyelembe veszi a Munka Törvénykönyve vonatkozó rendelkezéseit.
Határidő: folyamatos
Felelős: Jegyző
2. Váralja Község Önkormányzata valamennyi közfoglalkoztatott tekintetében naprakész jelenléti ívet vezet.
Határidő: folyamatos
Felelős: Közfoglalkoztatottak munkavezetője
3. Váralja Község Önkormányzata a közfoglalkoztatottak munkába lépése előtt munka- és balesetvédelmi oktatást szervez, az oktatásról a szükséges dokumentációkat elkészíti.
Határidő: folyamatos
Felelős: Jegyző
4. Váralja Község Önkormányzata a munka és védőruha átvételének tényét a személyenkénti nyilvántartó lapon rögzíti és figyelemmel kíséri ezen eszközök a munkavédelmi szabályzatban rögzített kihordási idejét.
Határidő: folyamatos
Felelős: Közfoglalkoztatottak munkavezetője

Váralja, 2015. október 9.

Sziebert Éva
polgármester



Bonyhád Város Jegyzője
7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12.

Iktatószám: 32-4/2015/05.

ÉRKEZETT

2015. Szept. 22

230-3/2015

32.8.10

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Váralja Község Önkormányzatánál
a közfoglalkoztatás ellenőrzése

Az ellenőrzési jelentés kelte: 2015. szeptember 10.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

I. rész Általános adatok

1. Az ellenőrzést végző szervezet/szervezeti egység megnevezése:

Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Csoport

2. Az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység megnevezése:

Váralja Község Önkormányzata

3. Jogszabályi vagy egyéb felhatalmazás:

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormány Rendelet alapján

4. Az ellenőrzés tárgya:

A közfoglalkoztatás teljes körű ellenőrzése vonatkozásában:

- hatósági szerződések,
- kapcsolódó alapnyilvántartások, bizonylatok, munkaszerződések, munkabérek,
- támogatások igénylésének vizsgálata.

5. Ellenőrzött időszak: 2014. január 01. – 2014. december 31.

6. A helyszíni ellenőrzés kezdete és vége: 2015. augusztus 10. – 2015. szeptember 10.

7. Az ellenőrzés célja, feladatai: A 370/2011. (XII. 31.) Kormány Rendelet alkalmazásában annak megállapítása, hogy az ellenőrzött szervnél

- a közfoglalkoztatás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e,
- a foglalkoztatási tevékenységgel összefüggő igénylések és nyilvántartások vezetése megfelelő-e,
- munkakör, létszám, tevékenység, bérezés a szerződéssel azonosan történt-e,
- utóellenőrzés.

8. Az ellenőrzés típusa: rendszerellenőrzés és szabályszerűségi ellenőrzés

9. Az ellenőrzés módszerei:

- dokumentumok és nyilvántartások elemzése
- interjúk
- szerződések vizsgálata

10. A vizsgálatot végző belső ellenőr: Stallenberger Márta (belső ellenőr, vizsgálatvezető)

JOGSZABÁLYOK JEGYZÉKE

- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről
- 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (továbbiakban: Bkr.)
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (továbbiakban: Möt.)
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (továbbiakban: Áht.)
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Továbbiakban : Ávr)
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (továbbiakban: Szoc.tv.)
- 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról (továbbiakban: Kftv.)
- 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról.
- 170/2011 (VIII. 24.) Korm. rendelet a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról,
- 2007. évi CLXXXI. törvény a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról,
- 2004. évi CXI. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól,
- 2004. évi CXXIII. törvény a pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve a családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról,
- 1996. évi LXXV. törvény a munkaügyi ellenőrzésről,
- 1991. évi IV. törvény a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról.
- 30/2000. (IX. 15.) GM rendelet a munkaerő-piaci szolgáltatásokról, valamint az azokhoz kapcsolódóan nyújtható támogatásokról

II.

Ellenőrzési megállapítások

I. Váralja Község Önkormányzatának utóellenőrzése

Az utóellenőrzés megállapította, hogy az önkormányzat a 2014. évben elvégzett belső ellenőrzés megállapításainak hasznosítása érdekében intézkedési tervet készített. A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 45. §-a előírja, hogy az ellenőrzött szerv vezetője – a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidő megjelölésével – az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedési tervet készít, és azt megküldi a költségvetési szerv vezetője és a belső ellenőrzési vezetője részére.

A 2014 évben elvégzett belső ellenőrzés az alábbi megállapításokat tette, melyek javítására kerültek:

- az önkormányzatra és az intézményre vonatkozó Gazdálkodási Szabályzatot mielőbb frissítsék és azt terjesszék ki a nemzetiségi önkormányzatra is,
- a jövőben kizárólag írásban, pénzügyi ellenjegyzés után vállaljanak kötelezettséget a 100 ezer Ft feletti kiadások esetében.
- az önkormányzatnál polgármester javára történő kifizetések esetében a kötelezettségvállaló által írásban meghatalmazott lássa el a teljesítés igazolást,
- a jövőben az „Őszikék” Szociális Intézményt fenntartó társulás elnöke vagy az intézményvezető által írásban felhatalmazott lássa el az intézményvezető részére történő kifizetések teljesítés igazolását,
- a jövőben a kötelezettségvállaló (nemzetiség önkormányzat elnöke) vagy az általa írásban meghatalmazott lássa el a teljesítés igazolását a nemzetiségi önkormányzatnál,
- a polgármestert érintő kifizetések esetében az általa írásban felhatalmazott lássa el az utalványozást,
- a jövőben az „Őszikék” Szociális Intézmény vezetőjét érintő kifizetések esetében a fenntartó társulás elnöke vagy a kötelezettségvállaló (intézményvezető) által írásban meghatalmazott utalványozzon,
- minden esetben gondoskodjanak arról, hogy ne álljon fenn összeférhetlenség az utalványrendeletek aláírásakor, valamint mindig legyen akadályoztatás esetén helyettesítő, akik külön írásbeli meghatalmazás alapján látják el aláírási tevékenységüket,
- a Gazdálkodási Szabályzat mellékleteként frissítsék az aláírások nyilvántartását (intézményre és nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan is),
- minden esetben tüntessék fel a hiányzó adatokat is a kiküldetési rendelvevényeken.

II. Váralja Község Önkormányzatánál a közfoglalkoztatási munka végrehajtására szolgáló munkahelyek teljes körű ellenőrzése

I. Jogszabályi előírások

A közfoglalkoztatás a munkaviszony egy speciális formája, támogatott foglalkoztatás, amelynek célja, hogy a közfoglalkoztatott sikeresen vissza-, illetve bekerüljön az elsődleges munkacépiacra. A közfoglalkoztatás átmeneti munkalehetőséget biztosít azok számára, akiknek az önálló álláskeresése hosszú ideig eredménytelen.

I. A közfoglalkoztatási jogviszony alapvető szabályai

A közfoglalkoztatási jogviszony a közfoglalkoztató és közfoglalkoztatott által kötött közfoglalkoztatási szerződéssel jön létre, amelyet írásba kell foglalni.

Közfoglalkoztatott

A közfoglalkoztatás a jelenlegi piaci és gazdasági környezetben számottevő lehetőséget jelent a halmozottan hátrányban lévő, foglalkoztatást helyettesítő támogatásban (a továbbiakban: FIT) részesülő, illetve álláskeresői vagy szociális ellátásra nem jogosult álláskeresői (kiemelten a megváltozott munkaképességűek, a hajléktalanok, menekültek, roma nemzetiségű álláskeresői) átmeneti jellegű, határozott időtartamú foglalkoztatására.

A közfoglalkoztatott fogalmát a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény határozza meg.

Közfoglalkoztatott az lehet, aki

- munkaviszonyt létesíthet,
- 16. életévét betöltötte, és
- a munkaügyi kirendeltségen regisztrált álláskereső – FIT-ban részesülő, illetve álláskeresői vagy szociális ellátásra nem jogosult álláskereső – vagy a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személy.

Közfoglalkoztató alapvetően az lehet, aki valamilyen állami vagy önkormányzati feladatot lát el, vagy helyi, illetve azon túlmutató közösségi tevékenységet végez. Ilyen például a helyi és nemzetiségi önkormányzat, vízügyi igazgatóságok, erdőgazdaságok, nemzeti parkok, az egyház, az önkormányzat által létrehozott gazdálkodó szervezet, a szociális szövetkezet. A 2011. évi CVI. törvény határozza meg, hogy ki lehet közfoglalkoztató.

Közfoglalkoztatási jogviszony és a munkaviszony különbsége

A közfoglalkoztatási jogviszonyra az Mt. szabályait a 2011. évi CVI. törvényben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni. A közfoglalkoztatási jogviszony legfontosabb sajátosságai a következők:

- csak határozott időre (legfeljebb 12 hónap) létesíthető;
- a jogviszony tartamát közfoglalkoztatási szerződésben kell meghatározni;
- próbaidő nem köthető ki;
- a rendes munkaidő időtartama 4, 6 vagy 8 óra lehet;
- a közfoglalkoztatási bérre (75 500 forint/hó/teljes munkaidő) vagy – szakképesítést igénylő munkakör betöltése esetén, ha rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges

- szakképesítéssel – közfoglalkoztatási garantált bérre (96 800 forint/hó/teljes munkaidő) jogosult a közfoglalkoztatott;
- a munkavezető külön jogszabályban meghatározott közfoglalkoztatási bérre (83 050 forint/hó/teljes munkaidő) vagy – szakképesítést igénylő munkakör betöltése esetén, ha rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel – közfoglalkoztatási garantált bérre (106 480 forint/hó/teljes munkaidő) jogosult, közfoglalkoztatási jogviszonyban történő foglalkoztatás esetén;
- az állásidőre a közfoglalkoztatott külön jogszabályban meghatározott bérezésre (1160 forint/nap) jogosult;
- a szabadság mértéke közfoglalkoztatási jogviszonyban naptári évenként 20 munkanap;
- a szabadsága tartamára a közfoglalkoztatottat közfoglalkoztatási bér, illetve közfoglalkoztatási garantált bér illeti meg;
- a betegszabadsága tartamára a közfoglalkoztatottat a közfoglalkoztatási bér, illetve a közfoglalkoztatási garantált bér 70%-a illeti meg;
- fizetés nélküli szabadságot köteles engedélyezni a közfoglalkoztató, ha a közfoglalkoztatott a közfoglalkoztatási jogviszony időtartama alatt olyan munkáltatónál, aki nem lehet közfoglalkoztató (például gazdasági társaság, egyéni vállalkozó), legalább három nap, legfeljebb 90 nap időtartamú határozott idejű munkaviszonyt létesít, kivéve, ha a közfoglalkoztató a munkavégzéshez kapcsolódóan a képzés lehetőségét is biztosítja (például: a kistérségi Start mintaprogramok mezőgazdasági elemében, valamint egyes országos közfoglalkoztatási programokban);
- várandóssága idejére egészségi állapotának megfelelő munkakört kell felajánlani a közfoglalkoztatott számára, ha a munkaköri alkalmasságára vonatkozó orvosi vélemény alapján a munkakörében nem foglalkoztatható;
- foglalkoztathatósági szakvéleményezést kell kérni a közfoglalkoztatás megkezdése előtt, amely azt határozza meg, hogy a munkavállaló mely foglalkozási korlátozás mellett folytathat kereső tevékenységet;
- önkormányzati közfoglalkoztatás esetén a munkaügyi központ, más közfoglalkoztatás esetében a közfoglalkoztató kezdeményezi a foglalkoztathatósági szakvéleményezést;
- a kiállításától számított egy évig érvényes, és több foglalkoztatónál felhasználható a foglalkoztathatósági szakvélemény.

A közfoglalkoztatási jogviszony alapján a közfoglalkoztatott jogosultságot szerez társadalombiztosítási- és nyugellátásra (táppénz, nyugdíj).

FHT-ban részesülő személyekre vonatkozó, a közfoglalkoztatással összefüggő speciális szabályok

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény értelmében

- a jegyző megszünteti az FHT-ra való jogosultságát annak a személynek
 - aki a számára felajánlott, megfelelő közfoglalkoztatási munkalehetőséget nem fogadja el [Kivéve, ha a napi pihenő idő eltöltésére a lakóhelytől különböző településen kerül sor, és ez az FHT-ra jogosult személy családi körülményeire (különösen kiskorú gyermek gondozása, közeli hozzátartozó ápolása stb.) tekintettel hátrányos következményekkel jár. Ebben a kérdésben a lakóhelye szerinti települési önkormányzat jegyzőjének nyilatkozata az irányadó.];
 - a közfoglalkoztatásra irányuló jogviszonyát jogellenesen megszünteti;
 - akinek a közfoglalkoztatásra irányuló jogviszonyát a közfoglalkoztató felmondással, a közfoglalkoztatottnak felróható okból szüntette meg;
- a jegyző szünteti az FHT folyósítását annak a személynek, aki közfoglalkoztatásban vesz részt, a közfoglalkoztatásban való részvétel időtartama alatt.

A közfoglalkoztatás támogatása:

A közfoglalkoztatási támogatások típusait és a támogatások igénybevetelre vonatkozó szabályokat a közfoglalkoztatásokhoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet tartalmazza.

Munkaerő-piaci célesoport:

- munkaügyi kirendeltségen regisztrált álláskereső – FHT-ban részesülő, illetve álláskeresői vagy szociális ellátásra nem jogosult álláskereső –, valamint
- a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személyek.

A munkaerő-piaci célesoport foglalkoztatásához a következő formákban nyújtható támogatás:

- rövid időtartamú foglalkoztatás támogatása (legfeljebb 4 hónap időtartam, napi 4 órás munkaidő),
- hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása (legfeljebb 11 hónap időtartam, napi 6-8 órás munkaidő),
- országos közfoglalkoztatási program támogatása (legfeljebb 11 hónap időtartam, napi 8 órás munkaidő),
- mintaprogram támogatása (legfeljebb 11 hónap időtartam, napi 8 órás munkaidő),
- közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás (legalább 60 nap, legfeljebb 11 hónap időtartam),
- vállalkozás részére foglalkoztatást helyettesítő támogatásban vagy rehabilitációs ellátásban részesülő személy foglalkoztatásához nyújtható támogatás.

A közfoglalkoztatási jogviszonyok legfeljebb 11 hónap időtartamúak lehetnek, amelybe bele kell számítani az azonos naptári évben már közfoglalkoztatásban töltött időtartamot.

A közfoglalkoztatásért felelős miniszter egyedi döntésével engedélyezett, az általánostól eltérő támogatási időszak (naptári éven átnyúló és/vagy 11 hónapnál hosszabb idő) alatt megvalósuló közfoglalkoztatási programok esetében a határozott idejű közfoglalkoztatási jogviszonyok hossza igazodhat a program hosszához, ez esetben az összeszámítás szabályait sem kell alkalmazni.

A rövid és hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás, az országos közfoglalkoztatási program, valamint a mintaprogram esetén támogatás nyújtható:

- bérköltséghez (közfoglalkoztatási bér, közfoglalkoztatási garantált bér, teljesítménybér, illetve vállalkozás esetében munkabér) és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz, valamint
- közvetlen költségekhez, illetve speciális esetekben a szervezési költséghez a jogszabály által meghatározott mértékben.

Egyes közfoglalkoztatási programok esetében az alábbi beruházási, illetve dologi költségek elszámolására van lehetőség:

Beruházási költség:

1. Beruházási költségek és kiadások:

- a) ingatlan megvásárlása (kizárólag a közfoglalkoztatásért felelős miniszter hozzájárulásával),
- b) olyan forgóeszközök megvásárlása, amelyek rendeltetésüknek megfelelően elhasználásra kerülnek (vetőmag, üzemanyag, építési anyagok, hízóállatok stb.),
- c) munkaeszköznek nem minősülő befektetett eszközök (tenyészállat, ingatlan vagy más tárgyi eszköz tartozéka) vásárlása, pénzügyi lízingje,

- c) az a)-c) pontban foglalt tárgyi eszközök üzembe helyezésének, használatba vételének, bővítésének költségei.
 - e) az a)-c) pontban foglalt tárgyi eszközök beszerzésével, előállításával, üzembe helyezésével, használatba vételével kapcsolatban felmerült költségek (tervezési díj, szállítási költség, a beszerzéshez közvetlenül kapcsolódó vállalkozási díj – különösen, ha jogszabály írja elő szakember közreműködését /pl. gáz vagy elektromos hálózat szerelés/, vagy a szavatossági jogok/, vagy a garanciális jogok gyakorlásának feltétele a szakember által történő üzembe helyezés).
2. 200 000 Ft. vagy azt meghaladó egyedi értékű tárgyi eszközök:
- a) a munkavégzéshez nélkülözhetetlen nagy értékű munkaeszközök (minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak vagy azzal összefüggésben használnak).

Dologi (közvetlen) költség:

1. Foglalkozás-egészségügyi vizsgálat térítési díja.
2. Munka- és védőruházat, egyéni védőeszköz (függetlenül attól, hogy megvásárolják, bérlik, vagy lízingelik).
3. Utazási költségterítés.
4. Munkásszállítás költsége:
 - a) munkásszállításhoz használt jármű (függetlenül attól, hogy megvásárolják, bérlik, vagy lízingelik),
 - b) munkásszállításhoz használt jármű üzemeltetésének költsége (ideértve: vezető bére, üzemanyag, szervizelés stb.).
5. A munkavégzéshez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök (minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak vagy azzal összefüggésben használnak, függetlenül attól, hogy megvásárolják, bérlik, vagy lízingelik).

Közfoglalkoztatási támogatás kérelemre nyújtható. A kérelmet a közfoglalkoztatónak a tervezett közfoglalkoztatás helye szerint illetékes munkaügyi központhoz, több munkaügyi központ illetékességi területén megvalósuló közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztató székhelye szerint illetékes munkaügyi központhoz kell benyújtani. A támogatásról hozott döntés alapján a járási hivatal járási munkaügyi kirendeltsége, illetve országos közfoglalkoztatási program esetén a munkaügyi központ batósági szerződést köt a kérelmezővel (támogatottal). A közfoglalkoztató kérelmére a jogszabályban meghatározott mértékű előleg folyósítható.

Közfoglalkoztatási hatósági szerződések

Váralja Község Önkormányzata a vizsgált időszakban több alkalommal kötött hatósági szerződést a Tolna Megyei Kormányhivatal Bonyhádi Járási Hivatal Járási Munkatügyi Kirendeltségével hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás támogatására.

A hatósági szerződéseket és az abban vállalt foglalkoztatási létszámot a támogatás összegével az alábbi táblázat foglalja össze:

Sor-szám	Ügyszám	Ügyirat-szám	Lét-szám	Időtartam	Összes támogatás	Tám. mértéke	Havi bér	Eszköz támogatás
1.	TO-01M/01/007865-2/2013	41701/26/00371	1	2013. 11.01-2014.04.30	514 158 Ft	100	75 500 Ft	359 911 Ft
			1	2013. 11.01-2014.04.30	514 158 Ft	100	75 500 Ft	
			1	2013. 11.01-2014.04.30	514 158 Ft	100	75 500 Ft	
			1	2013. 11.01-2014.04.30	514 158 Ft	100	75 500 Ft	
			1	2013. 11.01-2014.04.30	514 158 Ft	100	75 500 Ft	
			1	2013. 11.01-2014.04.30	514 158 Ft	100	75 500 Ft	
			1	2013. 11.01-2014.04.30	514 158 Ft	100	75 500 Ft	
2.	TO-01M/01/007318-1/2013	41701/26/00342	1	2013.11.15.-2014.02.28.	181 177 Ft	80	56 625 Ft	-----
3.	TO-01M/01/001993-1/2014	41701/26/00414	1	2014.11.04.-2015.02.28.	171 294 Ft	100	77 300 Ft	-----
4.	TO-01M/01/003878-1/2014	41701/26/00452	1	2014.06.01-2014.09.23	281 354 Ft	85	77 300 Ft	-----
			1	2014.05.07-2014.09.06	305 082 Ft	85	77 300 Ft	
			1	2014.05.07-2014.09.06	305 082 Ft	85	77 300 Ft	
5.	TO-01M/01/004540-1/2014	41701/26/00484	1	2014.06.05-2014.07.31	138 497 Ft	85	77 300 Ft	-----
7	TO-01M/01/007853-1/2014	41701/26/00563	1	2014.01.10.-2015.02.28.	279 660 Ft	85	77 300 Ft	111 864 Ft
			1	2014.01.10.-2015.02.28.	279 660 Ft	85	77 300 Ft	
			1	2014.01.10.-2015.02.28.	279 660 Ft	85	77 300 Ft	
			1	2014.01.10.-2015.02.28.	279 660 Ft	85	77 300 Ft	
6	TO-01M/01/006069-1/2014	41701/26/006504	1	2014.08.15-2015.10.31.	188 215 Ft	85	77 300 Ft	-----
8	TO-01M/01/008406-1/2014	41701/26/00601	1	2014.12.01-2015.03.31.	350 944 Ft	100	77 300 Ft	-----
			1	2014.12.01-2015.03.31.	350 944 Ft	100	77 300 Ft	
9	TO-01M/01/008680-1/2014	41701/26/00618	1	2014.12.18-2015.02.17.	174 708 Ft	100	77 300 Ft	-----

		1	2014.12.18- 2015.02.17	174 708 Ft	100	77 300 Ft	
Összesen				7 339 751 Ft			471 775 Ft

Váralja Község Önkormányzata nevében a mindenkor polgármester Molnár Péterné és Sziebert Eva írta alá a hatósági szerződéseket.

3. A közfoglalkoztatás részletes vizsgálata

Személyi anyagok, közfoglalkoztatási szerződések, munkaköri leírások vizsgálata

A közfoglalkoztatottak munkaügyi dokumentumait, alkalmazásukhoz szükséges igazolásaikat személyenként, előadói ívben gyűjtve, évenkénti bontásban, időrendbe összefűzve bocsátották a vizsgálat rendelkezésére.

A helyszíni ellenőrzés során megvizsgáltuk a közfoglalkoztatási szerződéseket. A munkaszerződések tartalmazták a 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről szóló törvény 45.§-nak előírásait.

A feleknek rögzítették a munkavállaló alaphéretét és munkakörét. Meghatározták, hogy a munkaviszony határozott időtartamra jön létre. (Ennek hiányában a munkaviszony határozatlan időre jön létre.) A munkavállaló munkahelyét és a napi munkaidéjét rögzítették.

A 170/2011 (VIII.24.) Korm. rendelet szabályozza a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapítására vonatkozó szabályokat.

A teljes munkaidőben foglalkoztatott közfoglalkoztatott részére megállapított közfoglalkoztatási bér a teljes munkaidő teljesítése esetén:

- havibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 77 300 forint,
- hetibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 17 800 forint,
- napibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 3560 forint.

Teljesítménybérezésnél a teljesítménykövetelmények százszázalékos és a teljes munkaidő teljesítése esetén kötelező legkisebb összege 2014. január 1-jétől 77 300 forint/hó. A teljesítménykövetelmények száz százalék feletti teljesítése esetén a közfoglalkoztatási bér növelhető. A teljesítménykövetelmények száz százalék alatti teljesítése esetén a közfoglalkoztatási bér csökkenthető. A közfoglalkoztatást a teljesítménybér alkalmazása esetén sem illeti meg többlettámogatás.

Legalább középfokú iskolai végzettséget és szakképesítést igénylő munkakör betöltése esetén a közfoglalkoztatottat megillető garantált közfoglalkoztatási bér a teljes munkaidő teljesítése esetén

- havibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 99 100 forint,
- hetibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 22 840 forint,
- napibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 4568 forint.

A közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási bér a teljes munkaidő teljesítése esetén

- havibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 85 050 forint,
- hetibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 19 600 forint,
- napibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 3920 forint.

A közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott munkavezetőt megillető közfoglalkoztatási garantált bér legalább középfokú iskolai végzettséget és szakképesítést igénylő munkakör betöltése és a teljes munkaidő teljesítése esetén

- havibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 109 040 forint,

- hetibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 25 120 forint,

- napibér alkalmazása esetén 2014. január 1-jétől 5024 forint.

A legmagasabb iskolai végzettséget igazoló bizonyítvány másolatát az irattanyagok nem tartalmazzák. A vizsgált közfoglalkoztatási szerződések munkaköri leírásaiban munkavezető megnevezéssel, ill. középfokú iskolai végzettséghez kötött munkakörrel nem találkozunk.

A munka törvénykönyve írja elő a munkavállaló tájékoztatási kötelezettségét az alábbiak szerint:

A munkáltató legkésőbb a munkaviszony kezdetétől számított tizenöt napon belül írásban tájékoztatja a munkavállalót

a) a napi munkaidőről,

b) az alapbéren túli munkabérről és egyéb juttatásokról,

c) a munkabérről való elszámolás módjáról, a munkabérfizetés gyakoriságáról, a kifizetés napjáról,

d) a munkakörbe tartozó feladatokról,

e) a szabadság mértékéről, számítási módjáról és kiadásának, valamint

f) a munkáltatóra és a munkavállalóra irányadó felmondási idő megállapításának szabályairól, továbbá

g) arról, hogy a munkáltató kollektív szerződés hatálya alá tartozik-e, valamint

h) a munkáltatói jogkör gyakorlójáról.

Nem terheli a munkáltatót a tájékoztatási kötelezettség, ha a munkaszerződés alapján

- a munkaviszony tartama az egy hónapot, vagy

- a munkaidő a heti nyolc órát nem haladja meg.

Váralja Község Önkormányzata a közfoglalkoztatási szerződések mellett munkaköri leírásban tájékoztatta a dolgozókat, mely a munkaszerződések mellékletét képezte. A munkaköri leírás tartalmazza a munkavállaló nevét, a munkáltatói jogkör gyakorlóját, a munkavégzés helyét, heti munkaidejét, napi munkaidőt beosztását, munkakör megnevezését, munkavállaló kötelességeit, feladatait valamint a munkautasítások rendjét. A munkaköri leírás végén a dolgozó aláírásával elismeri, hogy a munkaköri leírásban meghatározottakat tudomásul veszi és a rá bízott munkaeszközökért felelősséggel tartozik.

A munkaköri leírás nem tartalmazza a rendes szabadság napjait, a felmondási időt, a munkabérfizetés gyakoriságát és a kollektív szerződés és fizemi tanács meglétét.

Javasoljuk, hogy a munkaköri leírás elkészítésénél vegyék figyelembe a munka törvénykönyve munkavállaló tájékoztatására vonatkozó szabályait is.

A közfoglalkoztatás a munka törvénykönyvétől eltérő éves szabadságot engedélyez. A teteles szabadság megállapítás során az ellenőrzés eltérést nem tapasztalt.

A belső ellenőrzés megállapította, hogy a közfoglalkoztatottak szabadságainak kiadásához előzetes írásbeli engedélyezés nem történt. Az önkormányzat a KIR rendszerből előállítható egyéni szabadság nyilvántartó rendszert használta a szabadságok megállapításához, mely segítségével a dolgozóknak megállapított szabadságok egyértelműen nyomon követhetők.

Jelenléti ívek

A helyszíni vizsgálat során értékeltük a havonta vezetett jelenléti íveket is. A jelenléti ívek bemutatott példányai eredetiek, több nap kitöltése hiányos volt. Egy fő esetén jelenléti ív nem került bemutatásra.

A megállapított időarányos szabadságok egyezett a jelenléti ívek dokumentációival.

Javasoljuk, hogy minden közfoglalkoztatott vezessen jelenléti ívet a munkaidejéről.

Munka – és balesetvédelem

1993.évi XCIII. törvény rendelkezik a munkavédelem szabályzásáról. A munkáltatónak oktatás keretében gondoskodnia kell arról, hogy a munkavállaló

- a) munkába álláskor,
 - b) munkahely vagy munkakör megváltozásakor, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor,
 - c) munkaeszköz átalakításakor vagy új munkaeszköz üzembe helyezésekor,
 - d) új technológia bevezetésekor
- elsajátítsa és a foglalkoztatás teljes időtartama alatt rendelkezzen az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteivel, megismerje a szükséges szabályokat, utasításokat és információkat. Az oktatást rendes munkaidőben kell megtartani, és szükség esetén időszakonként - a megváltozott vagy új kockázatokat, megelőzési intézkedéseket is figyelembe véve - meg kell ismételni. Az oktatás elvégzését a tematika megjelölésével és a résztvevők aláírásával ellátva írásban kell rögzíteni.

A fentiekben előírt ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan **nem foglalkoztatható**.

Az önkormányzat vezet Munkavédelmi oktatási naplót, mely tartalmazza a közfoglalkoztatottak baleset- és munkavédelmi oktatását.

Az ellenőrzés 3 fő esetében tapasztalta, hogy a közfoglalkoztatási szerződés megkezdésekor a dolgozók **nem vettek részt** a munkavédelmi oktatásban.

Javasoljuk, hogy a foglalkoztatást megelőzően a munka- és balesetvédelmi valamint tűzvédelmi oktatást minden esetben tartsák meg a dolgozóknak.

4. A közfoglalkoztatással összefüggő támogatás igénylése és alátámasztottsága

A helyszíni ellenőrzés során tételesen összevetettük a 2014. évre vonatkozó hatósági szerződéshez tartozó leigényléseket a fizetési jegyzékkel.

A fizetési jegyzéket az Államkincstár készíti el az önkormányzat dolgozója által írásban lejelentett távollétek korrekciójával.

Az önkormányzat által benyújtott elszámolás (aláírt bérjegyzék, összesítő jegyzék) teljes körűen és pontosan tartalmazta a szerződésben foglaltakat, melyet a Magyar Államkincstár minden esetben átutalt a Munkaügyi Központ közvetítésével.

5. Egyéb megállapítások

Egyes szerződések esetén közvetlen költségek megtérítésre is megállapodást kötöttek.

Ehhez kapcsolódóan a TO-01M/01/007853-1/2014-es számú hatósági szerződést ellenőriztünk, ahol 111.864 Ft-ért munka- és védőruhákat (mellényeket, kesztyűket, bakancsokat, láthatósági mellényeket és polár pulóvereket) vásároltak.

Az eszköz megvásárlása a közmunkaprogram során felhasználható volt. A közmunkaprogram dolgozói összességében, a számlán aláírásukkal igazolták, hogy a munkaruhákat felhasználásra átvették, viszont nem állapítható meg egyértelműen, hogy melyik közfoglalkoztatott melyik és mennyi munkaruhát vett át felhasználásra.

Javasoljuk, hogy a munka- és védőruhákat a dolgozók egyéni, személyenkénti nyilvántartó lapokon vegyék át és vegyék figyelembe ezen eszközök munkavédelmi szabályzatban rögzített kihordási idejét.

A közfoglalkoztatottak munkavégzéséről munkanaplót vezet az önkormányzat. A munkanapló célja személyenként a naponta elvégzett munka fajtájának és mennyiségének nyilvántartása. 2015. februártól a munkanapló részletesen tartalmazza a dolgozó munkakezdésének és befejezésének időpontját, az elvégzett feladatokat, a munkavégzés helyét és az átvett eszközöket.

III.

Következtetések és javaslatok

Az utóellenőrzés keretében:

Megállapítást nem teszünk.

A jelenlegi ellenőrzés keretében:

Javasoljuk, hogy:

- a munkaköri leírás elkészítésénél vegyék figyelembe a munka törvénykönyve munkaköri leírásokra vonatkozó szabályait,
- minden közfoglalkoztatott vezessen jelenléti ívet a munkaidejéről,
- a foglalkoztatást megelőzően a munka- és balesetvédelmi valamint tűzvédelmi oktatást minden esetben tartsák meg a dolgozóknak,
- a munka- és védőruhákat a dolgozók egyéni, személyenkénti nyilvántartó lapokon vegyék át és vegyék figyelembe ezen eszközök munkavédelmi szabályzatban rögzített kihordási idejét.

IV.

Vezetői összefoglaló

Összességében megállapítható, hogy a közfoglalkoztatottakkal kapcsolatos nyilvántartások vezetése megfelelő.

Az önkormányzat a vizsgált időszakban 9 alkalommal nyújtott be és nyert pályázatot az illetékes Munkaügyi Központnál közfoglalkoztatás támogatására, mely során 7.812 e Ft támogatásban részesült a hatósági szerződések alapján.

A munkavállalókkal megkötötték a munkaszerződéseket, az illetmények megállapítása a központi szabályozás figyelembe vételével történt. Az alkalmazáshoz szükséges dokumentumokat minden esetben csatolták az illetmény számfejtő hely fele. Az ellenőrzés megállapította, hogy a személyi anyagok nyilvántartásának vezetése megfelelő, a munkaköri leírások elkészültek minden esetben, ahol a belső ellenőrzés a munka törvénykönyvének megfelelő kiegészítést javasolt.

A munka- és balesetvédelmi, valamint a tűzvédelmi oktatás – 3 főt kivéve – minden esetben megtörtént, a jelenléti ívek vezetésénél apróbb hiányosságra hívta fel az ellenőrzés a figyelmet.

V.

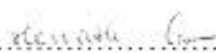
Befejezés

Az ellenőrzési időszakban a költségvetési szervnél lévő vezetők:

- Sziebert Éva, polgármester.
- Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra, jegyző

A jelentés elkészítésének dátuma: 2015. szeptember 10.

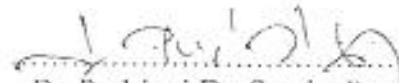

.....
Stallenberger Márta
belső ellenőr
(vizsgálatvezető)


.....
Horváth Csilla
belső ellenőr

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott **Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra**, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a belső ellenőr részére átadott dokumentumok, legjobb tudásom szerint, mindazon dokumentumok, nyomtatványok, adatok, információk, melyek szükségesek az adott állapot felméréséhez. Kijelentem továbbá, hogy ezek a dokumentumok, adatok és információk megbízható, teljes körű információt tartalmaznak.

Dátum:*V. 2015. 09. 17.*.....


.....
Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző


Záradék

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.), 42. § értelmében nyilatkozom, hogy

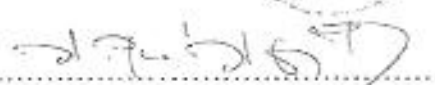
- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének;*

- észrevételt nem kívánok tenni*.

Dátum: 2015. 09. 22.


Sziebert Éva
polgármester




Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző



*a megfelelő rész aláhúzendő

Felhívom figyelmét, hogy a Bkr. 42.§ értelmében a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 2015. október 21. napján tartandó
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Völgyeségi Önkormányzatok Társulásának 2016. január 01-jétől hatályos társulási megállapodásának elfogadása
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Szarvas Irén
Előterjesztés száma:	5. sz.
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
A határozat mellékletei: 1)	1) melléklet: Az új társulási megállapodás
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester
Tagönkormányzati Képviselő-testületi döntést igényel:	igen/nem

Tisztelt Képviselő-testület!

A két társulás - a *Völgyeségi Önkormányzatok Társulása* és a *Bonyhádi Szociális Alapszolgáltatási Központként működő Gondozási Központ Fenntartója*- összevonásának előkészítésére két határozatban - 25/2015. (VIII.18.) VÖTth. és 6/2015. (VIII.18.) SZÖTth. - adta meg a felhatalmazást a Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének a két Társulási Tanács.

A Völgyeségi Önkormányzatok Társulási Tanácsa 31/2015. (IX.29.) VÖTth. 1) melléklete szerint elfogadja a Völgyeségi Önkormányzatok Társulásának és a Bonyhádi Szociális Alapszolgáltatási Központként működő Gondozási Központ Fenntartója összeolvadásából létrejövő jogi személyiséggel rendelkező társulás feladatellátását azzal, hogy többlétszolgáltatást bármely önkormányzat igényelhet a következő tanácsülés végéig. Ugyanerről a SZÖT is döntött a 10/2015. (IX. 29.) SZÖTth-ban.

A két társulás összeolvadásából létrejövő jogi személyiséggel rendelkező társulás társulási megállapodásának tervezetét a határozat 1. mellékleteként csatolja az előterjesztő. A tervezet a jogszabályi előírásoknak megfelelően készült, kibővített tagságra, azaz a bonyhádi járás 25 települése számára.

A tervezetben az előterjesztő három tagcsoport számára, három csomagban kínál rugalmasabb feladatellátást 2016. január 1-jétől: Tagok1, Tagok2 és Tagok3 csoport számára.

Tagok1: 21 település részvételével a *társulás működtetésére*, annak személyi és irodai feltételeinek biztosítására, a *településfejlesztés és a települések közötti koordinációs feladatok* ellátására. Erre a települések alapszolgáltatási díjat, lakosságárányosan fizetnek, melynek mértékéről a Tanács legkésőbb 2015. december 31-ig dönt.

Tagok2: csoportban a belső ellenőrzés, a háziiorvosi ügyelet, a fogyatékosokkal együtt élő személyek nappali ellátása és a Völgyeségi Hírlevél megjelenítése szerepel.

A *belső ellenőrzés* struktúrája átalakul 2016. január 1-jével, egy fő alkalmazott és egy külsős megbízással látja el a feladat. Ezzel a megoldással körülbelül 280 Ft/lakos díjjal számolhatnak a települések.

A *háziiorvosi ügyelet* ellátására minden településnek külön-külön van szerződése a BZS Bt-vel. A feladat ellátáshoz Bonyhád Város Önkormányzata térítésmentesen biztosítja a Bajcsy-Zs. u. 25. sz. alatti ingatlanát.

A *fogyatékosokkal együtt élő személyek nappali ellátása*, melyről a társulás feladatellátási szerződéssel („Összefogás” Közhasznú Alapítvány által működtetett) Együtt 1 másért Nappali Foglalkoztatóval lát el a Dózsa György u. 32. sz. alatt lévő Bonyhád Város Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlanban.

A *Völgyeségi Hírlevelet* 5 szám/év jelenteti meg a társulás.

Tagok3: csoportban 25 település szerepel. A három nagyobb feladatellátási csoport: *az alapszolgáltatások a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatásokban, a kiegészítő gyermekjóléti szolgáltatások és az idősellátási szolgáltatások.* 2016. január 1-jétől hatályba lépő új gyermekvédelmi törvény megkülönböztet alapszolgáltatási és kiegészítő szolgáltatási feladatokat a családsegítési és gyermekjóléti szolgáltatásokat illetően. A kiegészítő szolgáltatásokat kötelezően a járásszékhelyek feladatellátásába sorolja, melyet Bonyhád Város Önkormányzata a legracionálisabban továbbra is társulásban kívánja ellátni, a szükséges ingatlanokat a társulás rendelkezésére bocsátja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Várjalja Község Önkormányzati Képviselő-testülete elfogadja a Völgyeségi Önkormányzatok Társulásának és a Bonyhádi Alapszolgáltatási Központként működő Gondozási Központ Fenntartójának összeolvadását és elfogadja az új, jogi személyiséggel rendelkező társulás 2016. 01.01-jétől hatályba lépő társulási megállapodását.

Határidő: azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

Bonyhád, 2015. október 13.



TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

(Tervezet)

A társulásban résztvevő települési önkormányzatok az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjának, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-a alapján a résztvevő települési önkormányzatok képviselő-testületei jóváhagyó határozatai szerint önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, arányos teherviselés mellett, a térség összehangolt fejlesztése érdekében - jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás (a továbbiakban: Társulás) társulási megállapodását a következők szerint határozzák meg:

PREAMBULUM

A Völgységi Önkormányzatok Társulása (VÖT) és a Bonyhádi Szociális Alapszolgáltatási Központként működő Gondozási Központ Fenntartója Társulási Tanácsa (SZÖT), valamint a két társulást alapító települési önkormányzatok képviselő-testületei határozataikban döntöttek arról, hogy a SZÖT által ellátott feladatot 2016. január 1. nappal a VÖT lát el.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE

A társulás neve: Völgységi Önkormányzatok Társulása
A társulás rövidített neve: VÖT

A Társulás székhelye: 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12.

A Társulás működési területe: A tag települési önkormányzatok közigazgatási területe a mellékletben meghatározottakra figyelemmel.

A Társulás létrejötte: A Társulás a társulási megállapodásnak a tagok képviselő-testületei által - minősített többséggel - történő jóváhagyásával és a Magyar Államkincstár Tolna Megyei Igazgatósága általi nyilvántartásba vétellel jön létre.

A Társulás időtartama: A Társulás határozatlan időre szól

A Társulás jogállása: A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás alaptevékenységeinek szakfeladatok szerinti besorolását a Társulási megállapodás 2. függeléke tartalmazza.

II. A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, SZÉKHELYE, KÉPVISELŐJÉNEK NEVE

1. Aparhant Község Önkormányzata
Székhelye: 7186 Aparhant, Kossuth u. 34. Lakossága: 1.051 fő.
Képviseli: Csóka Attila polgármester.
2. Bátaapáti Község Önkormányzata
Székhelye: 7164 Bátaapáti, Petőfi u.4. Lakossága: 446 fő.
Képviseli: Darabos Józsefné polgármester.
3. Bonyhád Város Önkormányzata
Székhelye: 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12. Lakossága: 13. 642 fő.
Képviseli: Filóné Ferencz Ibolya polgármester.
4. Bonyhádvarasd Község Önkormányzata
Székhely: 7158 Bonyhádvarasd, Kossuth L. u.27. Lakossága: 442 fő.
Képviseli: Csibi Zsolt polgármester.
5. Cikó Község Önkormányzata
Székhelye: 7161 Cikó, Iskola tér 1. Lakossága: 941 fő.
Képviseli: Haures Csaba polgármester.
6. Felsőnána Község Önkormányzata
Székhelye: 7175 Felsőnána, Rákóczi Ferenc u. 2/A. Lakossága: 639 fő.
Képviseli: Bognár László polgármester.
7. Grábóc Község Önkormányzata
Székhelye: 7162 Grábóc, Rákóczi F. u. 84. Lakossága: 187 fő.
Képviseli: Takács László polgármester.
8. Györe Község Önkormányzata
Székhelye: 7352 Györe, Petőfi S. u. 3. Lakossága: 653 fő.
Képviseli: Filamella Tibor alpolgármester
9. Izmény Község Önkormányzata
Székhelye: 7353 Izmény, Fő u. 23. Lakossága: 515 fő.
Képviseli: Kelemen Ferenc polgármester.
10. Kakasd Község Önkormányzata
Székhelye: 7122 Kakasd, Rákóczi F. u. 285. Lakossága: 1.740 fő.
Képviseli: Bányai Károly polgármester.
11. Kéty Község Önkormányzata
Székhelye: 7174 Kéty, Petőfi S. u. 70. Lakossága: 691 fő.
Képviseli: Gödrei Zoltán polgármester.
12. Kisdorog Község Önkormányzata
Székhelye: 7159 Kisdorog, Kossuth. L. u. 187. Lakossága: 739 fő
Képviseli: Klein Mihály polgármester.
13. Kismányok Község Önkormányzata
Székhelye: 7356 Kismányok, Kossuth L. u. 49. Lakossága: 337 fő.
Képviseli: Simon László polgármester.
14. Kisvejte Község Önkormányzata
Székhelye: 7183 Kisvejte, Rákóczi F. u. 95. Lakossága: 450 fő.
Képviseli: Höfler József polgármester.
15. Lengyel Község Önkormányzata
Székhelye: 7184 Lengyel, Petőfi S. u. 53. Lakossága: 581 fő.
Képviseli: Lőrincz Andrea polgármester.

III. 2. A Társulás által ellátott feladat-, és hatáskörök

1. A társult települések közül „Tagok 1.” elnevezésű települések - melyet a megállapodás 1/a. számú melléklete tartalmaz - az alábbiakban állapodnak meg:

A Tagok 1. - ben résztvevő önkormányzatok szabad és önkéntes elhatározásukból vállalják a VÖT működtetési feladatait, melynek érdekében együttműködnek és megbízzák a társulás székhelye szerinti Közös Önkormányzati Hivatalt a feladatellátással. Ennek érdekében elhatározzák, hogy lakosonkénti - úgynevezett alapszolgáltatási - díjat fizetnek meg.

Az alapszolgáltatási díj tartalmazza 1 fő ügyintéző és 1/8-ad pénzügyi előadó bérét, járulékait és cafeteria juttatásait, továbbá a VÖT működési kiadásait, valamint a területfejlesztési feladatokat és a települések közötti koordinációt, mely feladatleírásokat, és hatásköri felsorolásokat az 1/b. melléklet tartalmaz.

A Tagok 1. - ben résztvevő önkormányzatok vállalják továbbá, hogy ezen díjat a lakosságszámuk arányában, az adott évben a KEKKBH személyi adat-, és lakcímnnyilvántartása adatai alapján fizetik meg évente egy alkalommal a VÖT adott évet megelőző december 31-ig meghozott társulási tanácsülési határozat alapján a VÖT által kibocsátott számla alapján a társulás a Hungária Takarékszövetkezethnél vezetett 71800013-11111087 bankszámlájára évi két egyenlő részletben március 31-ig, és szeptember 30-ig.

A Társult tagok kötelesek az alapszolgáltatási díj mértékét saját, tárgyévi költségvetésükben szerepeltetni és megfizetni.

2. A Tagok 2. - ben résztvevő - a megállapodás 2/a. mellékletében meghatározott - önkormányzatok megállapodnak, hogy kizárólag a 2/b. mellékletben felsorolt feladatokat - az általuk képviselő-testületi határozattal jóváhagyott - veszik igénybe, melyért szolgáltatási díjat - 2/c. melléklet tartalmaz - fizetnek a VÖT által negyedév utolsó hónapjának 15. napjáig kibocsátott számla ellenében.

A Társult tagok kötelesek a szolgáltatási díj mértékét saját, tárgyévi költségvetésükben szerepeltetni és megfizetni.

3. A Tagok 3. - ban résztvevő önkormányzatok - a megállapodás 3/a. mellékletében felsoroltak - kizárólag a 3/b. mellékletben meghatározott szolgáltatásokat veszik igénybe, azzal, hogy az állami támogatáson felül kizárólag azt a Tagok 3.-ban résztvevő önkormányzatot terheli fizetési kötelezettség, aki a szolgáltatást igénybe veszi, melyről a Közös Önkormányzati Hivatal (a tárgyévet követő év március 31-ig) elszámolást készít és megküld a szolgáltatást igénybe vevők részére. A szolgáltatás igénybevételeért a társult tagok a tárgyévben két alkalommal (március 31-ig és szeptember 30-ig) előleget fizetnek, a VÖT által kibocsátott előlegszámla alapján. Amennyiben az előleg nem fedezi a Közös Önkormányzati Hivatal által kimutatott költségeket, úgy a különbözet megfizetésének határideje a tárgyévet követő április 30-a.
4. A pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többletfinanszírozását igénylő döntéseket az önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá.

IV. A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

IV.1. A társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányok

1. A Társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács
2. A Társulási Tanács tagjai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 94. § (2) bekezdése értelmében a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.
3. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok.
4. A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. A Társulási Tanács az alakuló ülésen választja meg minősített többséggel, nyílt szavazással tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.
5. A Társulási Tanács elnöke:
 - a) ellátja a Társulás képviseletét;
 - b) összehívja a Társulási Tanács ülését;
 - c) vezeti a tanácskozást;
 - d) gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
 - e) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.
6. A Társulási Tanács az elnök munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. Az alelnök az elnököt, annak akadályoztatása esetén teljes joggal helyettesíti.
7. A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 30 napon belül a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze.
8. A Tagokat megillető szavazati arányokat Tagcsoportonként a következőképpen alakulnak. A Társulási Tanács minden tagja a társulási megállapodás II. pontjában meghatározott lakosságszám szerinti szavazattal rendelkezik, azzal, hogy az alapszolgáltatási díj megállapításánál a Tagok 1. csoportban résztvevőket illeti meg szavazati jog, és minden települést 1-1 szavazat illet meg. A Tagokat szavazati jog kizárólag abban a Tagcsoportban és feladatellátásban illet meg, melyben részt vesz.

IV.2. Bizottságok

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítésére és végrehajtására, szervezésére bizottságokat alakíthat. A bizottság tagja lehet a Társulási Tanács tagja (kivéve az elnök és alelnök), a térség területén működő gazdasági szervek, valamint a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselője. A bizottság elnöke a Társulási Tanács tagja lehet.

2. A bizottság tagjainak számát, összetételét, működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg.
3. A Társulási Tanács határozatai végrehajtásának ellenőrzésére a pénzügyi - gazdálkodási tevékenység figyelemmel kísérésére és vizsgálatára 5 tagú pénzügyi és ellenőrző bizottságot hoz létre.
4. A pénzügyi és ellenőrző bizottság elnökét és legalább 2 tagját a Társulási Tanács tagjai közül kell választani.
5. A pénzügyi és ellenőrző bizottság feladat-és hatáskörét a 4. sz. melléklet tartalmazza.

IV.3. A döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit

1. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van.
2. A társulási tanács érvényes döntéséhez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (egyszerű többség).
3. A minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
4. A Társulási Tanács döntéseit határozattal fogadja el. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.
5. *A határozat teljes jelölése:* Völgységi Önkormányzatok Társulása Társulási Tanácsának .../ év (hó, nap) határozata
6. *A határozat rövidített jelölése:* .../év (hó, nap) TT határozat
7. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörében dönt:
 - a) elnökének, alelnökének megválasztásáról,
 - b) a társulási megállapodás elfogadásának és módosításának, valamint a Társulás megszüntetésének kezdeményezéséről,
 - c) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról,
 - d) költségvetés, zárszámadás elfogadásáról,
 - e) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény, más szervezet közös alapításáról;
 - f) pályázat benyújtásáról;
 - g) vagyonról, a vagyónátadás feltételeiről.
8. Minősített többségű döntés szükséges:
 - a) Társulásból történő kizáráshoz;
 - b) Társulás által benyújtandó, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázathoz;
 - c) költségvetési szerv, gazdálkodó szervezet, nonprofit szervezet és egyéb szervezet alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez;
 - d) a Társulási Tanács szervezeti és működési szabályzatának elfogadásához, módosításához;

- e) a közös fenntartású intézmény alapító okiratának módosításához;
- f) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához;
- g) költségvetés, zárszámadás elfogadásához;

IV.4. A Társulási Tanács működése

1. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.
2. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) a Társulási Tanács tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,
 - b) Tolna Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül.
3. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.
4. A Társulási Tanács zárt ülést tart, illetve tarthat az Möt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben.
5. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Möt. 52. § (1) bekezdésében foglaltakat.
6. A jegyzőkönyvet az elnök és a székhely település közös önkormányzati hivatalának jegyzője (a továbbiakban: jegyző) írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző az ülést követő 15 napon belül megküldi a Tolna Megyei Kormányhivatal vezetőjének.
7. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

IV.5. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása

1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el. Ennek keretében:
 - a) biztosítja a Társulás működéséhez (a Társulási Tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
 - b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
 - d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;

- e) ellátja továbbá a Társulás költségvetésének előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a VI. pontban foglaltak szerint, valamint az ehhez kapcsolódó jelentések, beszámolók, elszámolások elkészítése.

V. A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE

1. A közös fenntartású intézmények megnevezése, székhelye:
 - 1.1. Neve: Bonyhádi Szociális Alapszolgáltatási Központként Működő Gondozási Központ
 - 1.2. Rövidített neve: Bonyhádi Gondozási Központ
 - 1.3. Székhelye: 7150 Bonyhád, Perczel Mór u. 29.
 - 1.4. Tagintézményeinek, intézményegységeinek neve és székhelye:
 - a.) Gondozási Központ Idősek Klubja 7150 Bonyhád, Perczel u. 29.
 - b.) Gondozási Központ Idősek Otthona 7150 Bonyhád, Szabadság tér 2.
 - c.) Család- és Gyermejköltségi Központ 7150 Bonyhád, Perczel M. u. 27.
2. A közös fenntartású intézményekkel kapcsolatos alapítói és irányítási jogok gyakorlása:
 - 2.1. Fenntartó neve: Völgységi Önkormányzatok Társulása
 - 2.2. Teljes jogkörrel rendelkező irányító szerv: Társulási Tanács
 - 2.3. Az alapító jog gyakorlója: a Tagok 3 csoport (lásd 3/a melléklet)
 - 2.4. A Társulási Tanács által gyakorolt irányítási jogok:
 - a) a Gondozási Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának, és házirendjének jóváhagyása;
 - b) az intézmény vezetője tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása, és az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása;
 - c) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele;
 - d) a közfeladatok ellátásra vonatkozó, és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számonkérése, ellenőrzése;
 - e) a jogszabályban meghatározott esetekben az intézmény döntéseinek előzetes és utólagos jóváhagyása;
 - f) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására;
 - g) a költségvetési szerv döntésének megsemmisítése, szükség szerint új eljárás lefolytatására való utasítás.
 - 2.5. A Társulási Tanács által gyakorolt egyéb feladat- és hatáskörök:

- a) ellenőrzi a Gondozási Központ működésének törvényességét;
- b) jóváhagyja a Gondozási Központ szakmai programját, valamint a szakosított ellátást nyújtó intézmény esetében a házirendet;
- c) ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

3. Egyes alapítói, illetve irányítási jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

3.1. A Gondozási Központ alapító okiratát, valamint annak módosítását a Társulási Tanács adja ki.

Az Szt. 92/B. § (1) bekezdés h) pontja alapján a közösen fenntartott intézmény működését érintő lényeges döntés meghozatalához ki kell kérni az ellátottak országos érdekképviseleti szervezete területileg illetékes szervének véleményét. (Lényeges döntéshozatalnak minősül különösen az intézmény megszüntetése, az intézményi típus, forma megváltoztatása.)

3.2. Felek megállapodnak abban, hogy az Szt. 92. § (1) bekezdésének b) pontja alapján Bonyhád Város Önkormányzatának Képviselő-testülete alkot rendeletet a Gondozási Központ tekintetében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról azzal, hogy a rendeletet a Társulási Tanács véleményezi.

3.3. Az Szt. 92. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatástervezési koncepciót a Társulás készíti el, valamint két évente felülvizsgálja, és aktualizálja azzal, hogy a szolgáltatástervezési koncepciót a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Hivatal készíti elő, és a Társulási Tanács fogadja el.

3.4. A Gondozási Központ működéséről, a szakmai munka eredményességéről évente egy alkalommal az intézményvezető beszámolót készít, amelyet a Társulási Tanács elnöke a Társulási Tanács elé terjeszt jóváhagyás céljából. A beszámolót a társult települések önkormányzatai részére is meg kell küldeni.

4. A közös fenntartású intézmény tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása

4.1. A Gondozási Központot igazgató vezeti. Az igazgatót a Társulás Tanácsa nevezi ki nyilvános pályázat útján - minősített többséggel - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 23. § (1)-(3) bekezdése alapján, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben foglaltak képesítési előírásoknak megfelelően.

A foglalkoztatottak közalkalmazotti kinevezése a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. évi tv.(Kjt.) 21.§(1-3);21/A§ (1-4) bekezdése, a munkaviszonnyal alkalmazottak a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.)42-49.§ alapján történik, a kinevezési jogkört az igazgató gyakorolja.

4.2. Az Idősek Otthona és a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ intézményegység vezetőit az igazgató bízza meg Bonyhád Város Önkormányzata Képviselő-testülete véleményének kikérésével. Ez a rendelkezés vonatkozik a megbízás visszavonására és a fegyelmi jogkör gyakorlására is. Az Idősek Otthona és a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ intézményegység vezetője közalkalmazott, aki felett az egyéb munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.

- 4.3.A Gondozási Központ alkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói jogköröket az igazgató személyesen gyakorolja. Az igazgató az Idősek Otthona és a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ intézményegység alkalmazásában álló munkavállalók tekintetében a munkáltatói jogokat az intézményegység vezetőjének egyetértésével gyakorolja.

VI. A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TAGOK KÖLTSÉGVISELÉSE

VI. 1. A Társulás költségvetése

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.
2. A közösen fenntartott intézmény költségvetése a Társulás költségvetésének részét képezi.
3. A Társulás tekintetében a Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal látja el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdés c) pontja szerinti feladatokat: a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a Hivatal a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Társulásra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.
4. A Társulás által fenntartott intézmény tekintetében a VI.1.3. pontjában nevesített feladatokat Bonyhád Város Önkormányzata Gazdasági Ellátó Szervezet látja el.
5. A Társulás költségvetésének felügyeletét a pénzügyi és ellenőrző bizottság végzi. A pénzügyi ellenőrző bizottság ennek keretében betekinthez a Társulás könyvelésébe, nyilvántartásaiba, megvizsgálhatja a megkötött szerződéseket. A Társulás tagjaitól, alkalmazottaitól felvilágosítást kérhet.
6. A Társulás költségvetési javaslata, a beszámolók, a mérleg, az éves pénzügyi terv csak a pénzügyi és ellenőrző bizottság véleményével együtt terjeszthető a Társulási Tanács elé.

VI. 2. A Tagok költségviselése

1. A közösen fenntartott intézmény költségvetésének, illetve módosításának tervezetét a polgármesterek előzetesen egyeztetik. A Társulás költségvetését és zárszámadását a jegyző készíti elő, és a Társulási Tanács elnöke terjeszti elő a Társulási Tanács ülésére. A költségvetésre és a zárszámadásra vonatkozó előterjesztést a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek is jóvá kell hagyniuk abban az esetben, hogy ha a tagönkormányzatoknak a költségvetés, illetve a zárszámadás alapján fizetési kötelezettségük keletkezik a Társulás felé.
2. A Társulás feladat-ellátásnak fedezetét egyrészt az alapszolgáltatási díjak, másrészt a szolgáltatási díjak, harmadrészt a Gondozási Központ működésének fedezetéül a mindenkori éves költségvetésről szóló törvényben meghatározott feladatra rendelt állami támogatás, a társulási feladatellátás révén igénybe

vehető állami támogatás, a közösen fenntartott intézmények működtetéséből származó bevétel, valamint a pályázati támogatások szolgálnak.

3. Amennyiben a pénzügyi elszámolás eredményeképpen megállapítható, hogy a Gondozási Központ működésének fedezetétül szolgáló, a megállapodás VI.1.5. pontjában meghatározott finanszírozási összegek nem elégségesek, a többletköltségeket az önkormányzatok a Gondozási Központon keresztül igénybe vett szolgáltatási soronként, a Hivatal által kimutatott költségek alapján fizetik meg. Amennyiben a Gondozási Központ költségei meghaladják az állami és a fent ismertetett önkormányzati támogatások összegét, úgy a települések lakosságszámárányukban járulnak hozzá a költségekhez.
4. A Társulás nevében kötelezettséget vállalni és utalványozni az elnök vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. A Gondozási Központ előirányzatai tekintetében kötelezettséget vállalni és utalványozni csak az igazgató jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Társulás esetében a Hivatal pénzügyi osztályvezetője, vagy a jegyző által felhatalmazott pénzügyi szakképesítéssel rendelkező köztisztviselő jogosult. A Gondozási Központtekintetében a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére Bonyhád Város Önkormányzata Gazdasági Ellátó Szervezetének szabályzata rendelkezik.
5. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás és adatszolgáltatás rendjére egyebekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembe vételével a Hivatal gazdálkodási szabályzatában foglaltak az irányadóak.
6. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása, illetve jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás mindenféle előzetes felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan 5. számú mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.
7. Amennyiben a Társulás felé a székhely önkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás azon legnagyobb lakosságszámmal rendelkező tagönkormányzata jogosult, akinek a Társulás felé tartozása nem áll fenn.
8. Tagönkormányzatok vállalják, hogy a VI.2.6. pontban meghatározott felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 5. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

VII. A TÁRSULÁS VAGYONA, ÉS A VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

VII. 1. A Gondozási Központ tekintetében

1. Bonyhád Város Önkormányzata térítésmentesen biztosítja a Gondozási Központ és intézményegységei működéséhez szükséges ingatlanokat – felsorolását a megállapodás 1. függeléke tartalmazza - azok jelenlegi berendezési és felszerelési tárgyaival együtt azzal, hogy jelen megállapodás az ingatlanok és a meglévő ingóságok tulajdonjogi helyzetét nem érinti.
2. Szerződő felek vállalják, hogy a helyszíni feladatteljesítés esetén az ahhoz szükséges, rendeltetésszerű működésre alkalmas helyiséget saját költségükön biztosítják a Gondozási Központ munkatársai számára a vállalt feladatok teljesítése érdekében és finanszírozzák annak fenntartását.

VII. 2. A központi háziorvosi orvosi ügyelet tekintetében

1. Bonyhád Város Önkormányzata a Bonyhád, Bajcsy-Zsilinszky u. 25. szám alatt található ingatlanban biztosít helyet térítésmentesen a hétközi és hétvégi háziorvosi ügyelet számára.
2. A háziorvosi ügyelet pályázatból beszerzett orvosi és irodai eszközei a VÖT leltári nyilvántartásában találhatóak.

VII. 3. Egyéb vagyon tekintetében

1. A VÖT ingóságáról kisértékű és nagyértékű leltári nyilvántartást vezet.

VII. 4. A vagyonra vonatkozó közös rendelkezések

1. A Társulás feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik.
A Társulás vagyonát az alábbi anyagi források biztosítják:
 - a.) A Társulásban részt vevő tagok befizetései,
 - b.) A Társulás szolgáltatásait igénybevevők díjbefizetései,
 - c.) Az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok, stb.),
 - d.) központi költségvetési támogatások,
 - e.) pályázati úton elnyert támogatások,
 - f.) egyéb bevételek.
2. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
3. A Társulás által a működés során, adásvétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti, azzal, hogy a Társulás által fenntartott Gondozási Központ tekintetében az ingó vagyon tulajdonjoga Bonyhád Város Önkormányzatát illeti meg. A Társulást illeti a vagyon szaporulata.
4. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
5. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is) értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A vagyonátadásról előzetesen állást foglal a pénzügyi és ellenőrző bizottság is.

Vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon kistérségi közszolgáltatás biztosítását szolgálja.

6. A Társulás vagyonának támogatásával létrejött vagyoni rész ingatlan esetében 10 évig, egyéb vagyon esetében 5 évig - jogszabályban meghatározott eseteket kivéve - nem idegeníthető el.
7. A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
8. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik és felelős a jogszerű felhasználásáért.
9. A Társulás megalakulásától számított 3 éven belüli megszűnése esetén - a feladat jogszabály általi megszűnését kivéve - a feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelt összegben tartoznak visszafizetni a tagok a központi költségvetésbe.
10. Amennyiben a társulás támogatásban részesült és a tag(-ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(-ok) köteles(-ek) a kilépő önkormányzatra lakosság szám szerint jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

VIII. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

1. A Társulás szolgáltatásainak igénybevételi feltételeit a III.2. pont, valamint a mellékletek és ezen pont tartalmazza.
2. A Társulás nyújtott szolgáltatások igénybevételéről a társult települések képviselő-testületei szabadon dönthetnek.
3. Szolgáltatást igényelni naptári év első, lemondani naptári év utolsó napjával lehet, azonban erről legalább hat hónappal korábban kell döntenie a képviselő-testületnek, majd döntéséről haladéktalanul értesítenie kell a Társulási Tanácsot.

IX. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE, CSATLAKOZÁS, KIVÁLÁS, KIZÁRÁS, MEGSZŪNÉS

IX. 1. A társulás működésének ellenőrzése

1. A Társulás működésének ellenőrzése belső ellenőrzés keretében történik. Az éves ellenőrzési tervet a Társulási Tanács az előző év december 31. napjáig hagyja jóvá.
2. A Társulás gazdálkodását az Állami Számvevőszék, valamint a jogszabály által arra feljogosított szervezetek ellenőrzik.
3. A Társulás működése felett a Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol.

4. A Társulás tagjai – az általuk delegált képviselők útján ellenőrizhetik a Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból.
5. A Társulási Tanács elnöke minden évben beszámol a Társulási Tanácsnak a társulás előző évi tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A beszámolót a társult települések önkormányzatai részére meg kell küldeni.

IX. 2. Csatlakozás

1. A Társuláshoz csatlakozni csak a naptári év első napjával lehet. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.
2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyon értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

IX. 3. Kiválás, kizárás

1. A társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet.
2. A kiválásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.
3. Kizárás
A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

IX. 4. A Társulás megszűnése

1. A társulás megszűnik:
 - a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák;
 - c) a törvény erejénél fogva;
 - d) a bíróság jogerős döntése alapján.
2. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
3. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően – a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
4. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

- a) a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,
 - b) a meglévő tulajdonba adott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
 - c) tulajdonba adott ingatlan az eredeti tulajdonos önkormányzatot illeti meg,
 - d) a társulás által szerzett vagyont – a tagok eltérő rendelkezése hiányában – lakosságszám arányosan kell felosztani.
5. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyon kiadására az Mőtv. 90. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

X. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen társulási megállapodás 2016. január 1-jén lép hatályba.
2. Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2004. június 23. napján kelt Völgységi Többcélú Kistérségi Társulás társulási megállapodása.
3. A Társulási megállapodást a Társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.
4. Felek jelen megállapodás értelmezésével, illetve teljesítésével kapcsolatos jogvitáikat a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességi körébe utalják.
5. A bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
6. Az egyeztetés sikertelensége esetén a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.
7. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Bonyhád, 2015. október 27.

Önkormányzat	Jelen megállapodást elfogadó határozat száma	Polgármester aláírása, pecsét
<p>Aparhant Község Önkormányzata 7186 Aparhant, Kossuth u. 34. Képviseli: Csóka Attila</p>		
<p>Bátaapáti Község Önkormányzata 7164 Bátaapáti, Petőfi u. 4. Képviseli: Darabos Józsefné</p>		
<p>Bonyhád Város Önkormányzata 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12. Képviseli: Filóné Ferencz Ibolya</p>		
<p>Bonyhádvarasd Község Önkormányzata 7158 Bonyhádvarasd, Kossuth u. 27. Képviseli: Csibi Zsolt</p>		
<p>Cikó Község Önkormányzata 7161 Cikó, Iskola tér 1. Képviseli: Haures Csaba</p>		
<p>Felsónána Község Önkormányzata 7175 Felsónána, Rákóczi F. u. 2/A. Képviseli: Bognár László</p>		
<p>Grábóc Község Önkormányzata 7162 Grábóc, Rákóczi u. 84. Képviseli: Takács László</p>		

Györe Község Önkormányzata 7352 Györe, Petőfi u. 3. Képviseli: Filamella Tibor		
Izmény Község Önkormányzata 7353 Izmény, Fő u. 23. Képviseli: Kelemen Ferenc		
Kakasd Község Önkormányzata 7122 Kakasd, Rákóczi F. u. 285. Képviseli: Bányai Károly		
Kéty Község Önkormányzata 7174 Kéty, Petőfi S. u. 70. Képviseli: Gödrei Zoltán		
Kisdorog Község Önkormányzata 7159 Kisdorog, Kossuth u. 187. Képviseli: Klein Mihály		
Kismányok Község Önkormányzata 7356 Kismányok, Kossuth L. u. 49. Képviseli: Simon László		
Kisvejke Község Önkormányzata 7183 Kisvejke, Rákóczi F. u. 95. Képviseli: Höfler József		
Lengyel Község Önkormányzata 7184 Lengyel, Petőfi u. 53. Képviseli: Lőrincz Andrea		

Mórágyszéki Község Önkormányzata 7165 Mórágyszéki, Alkotmány u. 3. Képviseli: Glöckner Henrik		
Möcsény Község Önkormányzata 7163 Möcsény, Béke u. 2. Képviseli: Krachun Elemér		
Mucsfa Község Önkormányzata 7185 Mucsfa, Kossuth u. 50. Képviseli: Antal József		
Murga Község Önkormányzata 7176 Murga, Szabadság u. 124. Képviseli: Felkl Márton		
Nagymányok Város Polgármesteri Hivatala 7355 Nagymányok, Dózsa Gy. u. 28. Képviseli: Karl Béla		
Nagyvejke Község Önkormányzata 7186 Nagyvejke, Fő u. 20. Képviseli: Nagy Miklós		
Tevel Község Önkormányzata 7181 Tevel, Fő u. 288. Képviseli: Héri Lászlóné		
Váralja Község Önkormányzata 7353 Váralja, Kossuth L. u. 203. Képviseli: Sziebert Éva		

Závod Község Önkormányzata 7182 Závod, Új u. 13. Képviseli: László Attila		
Zomba Község Önkormányzata 7173 Zomba, Fő tér 1. Képviseli: Szűcs Sándor		

1. a melléklet

A Tagok I csoportban résztvevő települési önkormányzatok:

Aparhant, Bataapáti, Bonyhád, Bonyhádvarasd, Cikó, Grábóc, Györe, Izmény, Kakasd, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Lengyel, Mórág, Mócsény, Mucsfa, Nagymányok, Nagyvejke, Tevel, Váralja, Závod.

1. b melléklet

A Tagok I csoportba tartozó önkormányzatok által befizetett alapszolgáltatási díjból ellátandó feladatok:

1. A VÖT működésének költsége:

- 1.1. A társulás működtetéséhez kapcsolódó kiadások (irodai kiadások)
- 1.2. A társulás ügyintézőjének munkabére, járulékai, cafeteria juttatása
- 1.3. A társulás pénzügyi ügyintézője munkabérének, járulékainak, cafeteria juttatásainak 1/8-ada

2. Területfejlesztési feladatok ellátása:

Az önkormányzati társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a Társulás tagjai, és a térség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek érdekében:

- a.) folyamatos kapcsolatot tart a megyei önkormányzattal, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a térségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- b.) vizsgálja és értékeli a térség társadalmi, gazdasági helyzetét, adottságait,
- c.) közreműködik a térség területfejlesztési koncepciójának kidolgozásában és elfogadásában,
- d.) elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását,
- e.) a térségi területfejlesztési program figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,
- f.) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal, a megyei önkormányzattal, a térségi fejlesztési tanáccsal, saját térségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására,
- g.) közreműködik a térségben kialakult társadalmi, gazdasági, és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében,
- h.) koordinálja a térségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik állami és civil szervezetekkel,
- i.) a térségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit

3. **Települések közötti koordináció:** térségi rendezvénynaptár, szervezeti honlap, Völgységi Értéktár kezelése, a Völgységi Értéktár Bizottság működtetése, és a rendezvénysátor ügyintézése.

A Tagok 2. számára a VÖT által ellátott feladatok:

1) Az egészségügyi alapellátás:

- 2015. évi CXXIII. tv. 5.§ (1) bek. c) pontja alapján a hétközi és hétvégi háziorvosi ügyelet együttes szervezése.
- A hétközi és hétvégi háziorvosi ügyelet feladatának ellátását egészségügyi ellátási szerződés alapján, a „BZS” Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság (7150 Bonyhád, Mónus Illés u. 86.) végzi.

2) Belső ellenőrzési feladatok ellátása:

A társulás ellátja az *Mötv. 119.§ (4) bek. és a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet* alapján a társult önkormányzatok és intézményei belső ellenőrzési feladatait.

A belső ellenőrzési feladatok ellátását külön kötött Feladat-ellátási megállapodás alapján Bonyhád Város Önkormányzata látja el, a Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal Belső ellenőrzési csoportja útján. A feladat ellátása a jegyzők belső ellenőrzéssel kapcsolatban a hatályos jogszabályokban előírt felelősségét nem érinti.

A belső ellenőrzés feladata, hogy a társulás, valamint a társulást alkotó önkormányzatok szervezeti egységeinél és az önkormányzat által felügyelt önálló- és részben önállóan gazdálkodó, az előirányzatok felett részjogkörrel rendelkező intézményeknél rendszeres, tervszerinti átfogó-, cél-, téma- és utóvizsgálatokat, valamint a tervezett tartalék időalap terhére az önkormányzatok polgármestere, vagy jegyzője illetve a jegyző jóváhagyása mellett a belső ellenőrzési csoport vezetője, (továbbiakban: belső ellenőrzési vezető), valamint társulás elnökének, kezdeményezésére esetileg elrendelt ellenőrzéseket végezzen.

Belső ellenőrzési vezető feladata:

- elkészíti és aktualizálja a belső ellenőrzési kézikönyvet, gondoskodik arról, hogy minden önkormányzat rendelkezzen kézikönyvvel.
- összeállítja, és a kockázatelemzéssel alátámasztja a stratégiai és éves ellenőrzési terveket,
- gondoskodik a belső ellenőrök szakmai továbbképzéséről
- vizsgálja és értékeli – és ennek során elegendő bizonyítékkal alátámasztva megfelelő bizonyosságot ad arra vonatkozóan -, hogy a szervezetek, szervezeti egységek vezetői által kialakított és működtetett kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási rendszerek és eljárások megfelelnek –e a szabályozott követelményeknek;
- vizsgálja és értékeli a szervezeti egységek vezetői által kidolgozott folyamatszabályozások és az arra épülő ellenőrzési nyomvonalak alapján az előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszer (FEUVE) kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak történő megfelelésségét, a rendszer aktualizáltságát;
- vizsgálja és értékeli a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét, az éves költségvetések megalkotásának, végrehajtásának szabályosságát, törvényességét;

- vizsgálja a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megővését és gyarapítását, valamint az elszámolások, beszámolók megbízhatóságát, az átadott költségvetési források jogszerű felhasználását;
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat és ajánlásokat tesz, valamint elemzéseket, értékeléseket készít a vizsgált költségvetési szervezet, szervezeti egység vezetője számára a működés eredményességének növelése, valamint a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési, és belső ellenőrzési rendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- ajánlásokat és javaslatokat fogalmaz meg a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése érdekében;
- nyomon követi az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket;
- átfogó értékelést ad a költségvetési szerv (pénzügyi) irányítási és kontroll, valamint kockázatkezelési rendszeréről, és nyilatkozik ezen rendszerek megfelelőségéről és hatékonyságáról;
- a költségvetési szerv (pénzügyi) irányítási és kontroll rendszeréhez kapcsolódó minden lényeges megállapításról beszámol és tájékoztatást ad az esetleges fejlesztési javaslatairól;
- rendszeres időközönként tájékoztatást ad a Jegyző Klub szakmai kollégiumának az éves ellenőrzési terv végrehajtásának helyzetéről, az elvégzett ellenőrzések eredményeiről, a tervtől való eltérés okairól, valamint a belső ellenőrzési egység feladatainak ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről;
- elkészíti a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet szerinti beszámolót
- ellátja a számára jogszabályok, szabályzatok, egyéb dokumentumok által meghatározott feladatokat.

3) A fogyatékkal együtt élő személyek nappali ellátása:

- Szt. 65/F § alapján
- A Társulás feladatellátási szerződéssel, az „Összefogás” Közhasznú Alapítvány által működtetett Együtt 1 másért Nappali Foglalkoztatóval biztosítja a fogyatékkal együtt élők nappali ellátását.

4) Völgyégi Hírlevél

- A térség közéleti és közérdekű információs lapjának megjelentetése, mely a tagok önkéntesen felvállalt feladata.

A Tagok 3. számára a VÖT által ellátott feladatok:

1) *Alap családsegítés*

- Jogszabályi hivatkozás: Szt. 64.§ (4) és 86. § (1) bek.

2) *Kiegészítő gyermekjóléti szolgáltatások*

- Jogszabályi hivatkozás: Gyvt. 40.§
- 2.1. Utcai szociális munka: Gyvt. 40.§ (2) aa)
- 2.2. Kapcsolattartási ügyelet: Gyvt. 40.§ (2) ab)
- 2.3. Gyermekvédelmi készenléti szolgálat: Gyvt. 40.§ (2) ad)
- 2.4. Jogi tájékoztatás és pszichológiai tanácsadás: Gyvt. 40. § (2)ae)
- 2.5. Családkonzultáció, terápia, családi döntéshozó konferencia: Gyvt. 40.§ (2) af)
- 2.6. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység: Gyvt. 40.§ (ag)
- 2.7. Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek ellátása: Gyvt. (2) ba)-bf)
- 2.8. Szakmai támogatás a területi gyermekjóléti szolgálatok számára: Gyvt. 40. § (2) c)

3) *Támogató szolgálat*

- Jogszabályi hivatkozás: 65/C.§

4) *Idősek otthona*

- Jogszabályi hivatkozás: Szt. 67-68.§

5) *Házi segítségnyújtás*

- Jogszabályi hivatkozás: Szt. 63. §

6) *Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*

- Jogszabályi hivatkozás: Szt. 65.§

7) *Étkeztetés és nappali ellátás*

- Jogszabályi hivatkozás: Szt. 62.§

8) *Tanyagondnoki szolgálat*

- Jogszabályi hivatkozás: Szt. 60.§

Pénzügyi és ellenőrző bizottság feladat-és hatásköre

1. Véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;
2. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyon növekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
3. Vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;
4. Ellátja a társulási tanács határozatában meghatározott egyéb feladatokat.
5. A pénzügyi bizottság vizsgálati megállapításait a társulási tanáccsal haladéktalanul közli. Ha a társulási tanács a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

Felhatalmazás

.....

a hitelintézet neve és címe

A Bonyhádon, 2016. január 1-jén hatályba lépett Völgységi Önkormányzatok Társulását létrehozó társulási megállapodás VI.2. fejezet 6-8. pontja alapján Önkormányzata (....., u. sz., képviseli: polgármester) felhatalmazza a Völgységi Önkormányzatok Társulásának elnökét, illetve alelnökét (Völgység Önkormányzatainak Társulása, 7150 Bonyhád Széchenyi tér 12. képviseli: Potápi Árpád János elnök, illetve alelnök) mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Völgységi Önkormányzatok Társulását írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, év hó nap

.....

a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....

a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

**A közös fenntartású intézmény tagintézményeinek, intézményegységeinek
neve, székhelye és helyrajzi száma:**

- 1) Gondozási Központ Idősek Klubja
7150 Bonyhád, Perczel u. 29.
Hrsz. 7/3

- 2) Gondozási Központ Idősek Otthona
7150 Bonyhád, Szabadság tér 2.
Hrsz. 89/2

- 3) Család-és Gyermekejöléti Központ
7150 Bonyhád, Perczel M. u. 27.
Hrsz. 10/1

A Társulás által ellátott feladatok a kormányzati funkciók rendje szerint (a 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján)

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 041140 Területfejlesztés igazgatása
- 072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás
- 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 083030 Egyéb kiadói tevékenység
- 084032 Civil szervezetek programtámogatása
- 101221 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
- 102030 Idősek, demens betegek nappali ellátása
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
- 101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- 104042 Gyermekjóléti szolgáltatások
- 107054 Családsegítés

Váralja Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2015. október 21-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Tolna Megyei Önkormányzat és a Tolnáért – Tolna Megyei Területfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. együttműködési ajánlata
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előzetesen tárgyalja:	-
Előterjesztés száma:	6. sz.
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester
Melléklet:	2 db

Tisztelt Képviselő- testület!

A Tolna Megyei Önkormányzat és a Tolnáért-Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. a Tolna megyei Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében 2014-2020 programozási ciklusban lebonyolítandó pályázatok előkészítésére és projektmenedzsmenti feladatok ellátására ajánlatot tett a települési önkormányzatok számára. A háromoldalú megállapodás-tervezetet és a megyei közgyűlés elnökének kísérőlevelét az előterjesztéshez mellékelem.

A Váralját érintő megyei fejlesztési pályázatok sikeres elkészítése és lebonyolítása érdekében, kérem a Képviselő-testületet, hogy az ajánlatot megvitatni szíveskedjen.

Váralja, 2015. október 13.


Sziebert Éva
polgármester

Határozati javaslat:

- A) Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Tolna Megyei Önkormányzat, a Tolnáért-Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. és Váralja Község Önkormányzata között létrejövő együttműködési megállapodást – a határozat 2. melléklete szerinti tartalommal – elfogadja. Felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására és az érintett szervezetek részére történő megküldésére.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

- B) Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Tolna Megyei Önkormányzat, a Tolnáért-Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. együttműködési ajánlatát nem fogadja el.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető



TOLNA MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT
KÖZGYŰLÉSÉNEK ELNÖKE

Tárgy: a TOP-projektek előkészítésével és megvalósításával összefüggő feladatok ellátásával kapcsolatos együttműködési megállapodás
Szám: 374/2015

TOLNA MEGYE
VALAMENNYI TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATÁNAK
SZÉKHELYÉN

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

Amint az Ön előtt is ismert, a Tolna Megyei Önkormányzat kiemelt szerepet tölt be a 2014-2020-as programozási időszak Tolna megyei Terület-és Településfejlesztési Operatív Programjának lebonyolításában.

A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm.rendelet a TOP felhívások véleményezésében, az értékelési szempontrendszer kidolgozásában, valamint a döntés-előkészítő folyamatban is jelentős szerepet szánt a megyei önkormányzatoknak, mint területi szereplőknek. Ezekén túl a jogszabály a megyei önkormányzat számára kötelező feladattá is teszi a területén található települési önkormányzatok valamennyi közfeladat fejlesztési projektjének előkészítésében és megvalósításában történő részvételét, ha azt a települési önkormányzat kéri.

Ezen előírásokra tekintettel a Tolna Megyei Önkormányzat felajánlja közreműködését az Ön által vezetett település részéről megvalósítani kívánt projektek (közösen kijelölt) előkészítési, valamint projektmenedzseri feladatai vonatkozásában.

Szíves tájékoztatásul mellékelten megküldöm Önnek a remélt közös munka feltételeit rögzítő együttműködési megállapodás tervezetét.

Kérem, hogy a megállapodást áttanulmányozni, majd együttműködési szándék esetén ezt az elnok@tolnamegye.hu e-mail címen írásban jelezni szíveskedjen, lehetőleg 2015. október 22. napjáig. A megállapodás megkötésével kapcsolatos további tennivalókról ezt követően haladéktalanul tájékoztatom.

Az együttműködést vagy a megállapodást érintő kérdései esetén dr. Gábor Ferenc megyei főjegyző készséggel áll rendelkezésre a fojegyzo@tolnamegye.hu e-mail címen, illetve a 74/505-606-os telefonszámon.

Szekszárd, 2015. október 7.

Az együttműködés reményében,

Tisztelettel,


Fehérvári Tamás
a Közgyűlés elnöke



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

A Terület- és településfejlesztési Operatív Programban projektek előkészítésével és megvalósításával összefüggő feladatok ellátására

mely létrejött

egyrészt a Tolna Megyei Önkormányzat (képviselőjében eljár: Fehérvári Tamás, a Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke, adószám: 15733287-1-17, törzsszám: 733283, székhely: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.), a továbbiakban **Megyei Önkormányzat**,

másrészt a Tolnaért – Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. (képviselőjében eljár: Bán Róbert ügyvezető; adószám: 25331051-2-17, cégjegyzékszám: 17-09-010663, székhely: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.), a továbbiakban **Nkkft**,

harmadrészt a Települési Önkormányzat (képviselőjében eljár: ... polgármester; adószám: ..., törzsszám: ..., bankszámlaszám:, székhely:..), a továbbiakban **Települési Önkormányzat**,

(a továbbiakban együtt: *Felek*) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

I. A megállapodás tárgya és célja

1. Szerződő felek jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak arra, hogy a **Terület- és településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP) keretében megjelenő felhívásokra a Települési Önkormányzat által benyújtani, megvalósítani kívánt egyes pályázatok, projektek** (továbbiakban: *projekt*) vonatkozásában a jelen megállapodásban meghatározott tartalommal és módon együttműködnek. Az együttműködés keretében a Megyei Önkormányzat vagy az Nkkft. részt vesz az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm.rendelet (a továbbiakban: *Korm.rendelet*) hatálya alá tartozó, a TOP keretében megvalósuló projektek **előkészítésében** – ideértve a közbeszerzési eljárások dokumentációjának elkészítését, és az eljárás lefolytatását is – és a projektmenedzseri feladatok vonatkozásában a **megvalósításában**.
2. A Települési Önkormányzat elfogadja, hogy jelen keretszerződés alapján az egyedi projektjeihez kapcsolódó, 1. pont szerinti feladatok ellátását a Megyei Önkormányzat döntése szerint vagy a Megyei Önkormányzat, vagy az Nkkft. végzi, mint Megyei Együttműködő Szervezet (a továbbiakban: **Megyei Együttműködő Szervezet**).
3. Települési Önkormányzat elfogadja, hogy amennyiben a Megyei Önkormányzat a Megyei Együttműködő Szervezet, az 1. pontban feltüntetett tevékenységek elvégzését, a projektek megvalósításában való közreműködését saját alkalmazásában álló munkatársakkal, illetve megbízási jogviszonyban álló munkatársakkal oldja meg. Egyéb szervek, személyek bevonásáról Felek külön egyeztetnek.
4. Szerződő felek jelen megállapodásban meghatározott együttműködési kötelezettsége a IV.1 pontban meghatározott ideig tart.
5. Felek a II.2. szerinti külön szerződésben rendelkeznek arról, hogy a Megyei Együttműködő Szervezet a vonatkozó projektekhez kapcsolódó előkészítési munkákban milyen mértékben és formában vesz részt.
6. Települési Önkormányzat kijelenti, hogy együttműködése a Megyei Együttműködő Szervezettel kizárólagos, azaz más szervezettel vagy személlyel a szerződés hatálya alatt az együttműködés tárgyává tett projektekkel kapcsolatban a projekt-előkészítési, projektjavaslat kidolgozási, pályázatírásban, pályázat beadásában történő közreműködési és projektmenedzseri folyamat ellátására további szerződést nem köt.

II. Megyei Együttműködő Szervezet jogai és kötelezettségei

1. Megyei Együttműködő Szervezet kijelenti, hogy a 2014-2020 programozási időszakban a Korm.rendeletben rögzített feltételek szerint alkalmas és jogosult jelen szerződés tárgyának megvalósítására.

2. Felek a Megyei Együttműködő Szervezet közreműködésének konkrét tartalmáról, módjáról és feltételeiről, a közreműködés keretében végzett tényleges részfeladatokról, a megvalósítani kívánt projekthez illeszkedő pályázati felhívás megjelenését követően haladéktalanul **külön szerződést kötnek**.

3. Megyei Együttműködő Szervezet köteles a szerződés tárgyához kapcsolódó teljes dokumentációs folyamatot lebonyolítani, melyben Települési Önkormányzat folyamatosan rendelkezésre áll. Megyei Önkormányzat vállalja, hogy a megállapodás tárgyához kapcsolódó információáramlásról gondoskodik.

III. Települési Önkormányzat jogai és kötelezettségei

1. Települési Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nyertes pályázatában tett vállalásaiért a projekt fenntartási időszakának végéig maga felel.

2. Települési Önkormányzat a Megyei Együttműködő Szervezet közreműködésének költségét az érintett projekt projektmenedzseri költségei között számolhatja el a Korm.rendeletnek megfelelően.

3. Települési Önkormányzat a projekt kidolgozása, előkészítése, illetve nyertes pályázat esetén a megvalósítás során folyamatos adat-, illetve okirat-szolgáltatásra köteles Megyei Önkormányzat felé, melyet köteles a folyamatok eredményessége érdekében a lehető legrövidebb időn belül teljesíteni. Amennyiben Települési Önkormányzat késedelmes adat-, illetve okirat-szolgáltatása, illetve annak elmulasztása eredményeként Megyei Önkormányzat nem tudja határidőben a közreműködésének valamely folyamatát elvégezni és ebből fakadóan indokolatlan költségek merülnek fel, a pályázat eredménytelen lesz vagy a projekt megvalósítása során az Irányító Hatóság, illetőleg a Közreműködő Szervezet pénzügyi szankciót alkalmaz Települési Önkormányzattal, mint a projekt kedvezményezettjével szemben, az így felmerülő költségeket, esetleges károkat Települési Önkormányzat köteles viselni.

4. Települési Önkormányzat helytáll az általa szolgáltatott adatok, okiratok és információk valódiságáért.

5. Települési Önkormányzat a részére az Irányító Hatóság vagy a Közreműködő Szervezet részéről a projekt előkészítése, megvalósítása során érkező valamennyi közlésről, tájékoztatásról és információról haladéktalanul köteles Megyei Önkormányzatot értesíteni.

6. A pályázat eredményéről Települési Önkormányzat az értesítés kézhezvételét követően haladéktalanul köteles Megyei Önkormányzatot értesíteni.

7. A Települési Önkormányzat az őt érintő fejlesztési elképzeléseiről közvetlenül informálja a Megyei Önkormányzatot.

8. Települési Önkormányzat jogosult

- a projekt előrehaladásáról igény szerint információt kérni, a vonatkozó dokumentumokba betekinteni
- a szerződés hatálya alatt bármikor egyeztetést kezdeményezni
- jelzése szerinti időszakonként írásos összefoglalót kérni a projektek előrehaladásáról.

IV. A megállapodás hatálya és megszűnése

1. Jelen megállapodást, mint keretszerződést Felek határozatlan időre kötik azzal, hogy a rendes felmondási idő a felmondás másik féllel történő közlésétől számított 120 nap.

2. Az együttműködés hatálya alá tartozó, a jelen megállapodás II.2. pontjában megjelölt külön szerződések időbeli hatályáról a külön szerződések rendelkeznek.

V. Egyéb rendelkezések

1. Települési Önkormányzat részéről jelen megállapodást illetően a kapcsolattartó személy:

Név:

Mobilszám:

Vezetékes telefon:

Email cím:

2. Megyei Együttműködő Szervezet részéről jelen megállapodást illetően a kapcsolattartó személy:

Név:

Mobilszám:

Vezetékes telefon:

Email cím:

3. A Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton rendezik, megegyezésük hiányában azok eldöntésére a Szekszárdi Járásbíróság, illetve megyei bírósági hatáskör esetén a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

4. A jelen megállapodás valamely pontjának érvénytelensége a megállapodás többi pontjának érvényességére nem hat ki. A megállapodás valamely pontjának érvénytelensége esetén az érvénytelen részt oly módon kell megváltoztatni, hogy azzal a felek által célzott joghatás érvényesüljön.

5. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

6. Szerződő felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Szekszárd, 2015. ...

Tolna Megyei Önkormányzat
Fehérvári Tamás
a Közgyűlés elnöke

Tolnáért – Tolna Megyei
Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft.
Bán Róbert ügyvezető

Települési Önkormányzat
...
polgármester

Váralja Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2015. október 21-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Iskolai körzethatárok véleményezése
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előzetesen tárgyalja:	-
Előterjesztés száma:	7. sz.
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester
Melléklet:	1 db

Tisztelt Képviselő- testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (8) bekezdése értelmében A kormányhivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá – a köznevelés-fejlesztési tervvel összhangban – a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatalnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A Tolna Megyei Kormányhivatal a melléklet szerint állította össze a Tolna megyei kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzeteit. Váralja tekintetében változást nem tartalmaz. A község továbbra is a Bonyhádi Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola felvételi körzetéhez tartozik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Váralja, 2015. október 16.

 Sziebert Éva
polgármester

Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Tolna Megyei Kormányhivatal a kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzeteiről szóló javaslatával egyetért.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető



TOLNA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám:

**TÁJÉKOZTATÓ A KÖTELEZŐ FELVÉTELT BIZTOSÍTÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁK
FELVÉTELI KÖRZETEIRŐL**

(TERVEZET)

A Tolna Megyei Kormányhivatal a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva az alábbiak szerint meghatározta a kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzetét Tolna megyére vonatkozóan:

BONYHÁDI TANKERÜLET

1. ***Aparhanti Általános Iskola (OM 036 300)***
7186 Aparhant, Rákóczi Ferenc utca 4.
Felvételi körzet: Aparhant, Mucsfa, Nagyvejke közigazgatási területe
2. ***Bonyhádi Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola (OM 036 263)***
7150 Bonyhád, Fáy ltp. 34.
 - a) ***Bonyhádi Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola (OM 036 263)***
7150 Bonyhád, Fáy ltp. 34.
Felvételi körzet: Bonyhád, Bonyhádvarasd, Izmény, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Váralja közigazgatási területe
 - b) ***Bonyhádi Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola Szent Imre utcai Telephelye (OM 036 263)***
7150 Bonyhád, Szent Imre utca 7.
Felvételi körzet: Bonyhád, Bonyhádvarasd, Izmény, Kisdorog, Kismányok, Kisvejke, Váralja közigazgatási területe
 - c) ***Bonyhádi Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola Kakasdi Telephelye (OM 036 263)***
7122 Kakasd, Rózsadomb utca 55.
Felvételi körzet: Kakasd közigazgatási területe
3. ***Cikói Perczel Mór Általános Iskola (OM 036 301)***
7161 Cikó, Iskola tér 6.
Felvételi körzet: Cikó, Grábóc, Möcsény, közigazgatási területe
4. ***Győrei Templom Általános Iskola (OM 036 310)***
7352 Györe, Rákóczi Ferenc utca 24.
Felvételi körzet: Izmény, Györe, közigazgatási területe
5. ***Mórágyi Általános Iskola (OM 036 306)***
7165 Mórág, Petőfi utca 72.
 - a) ***Mórágyi Általános Iskola (OM 036 306)***
7165 Mórág, Petőfi utca 72.
Felvételi körzet: Bábaapáti, Mórág, közigazgatási területe
 - b) ***Mórágyi Általános Iskola Alkotmány utcai Telephelye (OM 036 306)***
7165 Mórág, Alkotmány utca 40.
Felvételi körzet: Bábaapáti, Mórág, közigazgatási területe

- c) **Mórággyi Általános Iskola Bátaapáti Telephelye** (OM 036 306)
7164 Bátaapáti, Petőfi Sándor utca 6.
Felvételi körzet: Bátaapáti közigazgatási területe
6. **Nagymányoki II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (OM 036 307)
7355 Nagymányok, Táncsics utca 2.
- a) **Nagymányoki II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**
(OM 036 307)
7355 Nagymányok, Táncsics utca 2.
Felvételi körzet: Nagymányok, Kismányok, Váralja közigazgatási területe
- b) **Nagymányoki II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Telephelye** (OM 036 307)
7355 Nagymányok, Petőfi Sándor utca 71.
Felvételi körzet: Nagymányok, Kismányok, Váralja közigazgatási területe
7. **Teveli Általános Iskola** (OM 036 308)
7181 Tevel, Petőfi Sándor utca 3-7.
Felvételi körzet: Tevel, Závod, Lengyel közigazgatási területe
8. **Zombai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (OM 036 351)
7173 Zomba, Rákóczi utca 84.
Felvételi körzet: Felsőnána, Harc, Kéty, Murga, Tengelic, Zomba, közigazgatási területe
- a) **Zombai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (OM 036 351)
7173 Zomba, Rákóczi utca 84.
Felvételi körzet: Felsőnána, Harc, Kéty, Murga, Zomba közigazgatási területe
- b) **Zombai Általános Iskola Felsőnánai Tagiskolája** (OM 036 351)
7175 Felsőnána, Rákóczi utca 4.
Felvételi körzet: Felsőnána közigazgatási területe
- c) **Zombai Általános Iskola Harci Tagiskolája** (OM 036 351)
7172 Harc, Kölesdi utca 2.
Felvételi körzet: Harc közigazgatási területe
- d) **Zombai Általános Iskola Tengelici Tagiskolája** (OM 036 351)
7054 Tengelic, Petőfi utca 2.
Felvételi körzet: Tengelic közigazgatási területe

DOMBÓVÁRI TANKERÜLET

1. **Dombóvári József Attila Általános Iskola** (OM 036 268)
7200 Dombóvár, Fő utca 42- 44.
- a) **Dombóvári József Attila Általános Iskola** (OM 036 268)
7200 Dombóvár, Fő utca 42- 44.
Felvételi körzet: Dombóvár: 48. vasúti őrház, 93. vasúti őrház, 93/A. vasúti őrház, Alkonyat utca Autóspihenő utca, Babits M. utca, Balassi B. utca, Béke utca, Bernát János utca, Bethlen G. utca, Birka-major, Borsos Miklós utca, Brulovics tanya, Csendes utca, Csiky G. utca, Dankó P. utca, Delta utca, Dombóvár – Gunaras, Dombóvár – Szarvasd pusztá, Dombóvár- Kiskonda pusztá, Dombóvár- Mászlony pusztá, Dombóvár- Nagykonda pusztá, Dombóvár –Szilfás pusztá, Döry H. utca, Eötvös utca, Erkel F. utca, Esthajnal utca, Fasor utca, Fáy András utca, Fehérvári József utca, Fő utca, Fürdő utca, Gábor Béla utca, Gagarin utca, Gesztenyefa utca, Gunarasi út, Hableány utca, Hajnal utca, Hangulat utca, Holdfény utca, Horgásztanya, Horvay János utca, Hunyadi M. utca, I. utca, Ifjúság utca, II. utca, III. utca, IV. utca, IX. utca, József A. utca, Juhász Gy. utca, Kedves utca, Kernén tér, Kesztyű utca, Kikelet utca, Kisfaludy K. utca, Kodály Zoltán utca, Kórház utca, Kosztolányi utca, Köztársaság utca, Krúdy Gy. utca, Liget utca, Liszt Ferenc utca, Május 1. utca, Március 15. tér, Martinovics utca, Mikes Kelemen utca, Monostor utca, Móra Ferenc utca, Munkácsy M. utca, Munkás tér, Napsugár utca, Őrház utca, Ősz utca, Park utca, Parksor, Péczely utca, Puskin tér, Radnóti utca, Saguly Károly utca, Sellő utca, Séta utca, Szent Vendel utca, Szigligeti utca, Szondi Gy. utca, Tavasz utca, Termál utca, Tó utca, Túskepuszta, Útőrház, V. utca, Vadász utca, Vajda J. utca, Vak Bottyán utca, VI. utca, VII. utca, VIII. utca, csak felső tagozat esetében Dalmand közigazgatási területe,

Testnevelés tagozat esetében Dombóvár közigazgatási területe

- b) **Dombóvári József Attila Általános Iskola Attalai Általános Iskolai Tagintézménye** (OM 036 268)
7252 Attala, Béke tér 16.
Felvételi körzet: Attala közigazgatási területe
- c) **Dombóvári József Attila Általános Iskola Dalmandi Általános Iskolai Tagintézménye** (OM 036 268)
7211 Dalmand, Felszabadulás utca 16.
Felvételi körzet: Dalmand közigazgatási területe
2. **Dombóvári Belvárosi Általános és Alapfokú Művészeti Iskola** (OM 036 393)
7200 Dombóvár, Hunyadi tér 23.
- a) **Dombóvári Belvárosi Általános és Alapfokú Művészeti Iskola** (OM 036 393)
7200 Dombóvár, Hunyadi tér 23.
Felvételi körzet: Dombóvár: 53. vasúti őrház, 56-os forradalom tere, 94. vasúti őrház, Ady Endre utca, Arany János tér, Árnas utca, Árpád utca, Árvácska utca, Bajcsy-Zsilinszky utca, Bajza utca, Bakadomb utca, Baross Gábor tér, Baross utca, Bartók Béla utca, Báthori utca, Batsányi utca, Bem utca, Bercsényi utca, Berzsényi utca, Bezerédj utca, Bocskai utca, Búzavirág utca, Csokonai utca, Dália utca, Damjanich utca, Dáró utca, Deák Ferenc utca, Dobó utca, Dombó Pál utca, Dombóvár – Szarvasd puszta, Dombóvár- Kiskonda puszta, Dombóvár- Nagykonda puszta, Dombóvár –Szilfás puszta, Dombóvár-Mászlony puszta, Dózsa György utca, Dr. Riesz József utca, Dr. Sáfár László utca, Erdősor utca, Erzsébet utca, Esze Tamás utca, Fekete István köz, Fészek utca, Földvár utca, Fülemlé utca, Garay utca, Gárdonyi utca, Gólyavár, Gyár utca, Gyöngyvirág körút, Harangvirág utca, Hegyalja utca, Hetényi utca, Hóvirág utca, Hunyadi tér, Ibolya utca, Ivanich Antal utca, Jácint utca, Jókai utca, Kandó Kálmán utca, Kápolna utca, Kapos sor, Katona József utca, Kazinczy sor, Kéknefelejcs utca, Kinizsi utca, Kossuth Lajos utca, Kólcsey utca, Lang tanya, Lehel sor, Liliom utca, Lucza hegyi utca, Madách utca, Margaréta utca, Mikszáth Kálmán utca, Móricz Zsigmond utca, Muskátló utca, Nyár utca, Orgona utca, Paál László utca, Pannónia utca, Pázmány Péter utca, Perczel Béla utca, Petőfi utca, Pipacs utca, Platán tér, Rákóczi utca, Rét utca, Rezeda utca, Rozmaring tér, Seussolini tanya, Szabadság utca, Széchenyi utca, Szegfű utca, Szent Imre tér, Szent István tér, Szepessi utca, Sziget sor, Szőlőhegy, Szt. Gellért utca, Táncsics Mihály utca, Tátika utca, Teleki utca, Thököly utca, Tinódi utca, Toldi Miklós utca, Tompa Mihály utca, Tóth Ede utca, Tulipán utca, Tüzlepké sor, Vasút sor, Viola utca, Vörösmarty utca, Zádori J. utca, Zöldfa utca, Zrínyi utca, csak felső tagozatosok esetében Attala közigazgatási területe, Ének -zene tagozat esetében Dombóvár közigazgatási területe, Kospula közigazgatási területe
- b) **Dombóvári Belvárosi Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Döbrökői Általános Iskolája** (OM 036 393)
7228 Döbrököz, Iskola utca 3.
Felvételi körzet: Döbrököz közigazgatási területe
- c) **Dombóvári Belvárosi Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Kaposszekcsői Általános Iskolája** (OM 036 393)
7361 Kaposszekcső, Táncsics utca 22.
Felvételi körzet: Kaposszekcső, Jágónak, csak felső tagozatosok esetében Csikóstöttös közigazgatási területe
- d) **Dombóvári Belvárosi Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Kaposszekcsői Általános Iskolája Csikóstöttösi Telephelye** (OM 036 393)
7341 Csikóstöttös, Hunyadi tér 20.
Felvételi körzet: csak az alsó tagozatosok esetében Csikóstöttös közigazgatási területe
3. **Kurdi Körzeti Általános Iskola** (OM 036 320)
7226 Kurd, Rákóczi Ferenc tér 6.
Felvételi körzet: Csibrák, Kurd, közigazgatási területe
4. **Szakcsi Általános Iskola** (OM 036 321)
7213 Szakcs, Vörösmarty utca 32.

- a) **Szakcsi Általános Iskola** (OM 036 321)
7213 Szakcs, Vörösmarty utca 32.
Felvételi körzet: Kocsola, Lápafő, Nak, Szakcs, Várong közigazgatási területe
- b) **Szakcsi Általános Iskola Kocsolai Általános Iskolai Tagintézménye** (OM 036 321)
7212 Kocsola, Jókai utca 24.
Felvételi körzet: Kocsola közigazgatási területe

PAKSI TANKERÜLET

1. **Dunaföldvári- Bölcskei- Madoccai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Gimnázium és Szakiskola** (OM 201 167)
7020 Dunaföldvár, Templom utca 9.
- a) **Dunaföldvári- Bölcskei- Madoccai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Gimnázium és Szakiskola Beszédes József Általános Iskolája Templom utcai telephelye** (OM 201 167)
7020 Dunaföldvár, Templom utca 32.
Felvételi körzet: alsó tagozat- 6-os számú főút Duna felőli Keleti oldalán lévő területek: Ady Endre utca, Alsó Bölcske utca, Alsó Burgundia, Alsó Kálvária, Alsó Öreghegy, Alsó- rév út, Alsó Tó, Aradi köz, Arany János utca, Attila utca, Bánom völgy, Bánomka utca, Béke tér, Belső Bölcske utca, Belső Kertek köze, Bercsényi utca, Béri Balogh Ádám utca, Beszédes sor, Bezerédj utca, Corvin János utca, Csaba sor, Csaba utca, Deák tér, Derecskei utca, Dézsma sor, Diós, Duna utca Előszállási út 14-39 és 2-54, Ezerjő utca, Fehérvári utca, Felső Bölcske utca, Felső Burgundia, Felső Kálvária, Felső Kiskuti köz, Felső Öreghegy, Felsőfok, Flórián utca, Füzes sor, Gábor Pál utca, Györki sor, Hajdúles, Homokai sor, Hősök tere, Hunyadi sor, Ifjúság tér, Ilona utca, Itató, János hegy, Jókai utca, József kertsor, József tér, József utca, Kadarka utca, Kenderföldi út, Kéri út 1-17 és 2-20., Kinizsi utca, Kossuth Lajos utca, Kossuth tér, Közép Burgundia, Kristály köz, Külső Bölcskei út, Külső Kertek köze, Május 1 utca, Mély út, Mészáros utca, Móricz Zsigmond utca, Nagyhegy, Olajmalom köz, Paksi utca 2-62 és 1-77, Pentelei út, Petőfi utca, Piripócs, Puskás utca, Rákóczi utca, Rátkay köz, Reiter köz, Rizling utca, Sóház utca, Solti út, Somos-hegy, Széchenyi utca, Sziget köz, Szőlőskertek útja, Tabán, Tamankó, Tamás István utca, Tavasz utca, Temető sor, Templom hegy, Templom utca, Tó utca, Tójárás, Toldi tér, Tóth völgy, Vak Botyán tér, Váralja, Várdomb utca, Vilmos puszta, Virág utca, Vörösmarty utca, Zrínyi köz
- b) **Dunaföldvári- Bölcskei- Madoccai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Gimnázium és Szakiskola Beszédes József Általános Iskolája Püspök utcai telephelye** (OM 201 167)
Dunaföldvár, Püspök utca 1.
Felvételi körzet: alsó tagozat- a 6-os számú főút Nyugat felőli oldalán lévő területek: Alsó Homokerdő, Anna-hegy, Antal-hegy, Árpád utca, Baross dűlő, Baross utca, Barota köz, Barota puszta, Bathyány sor, Bethlen köz, Búzavirág utca, Csáki köz, Damjanich utca, Dankó Pista utca, Dobó utca, Dózsa György utca, Előszállási út 41-79. és: 56-84., Erkel Ferenc utca, Erzsébet utca, Felső Homokerdő, Gyula hegy, Hunyadi park, Hunyadi tér, Irinyi János utca, Iskola utca, Jobbágyósok útja, József hegy, Katona József utca, Kereszt utca, Kéri út 19-105. és 22-104., Kodály Zoltán utca, Kolcsey utca, Közép Homokerdő, Külső Kéri út, Külső Paksi utca, Külső Téglaház utca, Liszt Ferenc utca, Magdolna utca, Magyar köz, Magyar László utca, Major köz, Matild major, Mednyánszky utca, Mezei köz, Móra Ferenc utca, Mozsola, Munkácsy Mihály utca, Nefelejcs utca, Paksi utca 79-105. és 64-104., Pince köz, Pipacs utca, Püspök utca, Radnóti utca, Rózsa utca, Sárgaház, Szent István utca, Szent László utca, Szent Lőrinc utca, Szondi utca, Táncsics Mihály utca, Új vermek sor, Váci Mihály utca, Vadász utca, Vágóhid utca, Vasút utca, Vermek sora, Völgy utca.
- c) **Dunaföldvári- Bölcskei- Madoccai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Gimnázium és Szakiskola Beszédes József Általános Iskolája** (OM 201 167)
7020 Dunaföldvár, Kossuth Lajos utca 19.-23/A
Felvételi körzet:
a) Dunaföldvár teljes közigazgatási területe - felső tagozat
b) A 6-os számú főút Duna felőli, keleti oldalán lévő a) pont szerinti területek - alsó tagozat
c) Dunaföldvár teljes közigazgatási területe - alsó-felső tagozat a tanulásban és értelmileg akadályozottak tanterve alapján tanuló osztályok vonatkozásában.
- d) **Dunaföldvári- Bölcskei- Madoccai Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Gimnázium és Szakiskola Kegyes József Általános Iskolája** (OM 201 167)
7025 Bölcske, Paksi utca 18.

Felvételi körzet: Bölcse közigazgatási területe

- e) **Dunaföldvári- Bölcseki- Madocsaí Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Gimnázium és Szakiskola Madocsaí Általános Iskolája (OM 201 167)**
7026 Madocsa, Kossuth Lajos utca 2.
Felvételi körzet: Madocsa közigazgatási területe
2. **Dunaszentgyörgyi Csapó Vilmos Általános Iskola (OM 036 325)**
7135 Dunaszentgyörgy, Várdomb utca 26.
Felvételi körzet Dunaszentgyörgy közigazgatási területe
3. **Györkönyi Általános Iskola (OM 036 327)**
7045 Györköny, Fő utca. 48.
Felvételi körzet: Györköny, Bikács közigazgatási területe
4. **Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola (OM 036 330)**
7044 Nagydorog, Kossuth Lajos utca 67.
- a) **Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola (OM 036 330)**
7044 Nagydorog, Kossuth Lajos utca 67.
Felvételi körzet: Nagydorog közigazgatási területe
- b) **Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola Telephelye (OM 036 330)**
7044 Nagydorog, Kossuth Lajos utca 70.
Felvételi körzet: Nagydorog közigazgatási területe
- c) **Nagydorogi Széchenyi Sándor Általános Iskola Kajdacsí Általános Iskolája (OM 036 330)**
7051 Kajdacs, Arany János utca 173.
Felvételi körzet: Kajdacs közigazgatási területe
5. **Paksi Bezerédj Általános Iskola (OM 036 271)**
7030 Paks, Szentháromság tér 1.
Felvételi körzet: Paks - Akác utca, Anna utca, Arany János utca, Árok utca, Attila utca, Bajcsy-Zsilinszky utca, Bástya utca, Báthori utca, Bem utca, Csendes utca, Csónak utca, Csonka köz, Damjanich utca, Deák Ferenc utca, Dobó István utca, Dózsa György út (77. szám alatt), Dr. Novák Sándor utca, Dr. Pongrácz Sándor utca, Duna part, Duna utca, Dunaföldvári út, Eötvös utca, Erkel Ferenc utca, Ezredvég utca, Fecske utca, Fehérvári út, Gárdonyi Géza utca, Hajnal utca, Haladás utca, Halász utca, Hangya köz, Hattyú utca, Hegyalja utca, Hegyhát utca, Hid utca, Hidegvölgy utca, Hunyadi utca, Ida utca, Imre utca, Jámbor Pál utca, Jókai Mór utca, József Attila utca, Kalap utca, Kálvária utca, Kereszt utca, Kert utca, Keskeny utca, Kilátó utca, Kinizsi utca, Kornis utca, Kosár utca, Kossuth Lajos utca, Kömlödi út, Könyök utca, Laktanya utca, Lánc utca, Levendula utca Zöldfa utca, Liliom utca, Május 1. utca, Mária utca, Mátyás Király utca, Mező utca, Munkácsy Mihály utca, Nyár utca, Oreghegy utca, Ósz utca, Pacsirta utca, Pákolitz István utca, Péter utca, Petőfi utca, Retek utca, Rókus utca, Rosthy utca, Rózsa utca, Sárgódör tér, Sas utca, Sebestyén utca, Sík sor, Sport utca, Széchenyi tér, Szent István tér, Szent János utca, Szentháromság tér, Szérűs utca, Szív utca, Szőlőhegy utca, Tavasz utca, Temető utca, Templom utca, Templom tér, Toldi Miklós utca, Üstökös utca, Váci Mihály utca, Vas köz, Vásárhelyi Pál utca, Villany utca, Virág utca, Völgy utca, Vörösmarty utca
6. **Paksi Deák Ferenc Általános Iskola (OM 036 273)**
7030 Paks, Tolnai út. 19.
- a) **Paksi Deák Ferenc Általános Iskola (OM 036 273)**
7030 Paks, Tolnai út. 19.
Felvételi körzet: Paks - Alkotmány utca, Búzavirág utca (páratlan oldalon 31. szám alatt, páros oldalon 20. szám alatt), Árvíz utca, Domb utca, Dózsa György út (77. számtól), Fényes utca, Gátórház, Gyár utca, Györkönyi utca, Harangláb utca, Határ utca, Hársfa utca, Hősök tere, Kápolna utca, Kis utca, Kishegyi út (35. szám alatt), Kodály Zoltán utca, Kurcz György utca, Liget utca, Nádor utca (31. szám alatt), Nyárfa utca, Pál utca, Patak utca, Pollack Mihály utca (20. szám alatt), Rákóczi utca, Régi utca, Sudár utca, Táncsics Mihály utca, Tolnai út, Tücsök utca, Vasút utca, Zápor utca, Zrínyi utca, Zsíros köz
- b) **Deák Ferenc Általános Iskola (OM 036 273)**
7030 Paks, Dózsa György út 91.
Felvételi körzet: Paks - Alkotmány utca, Búzavirág utca (páratlan oldalon 31. szám alatt, páros

oldalán 20. szám alatt), Árvíz utca, Domb utca, Dózsa György út (77. számtól), Fényes utca, Gátórház, Gyár utca, Györkönyi utca, Harangláb utca, Határ utca, Hársfa utca, Hősök tere, Kápolna utca, Kis utca, Kishegyi út (35. szám alatt), Kodály Zoltán utca, Kurcz György utca, Liget utca, Nádor utca (31. szám alatt), Nyárfa utca, Pál utca, Patak utca, Pollack Mihály utca (20. szám alatt), Rákóczi utca, Régi utca, Sudár utca, Táncsics Mihály utca, Tolnai út, Tücsök utca, Vasút utca, Zápor utca, Zrínyi utca, Zsíros köz

7. **Paksi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola (OM 200 412)**
7030 Paks, Ifjúság útja 2.

- a) **Paksi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola (OM 200 412)**
7030 Paks, Ifjúság útja 2.
Felvételi körzet: Paks - Ady Endre utca, Alkotók útja, Árnyas utca, Árpád utca, Babits Mihály utca, Barátság útja, Bartók Béla utca, Béke utca, Bercsényi utca, Bocskai utca, Búzavirág utca (páratlan oldalon 31. számtól páros oldalon 20. számtól), Cecei utca, Csárda utca, Cseresznyépuszta, Csokonai utca, Dankó Pista utca, Építők útja, Erdő sor, Fenyves utca, Gábor Áron utca, Gagarin utca, Gesztenyés utca, Hegy utca, Ifjúság útja, Iskola utca, Jedlik Ányos utca, Kanacsi utca, Kandó Kálmán utca, Katona József utca, Kisfaludy utca, Kishegyi út (35. számtól), Klapka György utca, Kölcsey utca, Kölesdi út, Kurcsatov utca, Móra Ferenc utca, Móricz Zsigmond utca, Nádor utca (31. számtól) Neumann János utca, Orgona utca, Pollack Mihály utca (20. számtól), Puskás Tivadar utca, Radnóti Miklós utca, Rét utca, Sánchegy utca, Sip utca, Súlyom Károly utca, Szabadság utca, Szedres utca, Teller Ede utca, Tölgyfa utca, Tulipán utca, Újtemplom utca, Vadász utca, Vak Bottyán utca, Vásár utca, Wiegner Jenő utca, Németkér, Pusztahencse közigazgatási területe
- b) **Paksi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Németkéri Tagiskolája (OM 200 412)**
7039 Németkér, Szabadság utca 27.
Felvételi körzet: Németkér közigazgatási területe
- c) **Paksi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola Pusztahencsei Tagiskolája (OM 200 412)**
7038 Pusztahencse, Pozsonyi utca 97.
Felvételi körzet: Pusztahencse közigazgatási területe

SZEKSZÁRDI TANKERÜLET

1. **Bátai Hunyadi János Általános Iskola, (OM 036 336)**
7149 Bata, Fő utca 174.
Felvételi körzet: Bata közigazgatási területe
2. **Biborvég Általános Iskola (OM 201 013)**
7144 Decs, Haladás utca 1.
- a) **Biborvég Általános Iskola (OM 201 013)**
7144 Decs, Haladás utca 1.
Felvételi körzet: Decs, Sárpilis közigazgatási területe kivéve Decsi- Szőlőhegy közterület
- b) **Biborvég Általános Iskola Bogár István Általános Iskolája (OM 201 013)**
7145 Sárpilis, Nyéki utca 2-4.
Felvételi körzet: Sárpilis közigazgatási területe
3. **Cikádor Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola (OM 201 327)**
7140 Bátaszék, Budai Nagy Antal utca 9-11.
- a) **Cikádor Általános Iskola és Gimnázium Alapfokú Művészeti Iskolája (OM 201 327)**
7140 Bátaszék, Budai Nagy Antal utca 9-11.
Felvételi körzet: Alsónyék, Bátaszék, Pörböly közigazgatási területe
- b) **Cikádor Általános Iskola és Gimnázium Pörbölyi Általános Iskolája (OM 201 327)**
7142 Pörböly, Bajai út 69.
Felvételi körzet: Pörböly közigazgatási területe

4. **Kölesdi Béri Balogh Ádám Általános Iskola (OM 036 343)**
7052 Kölesd, József Attila utca 1.
Felvételi körzet: Kistormás, Kölesd közigazgatási területe
5. **Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola (OM 036 345)**
7143 Öcsény, Perczel Mór utca 1.
- a) **Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola (OM 036 345)**
7143 Öcsény, Perczel Mór utca 1.
Felvételi körzet: Öcsény közigazgatási területe
- b) **Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola Telephelye (OM 036 345)**
7143 Öcsény, Hősök tere 2.
Felvételi körzet: Öcsény közigazgatási területe
6. **Szekszárdi Babits Mihály Általános Iskola (OM 036 280)**
7100 Szekszárd, Kadarka utca 17.
- a) **Szekszárdi Babits Mihály Általános Iskola (OM 036 280)**
7100 Szekszárd, Kadarka utca 17.
Felvételi körzet: Szekszárd - Akácfa utca, Babits M. utca, Bakony utca, Bálint köz, Balremete, Bartina köz, Bartina utca, Bartók B. utca, Béla király tér, Benedek apát utca, Benedekvölgy, Bethlen G. utca, Bocskai köz, Bocskai utca, Bodza utca, Borzsák E. utca, Bükk utca, Csapó D. utca, Cserfa utca, Cserhát utca, Csonka utca, Dicienty D. utca, Diófa utca, Dózsa Gy. utca, Előhegy, Erkel F. utca, Esze T. utca, Ferenc szurdik, Flórián utca, Fürdőház utca, Fürt utca, Garay tér, Hársfa utca, Herman O. utca, Hosszúvölgy, Hosszúvölgy utca, Illyés Gy. utca, Jelky A. utca, Jobbremete, Kablár köz, Kadarka utca 68. számig, Kálvin tér, Kandó K. utca, Kápolna tér, Katona J. utca, Kerékhegy, Kerékhegy utca, Kisbödö utca, Kisbödö-hegy utca, Kiskadarka utca, Klapka Gy. ltp., Klapka Gy. utca, Kodály Z. utca, Kossuth L. utca 39. számig, Körösi Cs. S. utca, Létai Menyhért utca, Leopold L. utca, Madách I. utca, Mecsek utca, Mérey utca, Nagybödö utca, Nefelejcs köz, Nefelejcs utca, Présház utca, Puskás T. köz, Puskás T. utca, Remete utca, Rövidvölgy, Séd köz, Semmelweis utca, Széchenyi utca páratlan oldala 1-37. számig, Szent L. utca, Szücsény- szurdik, Szüret utca, Táncsics M. köz, Táncsics M. utca, Tanya utca, Újfalussy I. utca, Vak Bottyán utca, Vár köz, Vendel utca, Vörösmarty utca, Zöldkert utca, Medina közigazgatási területe
- b) **Szekszárdi Babits Mihály Általános Iskola Medinai Tagintézménye (OM 036 280)**
7057 Medina, Rákóczi utca 15.
Felvételi körzet: Medina közigazgatási területe
7. **Szekszárdi Baka István Általános Iskola (OM 036 283)**
7100 Szekszárd, Béri Balogh Ádám utca 89.
- a) **Szekszárdi Baka István Általános Iskola (OM 036 283)**
7100 Szekszárd, Béri Balogh Ádám utca 89.
Felvételi körzet: Szekszárd - Alisca utca, Alkony utca, Allende utca, Almás, Árnyas utca, Árok utca, Bakta, Bakta köz, Baranyavölgy, Barát J. utca, Barátság utca, Barázda utca, Báticaszéki út, Bem utca, Benczúr utca, Bercsényi utca, Béri B. Á. utca páratlan oldala 43. számtól végig, Béri B. Á. utca páros oldala 84. számtól végig, Bodzás, Bródy köz, Bródy S. utca, Búzavirág utca páratlan oldala, Cinka, Cinka utca, Csalogány utca, Csap utca, Csatár, Csatári u utca, Csend utca, Cseri J. utca, Csobolyó utca, Csopak u utca, Csötönyvölgy, Domb utca, Dr. Hirling Á. utca, Dr. Nagy István utca, Dr. Tóth Lajos utca, Ebes utca, Ebespuszta, Fagyöngy utca, Faluhely, Fáy A. utca, Gemenc utca, Gesztenyés, Görögszó, Gurovica, Gyertyányos, Gyűszűvölgy, Harang utca, Harmat utca, Hány J. utca, Héber utca utca, Hegyalja utca, Holdfény utca, Hollós L. utca, Ibolya utca, Istifán Gödre utca, Ivánvölgy, Kacor utca, Kalász utca, Kálvária utca, Kerámia utca, Kertész utca, Kilátó utca, Kurta utca, Kuruc utca, Lajos király utca, Lehel utca, Levendula utca, Liget utca, Lugas utca, Magyar S. utca, Major utca, Május 1 utca, Mester utca, Móricz Zs. utca, Munkácsy utca páratlan oldala 23. számtól végig, Muskátli utca, Napfény köz, Napfény utca, Obsitos utca, Otthon utca, Óvoda utca, Porkolábvölgy, Puttonyos utca utca,

Rozsnyai M. utca, Sárköz utca, Szabó D. utca, Szekér utca, Szerű utca, Szilas utca, Szilfadűlő, Szőlő köz, Szőlő utca, Szőlőhegy, Szőlőhegy utca, Tóthvölgy, Tüske utca, Tüzér utca, Vadász utca, Venyige utca, Vessző utca, Vincellér utca, Vitéz utca, Völgy utca, Zengő utca, Zöldfa, Szálka közigazgatási területe

8. **Szekszárdi Dienes Valéria Általános Iskola (OM 036 281)**

7100 Szekszárd, Szent-Györgyi Albert utca 6.

Felvételi körzet: Szekszárd - Ady E. utca, Alkotmány utca, Arany J. utca, Béri B. Á. utca páratlan oldala 41. számig, Béri B. Á. utca páros oldala 82. számig, Bezerédj utca, Búzavirág utca páros oldala, Csengey Dénes utca, Csokonai utca, Dienes Valéria utca, Dobó utca, Dr. Hadnagy Albert utca, Dr. Szentgáli Gy. utca, Epreskert utca, Halas utca, Holub J. utca, Honvéd utca, Hunyadi utca, Jácint utca, Jókai utca, Kisfaludy utca, Mattioni Eszter utca, Mészöly Miklós utca, Mikés utca, Munkácsy utca páratlan oldala 21/b számig, Munkácsy utca páros oldala, Orgona utca, Perczel M. utca, Sárvíz utca, Széchenyi utca 39. számtól mindkét oldal, Szent István tér, Szent-Györgyi Albert utca, Tartsay V. ltp., Tartsay V. utca, Vasvári utca, Viola. utca, Wesselényi utca, Ybl M. ltp., Ybl M. utca.

Kétnyelvű nemzetiségi nevelés-oktatás esetén Szekszárd teljes közigazgatási területe

8. **Szekszárdi Garay János Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, és Pedagógiai Intézet (OM 200 487)**

7100 Szekszárd, Zrínyi utca 78.

a) **Szekszárdi Garay János Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, és Pedagógiai Intézet (OM 200 487)**

7100 Szekszárd, Zrínyi utca 78.

Felvételi körzet: Szekszárd:- Aranytó utca, Árpád utca, Augusz I. utca, Bagóvölgy, Bajcsy-Zs. utca, Baka utca, Balassa utca, Balparásztá, Báránfyok, Batthyány utca, Béketelep utca, Berzsényi utca, Bikavér utca, Bogyzslói út, Bólyai J. utca, Bor utca, Borkút, Borostyán. utca, Borrév, Bottyán hegy, Bottyán-hegyi lakótelep, Csaba utca, Damjanich utca, Dorogi köz, Dr. Berze N. J. utca, Dr. Szakály Ferenc utca, Dűlő utca, Előhegyi utca, Ezerjő köz, Ezerjő utca, Faddivölgy, Fukszvölgy, Gárdonyi G. utca, Halász B. utca, Hidaspetre, Hirling-pusztá, Horváth Károly utca, Hrabovszky utca, Jedlik Ányos utca, Jobbparásztá, József A. utca, Józsefpusztá, Kadarka köz, Kadarka ltp., Kadarka utca 70. számtól végig, Kapisztrán utca, Kendergyár, Keselyűs, Keselyűsi út, Kinizsi utca, Kiskorzó tér, Kiss J. utca, Korsóföldre utca, Kossuth L. utca 40. számtól végig, Kölcsey ltp., Liszt F. utca, Liszt tér, Lisztes utca, Lisztesvölgy, Lötéri köz, Luther tér, Mátyás király utca, Mészáros L. utca, Mocfa, Muskotály utca, Nyámándpusztá, Nyár utca, Ózsák pusztá, Palánk, Palánki hegy, Palánki út, Parásztá utca, Páskum utca, Pásztor utca, Patak utca, Pázmány tér, Petőfi S. utca, Pince utca, Pollack M. ltp., Pollack M. utca, Rákóczi utca, Rizling utca, Roboz Zoltán utca, Rózsa utca, Rózsamáj utca, Saul-völgy, Selyem utca, Sió utca, Sipos Márton utca, Sport utca, Szalai völgy, Szászipusztá, Széchenyi utca páros oldala 2-38. számig, Székely B. utca, Szentmiklósi út, Szluha Gy. utca, Tavasz utca, Tinódi utca, Toldi utca, Tolnai L. utca, Tompa utca, Tormay B. utca, Wigand J. tér, Wosinsky Mór ltp., Zápor köz, Zápor utca, Zrínyi utca, Sióagárd közigazgatási területe

b) **Szekszárdi Garay János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Sióagárdi Tagintézménye (OM 200 487)**

7171 Sióagárd, Kossuth Lajos utca 2.

Felvételi körzet: Sióagárd közigazgatási területe

9. **Várdomb-Alsónána Általános Iskola (OM 036 350)**

7146 Várdomb, Kossuth Lajos utca 121.

a) **Várdomb-Alsónána Általános Iskola (OM 036 350)**

7146 Várdomb, Kossuth Lajos utca 121.

Felvételi körzet: Várdomb, Alsónána közigazgatási területe, Decsi- Szőlőhegy közterület

b) **Várdomb-Alsónána Általános Iskola Tagiskolája (OM 036 350)**

7147 Alsónána, Kossuth Lajos utca 35.

Felvételi körzet: Alsónána közigazgatási területe

10. **Szekszárdi I. Béla Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola** (OM 036 394)
7100 Szekszárd, Kadarka utca 25-27.
- a) **Szekszárdi I. Béla Gimnázium Bezerédj István Általános Iskolája** (OM 036 394)
7056 Szedres, Arany János utca 1.
Felvételi körzet: Szedres közigazgatási területe
11. **Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény** (OM 101 304)
7100 Szekszárd, Bartina utca 21.
- a) **Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Szivárvány Általános Iskolája** (OM 101 304)
7100 Szekszárd, Bezerédj utca 11-15.
Felvételi körzet: Tolna megye közigazgatási területe
- a) **Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Berkes János Általános Iskolája, Speciális Szakiskolája és Kollégiuma** (OM 101 304)
7173 Zomba, Paradicsompuszta 3.
Felvételi körzet: Tolna megye közigazgatási területe
- b) **Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Móra Ferenc Általános Iskolája** (OM 101 304)
7200 Dombóvár, Szabadság utca 27.
Felvételi körzet: Tolna megye közigazgatási területe
- c) **Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Móra Ferenc Általános Iskola Telephelye** (OM 101 304)
7200 Dombóvár Kinizsi utca 37.
Felvételi körzet: Tolna megye közigazgatási területe
- d) **Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Göllesz Viktor Általános Iskolája, Speciális Szakiskolája és Kollégiuma** (OM 101 304)
7095 Iregszemcse, Bartók Béla utca 10.
Felvételi körzet: Tolna megye közigazgatási területe
- e) **Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Gazdag Erzsébet Általános Iskolája és Kollégiuma** (OM 101 304)
7030 Paks, Kossuth Lajos utca 7.
Felvételi körzet: Tolna megye közigazgatási területe

TAMÁSI TANKERÜLET

1. **Högyész Hegyhát Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium** (OM 036 360)
7191 Högyész, Fő utca 1-3.
- a) **Högyész Hegyhát Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium** (OM 036 360)
7191 Högyész, Fő utca 1-3.
Felvételi körzet: Dúzs, Högyész, Kalaznó, Mucsi közigazgatási területe
- b) **Högyész Hegyhát Általános Iskola és Gimnázium Gyönki Tagiskolája** (OM 036 360)
7064 Gyönk, Ifjúsági ltp. 11.
Felvételi körzet: Belecska, Diósberény, Gyönk, Keszöhidegkút, Miszla, Szárazd, Szakadát, Udvari, Varsád közigazgatási területe
2. **Iregszemcsei Deák Ferenc Általános Iskola** (OM 036 362)
7095 Iregszemcse, Móricz Zsigmond utca 8-10.
- a) **Iregszemcsei Deák Ferenc Általános Iskola** (OM 036 362)
7095 Iregszemcse, Móricz Zsigmond utca 8-10.
Felvételi körzet: Iregszemcse, Felsőnyék, Nagyszokoly, Magyarkeszi, Újireg közigazgatási területe

- b) **Iregszemcsei Deák Ferenc Általános Iskola Telephelye (OM 036 362)**
7095 Iregszemcse, Garay János utca 1.
Felvételi körzet: Felsőnyék, Iregszemcse, Nagyszokoly, Magyarkeszi, Újireg közigazgatási területe
- c) **Iregszemcsei Deák Ferenc Általános Iskola Felsőnyéki Tagiskolája (OM 036 362)**
7099 Felsőnyék, Béke utca 3.
Felvételi körzet: Felsőnyék közigazgatási területe
- d) **Iregszemcsei Deák Ferenc Általános Iskola Magyarkeszi Tagiskolája (OM 036 362)**
7098 Magyarkeszi, Hősök tere 12.
Felvételi körzet: Magyarkeszi közigazgatási területe
- e) **Iregszemcsei Deák Ferenc Általános Iskola Magyarkeszi Tagiskolája Telephelye (OM 036 362)**
7098 Magyarkeszi, Köztársaság utca 8.
Felvételi körzet: Magyarkeszi közigazgatási területe
3. **Ozorai Illyés Gyula Általános Iskola (OM 036 368)**
7086 Ozora, Szabadság tér 11.
- a) **Ozorai Illyés Gyula Általános Iskola (OM 036 368)**
7086 Ozora, Szabadság tér 11.
Felvételi körzet: Ozora, Fürged közigazgatási területe
- b) **Ozorai Illyés Gyula Általános Iskola Fürgedi Tagintézménye (OM 036 368)**
7087 Fürged, Kossuth Lajos utca 43.
Felvételi körzet: Fürged közigazgatási területe
4. **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium (OM 036 371)**
7081 Simontornya, Hunyadi János utca 15.
- a) **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium (OM 036 371)**
7081 Simontornya, Hunyadi János utca 15.
Felvételi körzet: Kisszékely, Nagyszékely, Sárszentlőrinc, Simontornya, Tolnanémedi közigazgatási területe
- b) **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium I. számú telephelye (OM 036 371)**
7081 Simontornya, Petöfi Sándor utca 1.
Felvételi körzet: Kisszékely, Nagyszékely, Sárszentlőrinc, Simontornya, Tolnanémedi közigazgatási területe
- c) **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium Nagyszékelyi Általános Iskolája (OM 036 371)**
7085 Nagyszékely, Rákóczi Ferenc utca 12.
Felvételi körzet: Nagyszékely közigazgatási területe
- d) **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium Tolnanémedi Általános Iskolája (OM 036 371)**
7083 Tolnanémedi, Fő utca 8.
Felvételi körzet: Tolnanémedi közigazgatási területe
- e) **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium Pálfa Általános Iskolája (OM 036 371)**
7042 Pálfa, Deák Ferenc utca 16.
Felvételi körzet: Pálfa és Sárszentlőrinc közigazgatási területe
- f) **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium Pálfa Általános Iskolájának Kossuth Lajos utcai telephelye (OM 036 371)**
7042 Pálfa, Kossuth Lajos utca 35.
Felvételi körzet: Pálfa és Sárszentlőrinc közigazgatási területe
- g) **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium Sárszentlőrinci Általános Iskolája (OM 036 371)**
7047 Sárszentlőrinc, Petöfi Sándor utca 49-51.
Felvételi körzet: Sárszentlőrinc közigazgatási területe
- h) **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Általános Iskolája**

(OM 036 371)
7084 Pincehely, Vörösmarty Mihály tér 8.
Felvételi körzet: Pincehely közigazgatási területe

- i) **Vak Bottyán Általános Iskola és Gimnázium Vörösmarty Mihály Általános Iskolájának I. számú telephelye**
(OM 036 371)
7084 Pincehely, Vörösmarty Mihály utca 3.
Felvételi körzet: Pincehely közigazgatási területe

5. **Tamási Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM 036 370)**
7090 Tamási, Szabadság utca 38-40.

- a) **Tamási Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**
(OM 036 370)
7090 Tamási, Szabadság utca 38-40.
Felvételi körzet: Pári, Regöly, Tamási közigazgatási területe
- b) **Tamási Általános Iskola Regölyi Tagiskolája (OM 036 370)**
7193 Regöly, Rákóczi Ferenc utca 1.
Felvételi körzet: Regöly közigazgatási területe
- c) **Tamási Általános Iskola Szakályi Tagiskolája (OM 036 370)**
7192 Szakály, Kossuth L. utca 3.
Felvételi körzet: Szakály közigazgatási területe
- d) **Tamási Általános Iskola Szakályi Tagiskolája (OM 036 370)**
7192 Szakály, Szabadság utca 151/a.
Felvételi körzet: Szakály közigazgatási területe
- e) **Tamási Általános Iskola Nagykőnyi Tagiskolája (OM 036 370)**
7092 Nagykőnyi, Iskola utca 315.
Felvételi körzet: Értény, Nagykőnyi, Koppányszántó közigazgatási területe

TOLNAI TANKERÜLET

1. **Bogyiszlói Általános Iskola (OM 036 338)**
7132 Bogyiszló, Kossuth utca 45- 47.
Felvételi körzet: Bogyiszló közigazgatási területe
2. **Faddi Gárdonyi Géza Általános Iskola (OM 036 340)**
7133 Fadd, Váci Mihály utca 1.
- a) **Faddi Gárdonyi Géza Általános Iskola (OM 036 340)**
7133 Fadd, Váci Mihály utca 1.
Felvételi körzet: Fadd, Gerjen közigazgatási területe
- b) **Faddi Gárdonyi Géza Általános Iskola (OM 036 340)**
7133 Fadd, Mátyás király utca 4.
Felvételi körzet: Fadd, Gerjen közigazgatási területe
- c) **Faddi Gárdonyi Géza Általános Iskola Gerjeni Tagiskolája (OM 036 340)**
7134 Gerjen, Szent István utca 26.
Felvételi körzet: Fadd, Gerjen közigazgatási területe
3. **Wosinsky Mór Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM 036 296)**
7130 Tolna, Bartók Béla utca 23.
- a) **Wosinsky Mór Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (OM 036 296)**
7130 Tolna, Bartók Béla utca 23.
Felvételi körzet: Fácánkert, Tolna közigazgatási területe
- b) **Wosinsky Mór Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Eötvös utcai telephelye**
(OM 036 296)
7130 Tolna, Eötvös utca 7.

Felvételi körzet: Fácánkert, Tolna közigazgatási területe

- c) **Wosinsky Mór Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Kossuth Lajos utcai telephelye (OM 036 296)**
7130 Tolna, Kossuth L. utca 6.
Felvételi körzet: Fácánkert, Tolna közigazgatási területe
- d) **Wosinsky Mór Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Szent Imre utcai telephelye (OM 036 296)**
7130 Tolna, Szent Imre utca 7.
Felvételi körzet: Fácánkert, Tolna közigazgatási területe
- e) **Wosinsky Mór Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Iskola utcai telephelye (OM 036 296)**
7131 Tolna, Mózs Iskola utca 19.
Felvételi körzet: Fácánkert, Tolna közigazgatási területe

Szekszárd, 2015. október



TOLNA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

DR. HORVÁTH KÁLMÁN
KORMÁNYSZÓK

VALMENNYI TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE RÉSZÉRE

Iktatószám: TOB/32/296-1/2015
Ügyintéző: Ruip László

Székhelyén

Tárgy: vélemény kérése az általános iskolai körzethatárok meghatározásához.

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 50. § (7) bekezdése szerint az iskolába a tanköteles tanulókat az első évfolyamra az állami intézményfenntartó központ véleményének kikérésével a kormányhivatal által meghatározott időszakban kell beiratni. A beiratkozásra meghatározott időt a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Az Nkt. 50. § (8) bekezdése kimondja továbbá, hogy a kormányhivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá – a köznevelés-fejlesztési tervvel összhangban – a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a kormányhivatalnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

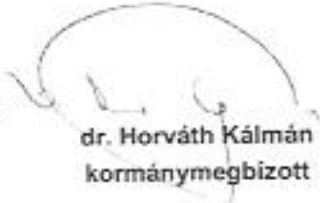
Ezúton csatoltan megküldöm Önnek a kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzethatárait tartalmazó dokumentum tervezetét szíves véleményezésre.

Annak érdekében, hogy a Tolna Megyei Kormányhivatal a jogszabályban rögzített feladatait hatékonyan elláthassa, a tervezettel kapcsolatos észrevételét, véleményét **2015. november 30. napjáig** a hivatal@tmkh.gov.hu, másolatban a ruip.laszlo@tmkh.gov.hu címekre szíveskedjen megküldeni.

Együttműködését köszönöm.

Szekszárd, 2015. október 12.

Tisztelettel:


dr. Horváth Kálmán
kormány megbízott



Melléklet: 1. Tájékoztató a kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzeteiről 2015.doc

Feladatok	Fogyatékkal együtt élőkhé nappali ellátása	Háziorvosi ügyelet	Belső ellenőrzés 250 Ft/lakos	Települések közötti koordináció (Háttérrel évi 5 szám)
Aparhant	0	x	0	0
Bátapáti	x	x	x	x
Bonyhád	x	x	x	x
Bonyhádvarasd	x	x	x	x
Cikló	x	x	x	x
Grábóc	x	x	x	x
Győre	?	?	?	?
Izmány	x	x	x	x
Kálmád	?	?	?	?
Kisdorog	x	x	x	x
Kismányok	x	x	x	x
Kisvejte	x	x	x	x
Lengyel	x	x	x	x
Mórásgy	x	0	x	x
Mócsány	x	x	x	0
Mucafa	0	x	0	0
Nagymanók	x	x	x	x
Nagyvejte	0	x	0	x
Tevel	x	x	x	x
Váralja	0	x	x	0
Závod	x	x	x	x
Jogszabályi hivatkozás	Sz. 65/P §	2015. évi CXXIII. törvény 5 § (1) bek. C) pontja	M55tv. 119.§ (4) bek.	