

Ikt.sz: 10/2016.

VÁRALJA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
ülésétől készült
jegyzőkönyve

2016. január 27.

Készült: Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendes ülésén

Helye: Váralja, Kossuth L. u. 203.

Ideje: 2016. január 27.

Jelen vannak: /mellékelt jelenléti ív szerint/

Sziebert Éva	polgármester
Simon Sándor	alpolgármester
Magyar Zoltán	képviselő
Szöts Zoltán	képviselő
Dürr János	képviselő

Jelen van továbbá:

Réger Balázs	osztályvezető
Schmidt Zoltán	német nemz. önk. elnöke
Huth Éva	jegyzőkönyvvezető

Sziebert Éva polgármester köszönti az ülés résztvevőit.

A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a képviselő-testületi ülés határozatképes, mivel az 5 fő önkormányzati képviselőből 5 fő jelen van.

A testületi ülést 16.35 órakor megnyitja, ismerteti a kiküldött meghívóban levő napirendi pontokat.

A képviselő-testület a napirendi pontokat 5 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - elfogadja.

NAPIREND:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, beszámoló a két ülés között végzett munkáról**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
- 2. Beszámoló a Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról**
Előadó: Schmidt Zoltán, a Német Nemzetiségi önkormányzat elnöke
- 3. Beszámoló a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról**
Előadó: Buzás József, a Roma Nemzetiségi önkormányzat elnöke
- 4. A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
- 5. A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Réger Balázs osztályvezető
- 6. A polgármester szabadságának ütemezése**
Előadó: Réger Balázs osztályvezető

7. **Döntés a Területi és Települési Operatív Program (TOP) pályázatok benyújtásáról**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
8. **A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetésének elfogadása**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
9. **A Völgységi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodásának módosítása**
Előadó: Réger Balázs osztályvezető

10. Egyebek

Napirendek tárgyalása

1. napirend: Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, beszámoló a két ülés között végzett munkáról

Előadó: Sziebert Éva polgármester

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester; ismerteti az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **1/2016. (I.27.) számú határozata**

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a jelentést a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

2. napirend: Beszámoló a Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról

Előadó: Schmidt Zoltán, a Német Nemzetiségi önkormányzat elnöke

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Schmidt Zoltán; ismerteti a beszámolót.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról szóló beszámoló jóváhagyását javasolja Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi.

3. napirend: Beszámoló a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról

Előadó: Buzás József, a Roma Nemzetiségi önkormányzat elnöke
(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: a roma nemzetiségi önkormányzat beszámolójával kapcsolatosan kérdés, hozzászólás van?

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról szóló beszámoló jóváhagyását javasolja Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi.

4. napirend: A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előadó: Sziebert Éva polgármester
(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: A nemzetiségi önkormányzatok felülvizsgálták a megállapodást és egyikük sem tett javaslatot annak módosítására. A megkötött együttműködési megállapodásokra irányadó jogszabályi előírások nem változtak, ezért módosításuk ezen okból sem szükséges.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások változatlan tartalommal történő jóváhagyását javasolja Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-ában foglaltak alapján a Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzattal valamint a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzattal korábban létrejött és a 9/2015. (I. 29.) illetve 10/2015 (I. 29.) számú határozatával elfogadott együttműködési megállapodásokat a nemzetiségek jogairól szóló törvény 80.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően - a nemzetiségi önkormányzatokkal egyeztetve - felülvizsgálta és a megállapodások változatlan tartalommal történő fenntartását jóváhagyja.

Határidő:2016. február 15.

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

5. napirend: A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Réger Balázs osztályvezető

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Réger Balázs osztályvezető: A jogszabályi változás miatt az eddig alkalmazott térítési díjmegállapítást felül kellett vizsgálni és szociális segítés és személyi gondozási díjtételekre bontani. Egyúttal az ellátásért fizetendő összegek is felülvizsgálatra kerültek. A gondozási díj csökkent, kedvezően alakult a lakók számára.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosítását Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül megalkotja:

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete
1/2016. (I.27.) önkormányzati rendeletét
a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.)
önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

6. napirend: A polgármester szabadságának ütemezése

Előadó: Réger Balázs osztályvezető

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Réger Balázs osztályvezető: Kérem a testületet, hogy az előterjesztés mellékletében meghatározottak szerint a polgármester szabadságának ütemezését jóváhagyja szíveskedjen.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága Sziebert Éva polgármester 2016.évi szabadságának ütemezését Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. Sziebert Éva polgármester 2016. évi szabadságának ütemezését jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja;
2. felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet az igénybevételt követő ülésén a polgármesteri beszámoló keretében tájékoztassa.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: jegyző

Végrehajtást végzi: Tikársági Osztály

Határozat melléklete: 1. melléklet Váralja Község Önkormányzata polgármesterének 2016. évi szabadságolási terve

1. melléklet

Sziebert Éva, Váralja Község polgármestere 2016. évi szabadságainak ütemezése:

2016-os szabadság ütemezése: (25+14 nap, +7 nap tavalyról, összesen. 46 nap)

Január: 6-8 ; 15-22-ig 9 nap

Március 21-25-ig 5 nap

Május 17-20-ig 4 nap

Június 29-Július 8-ig 8 nap

Augusztus 15-19-ig 5 nap

Október 3-7-ig 5 nap

November 7-11-ig 5 nap

December 23; 27-30-ig 5 nap

7. napirend: Döntés a Területi és Települési Operatív Program (TOP) pályázatok benyújtásáról

Előadó: Sziebert Éva polgármester

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: Az orvosi rendelő infrastrukturális fejlesztésére és a parkerdőben a tavak kotrására, műtárgyak helyrehozására szeretnénk a pályázatot benyújtani. A bonyhádi önkormányzaton keresztül pedig az óvoda felújítására pályáznánk.

Simon Sándor alpolgármester: ha kedvező a kiírt pályázat az önkormányzat számára és önerő sem szükséges, akkor nem kell várni a képviselő-testület döntésére, intézkedjen a polgármester, hogy minél hamarabb benyújtásra kerüljön az aktuális pályázat.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a TOP-4.1.1-15 egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztés és a TOP-2.1.3-15. települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések című pályázatok beadásával kapcsolatos határozati javaslatok elfogadását javasolja Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatokat hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-4.1.1-15 egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése pályázati felhívásra és az ahhoz szükséges konzorciumi partnerek személyében döntést hozzon és velük a megállapodást aláírja.

Határidő: 2016.09.15.

Határidő: 2016. február 28.
Felelős: Sziebert Éva polgármester
Végrehajtást végzi: Réger Balázs osztályvezető

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-2.1.3-15 települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések pályázati felhívásra és az ahhoz szükséges konzorciumi partnerek személyében döntést hozzon és velük a megállapodást aláírja.

Határidő: 2016.09.30

Határidő: 2016. március 31.

Felelős: Sziebert Éva polgármester
Végrehajtást végzi: Réger Balázs osztályvezető

8. napirend: A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Sziebert Éva polgármester

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: a költségvetéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás van?

Simon Sándor alpolgármester: A tagok 1 tagdíjon felül-ami 250 Ft/lakos, a Tagok 2. csoport tartalmazza a belső ellenőrzési díjat, mely lakosonként 280,- Ft/fő, plusz a Völgységi Hírlevelet, amely 114. 953 Ft, plusz a tagok 3-ból a kért szolgáltatások.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a VÖT 2016. évi költségvetését Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatokat hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a VÖT 2016. évi költségvetését az alábbiak szerint:

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ban, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetését és végrehajtásának szabályait határozatban állapítja meg.

I. Általános rendelkezések

1. §. (1) A határozat a Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsára (továbbiakban: Társulási Tanács), bizottságaira, intézményeire, valamint annak kormányzati funkcióira vonatkozik.

(2) A határozat személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, valamint minden támogatásban részesülőre.

II. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1) A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Völgységi Önkormányzatok Társulása (továbbiakban: Társulás) 2016. évi költségvetésének előirányzatát az 1.1. melléklet szerint az alábbi összegekben határozza:

a.) összes bevételét	201.193.- eFt-ban
b.) összes kiadását	201.193.- eFt-ban
c.) tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát	193.696.- eFt-ban
d.) tárgyévi költségvetési kiadási előirányzatát	201.193.- eFt-ban
e.) költségvetési hiányát	7.497.- eFt-ban
ezen belül: ea.) működési hiányát	7.347.- eFt-ban
eb.) felhalmozási hiányát	150.- eFt-ban
f.) A hiány finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványát	7.497.- eFt-ban
ezen belül: fa.) működési célú maradványát	7.497.- eFt-ban
fb.) felhalmozási célú maradványát	- eFt-ban
g.) A költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit	- eFt-ban
h.) Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait	- eFt-ban

állapítja meg.

(2) A Völgységi Önkormányzatok Társulása működési bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

a.) tárgyévi költségvetési bevételek:	193.696.- eFt-ban
b.) tárgyévi költségvetési kiadások:	201.043.- eFt-ban
c.) költségvetési hiányát	7.347.- eFt-ban
d.) a belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványát	7.497.- eFt-ban
e.) a finanszírozási műveletek kiadását	- eFt-ban
f.) tárgyévi többletét	150.- eFt-ban

hagyja jóvá.

(3) A Társulási Tanács a Társulás felhalmozási bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

a.) tárgyévi költségvetési bevételek	- eFt-ban
b.) tárgyévi költségvetési kiadások:	150.- eFt-ban
c.) költségvetési hiányát	150.- eFt-ban
d.) a belső finanszírozásra szolgáló előző évek pénzmaradványát	- eFt-ban
e.) a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit	- eFt-ban
f.) finanszírozási műveletek kiadásait	- eFt-ban

hagyja jóvá.

(4) A Társulási Tanács a Társulás 2016. évi előirányzatait

- működési bevételeit és működési kiadásait felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1.2., 1.3., 1.4. mellékletek szerint,
- az irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt és államigazgatási bontásban a 3., valamint a 4. számú mellékletek szerint
- az előirányzat-felhasználási tervet a 6. számú melléklet

hagyja jóvá.

- (5) A Társulási Tanács a Társulás
a.) 2016.évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait az 5. számú melléklet,
szerint tudomásul veszi.
- (6) A Társulási Tanács a Társulás engedélyezett álláshelyeit a 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A Társulás a 2016. évi költségvetésében:
a.) Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettséget nem szerepeltet.
b.) Követett támogatást nem nyújt.
c.) Európai Unió támogatással megvalósuló projektet nem tervezett.
d.) Adósságot keletkeztető ügyletet nem tervezett.
- (8) A Társulás a közös feladatellátáshoz tartozóan számított hozzájárulások településenkénti összegeit a 11. számú melléklet szerint hagyja jóvá. A hozzájárulásokat a társulási megállapodásban rögzített időben kell megfizetni.

III. A költségvetés végrehajtásának szabályai, a gazdálkodással kapcsolatos rendelkezések

3. § (1) A Társulás kiadásainak tekintetében a Társulás mindenkor határozatainak, valamint a kötelezettségvállalás, utalványozás és érvényesítés rendjéről szóló jegyzői utasítás betartása kötelező.
- (2) A költségvetési évre vonatkozó kiadási előirányzat terhére abban az esetben vállalható kötelezettség, amennyiben az abból származó kifizetés a költségvetési évben megtörténik.
- (3) A Társulás költségvetési szervei a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni.
- (4) Az intézményekben foglalkoztatottak garantált illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény (továbbiakban Kjt.) előírásainak megfelelően az automatikus előlépések következtében, valamint a minimálbér, a garantált bérminimum következtében emelkedhet.
- (5) A Társulás a költségvetési szerveknél foglalkoztatott közalkalmazottak részére természetbeni étkezésként, vagy Erzsébet utalvány formájában havonta 5.000.- Ft-ot biztosít. A juttatást terhelő járulékos költségeket az intézmény költségvetési előirányzata tartalmazza.
- (6) A támogatott szervezetek a részükre céljelleggel juttatott összeg felhasználásáról írásban elszámolnak. A támogatás jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű felhasználás, vagy hiányos elszámolás esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli.

IV. A költségvetési előirányzatok megváltoztatásának szabályai

4. §. (1) A Tanács a Társulás költségvetését - költségvetési határozattal történő módosításával - megváltoztathatja.
- (2) A költségvetési szervek számára jóváhagyott kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok kötöttek, ezek között a (3) bekezdésében foglalt kivétellel költségvetési szerv vezetője

átcsoportosítást a Képviselő-testület jóváhagyásával hajthat végre. A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatoktól a felhasználás során nem térhet el.

(3) A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a Társulás bevételi és kiadási előirányzat átcsoportosítást hajtson végre az alábbi esetekben:

- a.) az év közben engedélyezett, célhoz kötött támogatások bevételei,
- b) átvett pénzeszközök, pénzmaradvány bevételei tekintetében
- c.) a kiemelt előirányzatok között legfeljebb 200.- eFt összeghatárig.

(4) A költségvetési szervek kiadási előirányzatán belül – a működési és a felhalmozási előirányzatok között az irányító szerv hatáskörében hajtható végre átcsoportosítás.

(5) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerve a határozatban jóváhagyott bevételi előirányzatokat meghaladóan képződő többletbevételek terhére a bevételi és kiadási előirányzatai főösszegét saját hatáskörben nem módosíthatja.

(6) A Társulási Tanács a Társulás költségvetését az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján módosítja.

(7) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget vonhat maga után.

(8) A költségvetési bevételek a bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők.

III. Záró rendelkezések

5. § (1) A rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit a 2016. költségvetési évben kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős a határozat közzléséért: Réger Balázs osztályvezető

9. napirend: A Völgységi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodásának módosítása

Előadó: Réger Balázs osztályvezető

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Réger Balázs osztályvezető: Kérem a testületet, hogy a társulási megállapodás módosítását az előterjesztés szerint elfogadni sziveskedjen.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a Völgységi Önkormányzatok Társulási megállapodás módosítását Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatokat hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok társulási megállapodása 2. függelékének módosítását az 1. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

10.napirend: Egyebek

a.) A Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda 2016. évi nyitvatartási rendjének engedélyezése

Előadó: Réger Balázs osztályvezető

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: Tavaly nyáron 6 hétig volt zárva a nyári időszakban a váraljai óvoda. Az óvónőkkel egyeztetve az idén 5 hétig lesz zárva.

Magyar Zoltán képviselő: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságaa Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda 2016. évi nyitvatartási rendjét Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatokat hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bek. b) pontjában biztosított jogkörében eljárva a Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda 2016. évi nyitva tartási rendjét a melléklet szerint jóváhagyja.

Határidő: 2016. február 10.

Felelős: Horváth Klára intézményvezető

b.) Nagymányoki Polgárőr Egyesület ajánlata

Előadó: Weiszenburger Antal Polgárőr Egyesület elnöke

(szóbeli előterjesztés)

Weiszenburger Antal: Tavaly megalakult a Nagymányoki Polgárőr Egyesület. Mivel Váralján nincs polgárőrség egy-egy szolgálat keretében hétfégenként Váralja községbe is feljárnánk.

Ennek anyagi vonzata 1 fordulóra kb. 1.300,- Ft. Ha igény van rá, akkor egy megállapodás keretében Váralján is ellátnánk a szolgáltatást. Szolgálati gépkocsira is pályáztunk. Reméljük, hamarosan megérkezik.

Simon Sándor alpolgármester: véleményem szerint a polgárőrség munkájára leginkább a kuglóf fesztiválon lenne szükség. Javaslom, hogy adjon be az egyesület egy írásos kérelmet vagy konkrét ajánlatot.

Réger Balázs osztályvezető: Javaslom, hogy egy konkrét megkeresést küldjön a polgárőr egyesület az önkormányzatnak, amiben ki van részletezve, hogy havi alkalommal, heti alkalommal vagy alkalmoszerűen mennyibe kerülne a szolgáltatás. Ha kedvező az ajánlat, az önkormányzat megkeresi az egyesületet.

c.) Települési hozzájárulás a központi háziorvosi ügyelet működtetéséhez

Előadó: Sziebert Éva polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Sziebert Éva polgármester: Dr. Barcza Zsolt írásos kérelemmel fordult a VÖT települések polgármestereihez, hogy lakosságárányosan járuljanak hozzá a háziorvosi ügyelet működtetéséhez. Váralja község tekintetében ez 622.800,- Ft-ot jelentene. Beszéltem több polgármesterrel, akik szintén sokallják a hozzájárulás összegét.

Simon Sándor alpolgármester: Javaslom, hogy most ne döntsön a testület, hanem várja meg a VÖT ülést, hogy ott milyen állásfoglalás születik.

d.) Az óvónő további foglalkoztatása

Előadó: Sziebert Éva polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Sziebert Éva polgármester: A szülők egy petíciót nyújtottak be, hogy a jelenlegi óvónő Löbl Zoltánné a következő tanévben is vezethesse a váraljai óvodát. A polgármester felolvassa a petíciót.

Magyar Zoltán képviselő: Ha jól tudom a volt óvó néninek Patóné Kaposvári Erikának jövőre lejár a GYES-e.

Szöts Zoltán képviselő: Löbl Zoltánné mivel már idős, magasabb a bére, mint az Erikának.

Simon Sándor alpolgármester: Jó lenne konkrétan tudni a béreket, és felvenni a kapcsolatot az Erikával, hogy egyáltalán vissza akar-e jönni Váraljára.

Réger Balázs osztályvezető: a testület a javaslatát, véleményét elmondhatja, de az intézményvezető dönt az óvónő kérdésében.

Sziebert Éva polgármester: kezdeményezzük az alapító okirat módosítását, hogy a váraljai óvoda ne legyen német nemzetiségi óvoda. Eddig anyagi szempontból előnyös volt, de most már nem.

e.) Nyúl Gáborné kérelme
Előadó: Sziebert Éva polgármester
(szóbeli előterjesztés)

Sziebert Éva polgármester: Nyúl Gáborné írásos kérelemmel fordult a képviselő-testület felé, hogy az üzemeltetett élelmiszerbolt helyiségének bérleti díját 50.000,- Ft-ról 30.000-35.000,- Ft-ra csökkentse.

A polgármester felolvassa az írásos kérelmet.

Magyar Zoltán képviselő: javasolom, hogy mérsékeljük a bérleti díjat. Ha nem adunk kedvezményt, és bezárna a bolt, a helyiség bérletére nem biztos, hogy lenne új igény.

Sziebert Éva polgármester: Javasolom, hogy mérsékeljük a bérleti díjat 32 000Ft.-ra.

Simon Sándor alpolgármester: Javasolom 30 000 Ft-ra csökkenteni a bérleti díjat.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatokat hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2016. (I.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy az önkormányzati tulajdonban lévő lakások és egyéb helyiségek bérletének és elidegenítésének feltételeiről szóló rendelet módosítását készítse elő.

Határidő: 2016. február 29.

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

Egyéb bejelentések, hozzászólások:

Sziebert Éva polgármester: Krausz Péter szóban megkeresett, hogy a mányoki focisták néhányszor használhassák a váraljai focipályát.

Schmidt Zoltán: 2017. évben újból alakulnak a vadásztársaságok. Kérésem lenne, hogy az önkormányzat a földjeit egyenlő arányba adja használatra a helyi vadászoknak.

Simon Sándor alpolgármester: Az önkormányzat névre szólóan nem adott ki vadászati jogot eddig sem. A helyi vadásztársaság kapta meg, és az ő hatáskörük, hogy azt hogyan osztották meg a tagok között.

Réger Balázs: A vadászati törvény szerint: A vadászati jog haszonbérlelője lehet:


- a) vadászjeggyel rendelkező tagokból álló egyesület (a továbbiakban: vadásztársaság);
- b) a vadásztársaságok érdekképviselői szerve;
- c) a mezőgazdasági, illetve erdőgazdálkodás ágazatba sorolt, Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, szövetkezet, továbbá az erdőbirtokossági társulat, feltéve, ha a vadászterület legalább 25%-át mezőgazdasági, erdőgazdálkodási vagy természetvédelemmel összefüggő gazdasági tevékenység céljából használja.

Több bejelentés, hozzászólás nem hangzott el.

Sziebert Éva polgármester a képviselő-testületi ülést 16.50 órakor bezárja.


Sziebert Éva
polgármester




Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző

MEGHÍVÓ

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2016. január 27-én (szerdán) 16.30 órakor** tartja soron következő testületi ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Váralja Község Önkormányzatának tanácsterme
Váralja, Kossuth L. u. 203.

NAPIREND:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, beszámoló a két ülés között végzett munkáról (későbbi kiküldéssel)**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
- 2. Beszámoló a Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról (a melléklet helyszíni kiosztással)**
Előadó: Schmidt Zoltán, a Német Nemzetiségi önkormányzat elnöke
- 3. Beszámoló a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról (a melléklet helyszíni kiosztással)**
Előadó: Buzás József, a Roma Nemzetiségi önkormányzat elnöke
- 4. A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
- 5. A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Réger Balázs osztályvezető
- 6. A polgármester szabadságának ütemezése (későbbi kiküldéssel)**
Előadó: Réger Balázs osztályvezető
- 7. Döntés a Területi és Települési Operatív Program (TOP) pályázatok benyújtásáról**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
- 8. A Völgysegi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetésének elfogadása (későbbi kiküldés)**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
- 9. A Völgysegi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodásának módosítása**
Előadó: Réger Balázs osztályvezető
- 10. Egyebek**

Váralja, 2016. január 22.



Sziebert Éva sk.
polgármester

Jelenléti ív

Szám: 10/2016

Készült: Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2016. január 27-i testületi ülésén.

Helye: Váralja Község Önkormányzata hivatalos helyisége /Váralja, Kossuth L.u.203./

Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai:

1. Sziebert Éva polgármester
2. Simon Sándor alpolgármester
3. Szöts Zoltán képviselő
4. Magyar Zoltán Attila képviselő
5. Dürr János képviselő

.....
.....
.....
.....
.....

Jelen vannak továbbá:

6. Réger Balázs osztályvezető
7. Schmidt Zoltán német nemz. önk. elnöke
8. Buzás József roma nemz. önk. elnöke
9. Huth Éva jegyzőkönyvvezető

.....
.....
.....
.....

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Képviselő – testületének 2016. január 27- i

rendes testületi ülésére

Tárgy:	Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés között végzett munkáról
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Huth Éva ig. főca.
Előterjesztés száma:	1. sz.
Előzetesen tárgyalja:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	Réger Balázs osztályvezető Sziebert Éva polgármester

A 77/2015. (XI.30.) számú határozatban: a képviselő-testület döntött a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatokról. A bírálati lista megküldésre került a támogatáskezelő felé.

A 83/2015.(XII.15.) számú határozatban: a képviselő-testület a Bontakozó Tehetségért Alapítványt 10.000,- Ft-tal támogatta. A támogatás átutalása megtörtént.

A 84/2015.(XII.15.) számú határozatban: a képviselő-testület a Mozgássérültek Bonyhádi Egyesületét 10.000,- Ft-tal támogatta. A támogatás átutalása megtörtént.

A 87/2015.(XII.15.) számú határozatban: a képviselő-testület megbízta az Arbitrio-Mérnök Kft-t az „Őszikék” Szociális Intézményben megvalósuló beruházás műszaki ellenőri feladatok elvégzésére. A megbízási szerződés aláírása megtörtént.

Sziebert Éva polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkájáról:

December:

16-a: Nyugdíjasok karácsonyi ünnepe

17-e: Vöt ülés Bonyhád

18-a: Évzáró rendezvény a közös önkormányzatoknak Szekszárd

22-e: Dolgozók karácsonya, falukarácsony

Január:

-14-én ovis szülői értekezlet

-18-22 Szabadság

25-én: Egyeztetés pályázat ügyben Macsek Zoltánnal

Éreth Attilával megbeszélés

Polgárőrökkel (Nagymányok) megbeszélés

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Váralja, 2016. január 21.

Sziebert Éva
Sziebert Éva
polgármester



Határozati javaslat

Váralja Község Önkormányzata testülete a jelentést a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Váralja Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő - testületének 2016. január 27-én
16.30 órakor tartandó rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Beszámoló a Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról
Előterjesztő:	Schmidt Zoltán elnök
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	2.
Előzetesen tárgyalja:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete – a munkaterv szerint – minden évben beszámolót hallgat meg a nemzetiségi önkormányzatok éves tevékenységéről. A mellékelt beszámolót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjenek!

Váralja, 2016. január 22.

Réger Balázs
osztályvezető



Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi.

Beszámoló

A Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról.

Önkormányzatunk az elmúlt évekhez hasonlóan állami támogatásból gazdálkodik.

Anyagi lehetőségünkhöz mérten évente több alkalommal támogatjuk az óvodát.

A vezetőség döntése alapján a testvérkapcsolat ápolására is megpróbálunk pénzt fordítani.

A 2015-ös évben jól alakult a kisbusz bérbeadása is, mely fedezte a kiadásokat is.

Próbálunk takarékoskodni, amit a jogszabályok nem mindig engednek sajnos, mert az idei évben is vissza kellett fizetni a fel nem használt támogatást.

2016-os évben mi teszünk látogatást a testvérfalunkban, amely megint egy nagyobb kiadás!

Működésünk a takarékosság, és a lakosság érdekeit szem előtt tartva próbáljuk végezni!

Váralja, 2016. január 21.



Schmidt Zoltán sk.
NNÖ elnöke

Váralja Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő - testületének 2016. január 27-én
16.30 órakor tartandó rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Beszámoló a Roma Német Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról
Előterjesztő:	Buzás József elnök
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	3.
Előzetesen tárgyalja:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt</u> ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete – a munkaterv szerint – minden évben beszámolót hallgat meg a nemzetiségi önkormányzatok éves tevékenységéről. A mellékelt beszámolót megtárgyalni és tudomásul venni szíveskedjenek!

Váralja, 2016. január 22.

Réger Balázs
osztályvezető



Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót tudomásul veszi.

Beszámoló

A Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi munkájáról

A Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. évben öt testületi ülést és egy közmeghallgatást tartott. Az ülésen 22 határozatot hoztunk.

2015. január hónapban a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Váralja Község Önkormányzatával együttműködési megállapodást kötött. Az SZMSZ is módosításra került, az együttműködési megállapodás szerint.

A januári testületi ülésen döntöttünk arról, hogy Nagymányok, Váralja Lengyel roma nemzetiségi önkormányzatokkal közösen egy zarándokút megszervezésére pályázat került benyújtásra. Az ehhez szükséges önrészt a nemzetiségi önkormányzat 2015. évi költségvetésében biztosítja. A pályázat nyert sajnos kevesen vettünk részt a kiránduláson, utolsó percben mondták vissza.

Februári ülésen elfogadásra került a roma nemzetiségi önkormányzat 2015. évi költségvetése. Február 26-án a Bonyhádi Rendőrkapitányság és a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat között együttműködési megállapodás aláírására került sor.

Április hónapban a nemzetiségi önkormányzat megtárgyalta és elfogadta a 2014. évi zárszámadását. 2014-ben mivel újonnan alakult a nemzetiségi önkormányzat még sok pénzmozgás nem volt.

Október hónapban megtartott közmeghallgatáson a résztvevőket tájékoztattam a roma nemzetiségi önkormányzat eddigi munkájáról.

A pályázati lehetőségeket folyamatosan figyeljük.

A Hidasai Roma Nemzetiségi Önkormányzat által megrendezésre került roma napokon a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzat meghívást kapott, melyen részt vettünk.

Váralja, 2016. január 21.



Buzás József sk.
elnök

Váralja Község Önkormányzata

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő - testületének 2016. január 27-én
16.30 órakor tartandó rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Márton Antal
Előterjesztés száma:	4.
Előzetesen tárgyalja:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzattal és a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzatával új együttműködési megállapodást kötött 2015 február 1-jén.

A szerződés szerint a felek megállapodásban rögzítették a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználatával, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nt.) 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

Az Nt. 80.§ (2) bekezdése valamint az együttműködési megállapodás egyaránt előírja, hogy a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött megállapodást minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni és amennyiben szükséges, a felek javaslatot tesznek a módosításra.

A nemzetiségi önkormányzatok felülvizsgálták a megállapodást és egyikük sem tett javaslatot annak módosítására.

A megkötött együttműködési megállapodásokra irányadó jogszabályi előírások nem változtak, ezért módosításuk ezen okból sem szükséges.

Mіндеzek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék!

Váralja Község Önkormányzata

Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-ában foglaltak alapján a Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzattal valamint a Váraljai Roma Nemzetiségi Önkormányzattal korábban létrejött és a 9/2015. (I. 29.) illetve 10/2015 (I. 29.) számú határozatával elfogadott együttműködési megállapodásokat a nemzetiségek jogairól szóló törvény 80.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően - a nemzetiségi önkormányzatokkal egyeztetve - felülvizsgálta és a megállapodások változatlan tartalommal történő fenntartását jóváhagyja.

Határidő:2016. február 15.

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető



ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzati Képviselő - testületének 2016. január 27-i
rendes testületi ülésére

Tárgy:	A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Igen.
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendelettervezet általános indokolása:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet módosítása értelmében a házi segítségnyújtás térítési díja a szociális segítség és a személyi gondozás térítési díjából tevődik össze. A jogszabályi változás miatt az eddig alkalmazott térítési díjmegállapítást felül kellett vizsgálni és szociális segítség és személyi gondozási díjtételekre bontani. Egyúttal az ellátásért fizetendő összegek is felülvizsgálatra kerültek.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 92. § (1) bekezdésének b) pontja alapján Bonyhád Város Önkormányzatának Képviselő-testülete alkot rendeletet a Gondozási Központ tekintetében a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról azzal, hogy a rendeletet a Társulási Tanács véleményezi. Ennek alapján a Bonyhádi Gondozási Központra vonatkozó rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni.

A rendelettervezet részletes indokolása:

7/A.§-hoz

A természetben nyújtott települési támogatás mértékét, nyújtásának időpontját és az igénybevevők körét tartalmazza.

2.§-hoz

A számozás változása miatti átvezetéseket tartalmazza.

11.§ (4) bekezdéshez

A természetben nyújtott támogatásra fordítható összeg felső határát, valamint a támogatott elszámolási kötelezettségére vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megvitatni szíveskedjen.

Váralja, 2015. szeptember 9.

Réger Balázs
osztályvezető

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete
1/2016. (I.27.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk. (1) bekezdés a.) pontjában és (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 18. § a) pontjában, 26. §-ban, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2013. (VII.18.) önkormányzati rendelet 29. § (2) bekezdés 6. pontja alapján a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérése után a következőket rendeli el:

1.§ Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 14.§ (2) bekezdése hatályát veszti.

2.§ A Rendelet 15.§ (1) és (5) bekezdése hatályát veszti.

3.§ A Rendelet 9. és 10. melléklete hatályát veszti.

4.§ E rendelet 2016. február 1-jén lép hatályba.

Váralja, 2016. január 27.

Sziebert Éva
polgármester

Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésének napja: 2016. január 27.

Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző

1. melléklet a 4/2015 (II.27.) önkormányzati rendelethez

A rendelet 11. melléklete házi segítségnyújtásra vonatkozó térítési díjai helyébe a következő rendelkezés lép:

A házi segítségnyújtás térítési díjai:

- személyi gondozás: 160,- Ft/óra
- szociális segítség : 160,- Ft/óra

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete
1/2016. (I.27.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk. (1) bekezdés a.) pontjában és (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 18. § a) pontjában, 26. §-ban, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2013. (VII.18.) önkormányzati rendelet 29. § (2) bekezdés 6. pontja alapján a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérése után a következőket rendeli el:

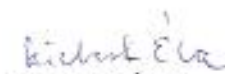
1.§ Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 14.§ (2) bekezdése hatályát veszti.

2.§ A Rendelet 15.§ (1) és (5) bekezdése hatályát veszti.


3.§ A Rendelet 9. és 10. melléklete hatályát veszti.

4.§ E rendelet 2016. február 1-jén lép hatályba.

Váralja, 2016. január 27.


Sziebert Éva
polgármester

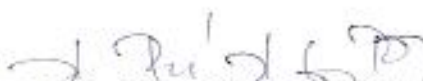



Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző

Kihirdetési záradék:

Jelen rendelet kihirdetésének napja: 2016. január 27.




Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Képviselő – testületének 2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A polgármester szabadságának ütemezése
Előterjesztő:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	6.
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2014. évi választásának napjával, 2014. október 12-ével hatályon kívül helyezte a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvényt (a továbbiakban: Pttv.).

Az Országgyűlés a Pttv. egyes rendelkezéseit az Möt.v.-ben, másokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 2014. december 12-én hatályba lépett, a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezésekről szóló VII/A. fejezetében szabályozta újra. A Kttv. tartalmazza a polgármester és az alpolgármester vonatkozásában a szabadsággal, a végkielégítéssel, a fegyelmi és kártérítési felelősséggel, a jutalom megállapításával kapcsolatos szabályokat, a tisztség megszűnését követő munkakör átadásának eljárását, valamint a Kttv. azon további szakaszainak tételes felsorolását, amelyeket megfelelően alkalmazni kell.

A Kttv. 225/J. § értelmében a képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.

A Kttv. 225/C. § alapján:

„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)-(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.”

A polgármester a 2016. évben 25+14 + 7 nap tavalyról áthozott szabadsággal rendelkezik, melyet a határozat mellékletében meghatározottak szerint venne igénybe. Kérem a testületet a határozatot elfogadni szíveskedjenek.

Váralja, 2016. január 22.


Réger Balázs
osztályvezető



Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. Sziebert Éva polgármester 2016. évi szabadságának ütemezését jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja;
2. felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet az igénybevételt követő ülésén a polgármesteri beszámoló keretében tájékoztassa.

Határidő:	2016. december 31.
Felelős:	jegyző
Végrehajtást végzi:	Tikársági Osztály
Határozat melléklete:	1. melléklet Váralja Község Önkormányzata polgármesterének 2016. évi szabadságolási terve

Sziebert Éva, Váralja Község polgármestere 2016. évi szabadságainak ütemezése:

2016-os szabadság ütemezése: (25+14 nap, +7 nap tavalyról, összesen. 46 nap)

Január: 6-8 ; 15-22-ig 9 nap

Március 21-25-ig 5 nap

Május 17-20-ig 4 nap

Június 29-Július 8-ig 8 nap

Augusztus 15-19-ig 5 nap

Október 3-7-ig 5 nap

November 7-11-ig 5 nap

December 23; 27-30-ig 5 nap

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Képviselő – testületének 2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Döntés a Területi és Települési Operatív Program (TOP) pályázatok benyújtásáról
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	7.
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2014-2020 között rendelkezésre álló uniós forrásokat Magyarország tíz operatív program (OP) keretében, az EU2020 stratégiához illeszkedve, használja fel. E tíz OP közül a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (továbbiakban TOP) fő küldetése, hogy kereteket biztosítson a területileg decentralizált fejlesztések megvalósításához. Fejlesztések között helyet kaptak a közvetlenül a közszférára, a helyi társadalomra és környezetre irányuló fejlesztések.

A 1702/2014. (XII. 3.) számú Kormányhatározat (a 2014–2020 közötti programozási időszakban a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program tervezésének egyes szempontjairól, valamint az operatív programhoz tartozó megyék megyei önkormányzatai és a megyei jogú városok önkormányzatai tervezési jogkörébe utalt források megoszlásáról) 2. melléklete tartalmazza a megyei önkormányzatok tervezési jogkörében készült megyei szintű fejlesztési programok (Integrált Területi Program) forrásainak megyénkénti megoszlását, keretösszegeit. E rendelet szerint a Tolna megyei keret a 7 éves ciklusra 27,55 Mrd Ft.


E keretösszegeből 2015. év végétől kezdődően 2016. január végéig 15 Mrd Ft kerül az önkormányzatok számára a TOP keretében pályázati forrásként meghirdetésre a fejlesztések megvalósítására összhangban a Tolna Megyei Integrált Területi Programmal.

2015. december 23-tól folyamatosan jelentek meg a TOP felhívások, melynek ismertetőjét, összefoglalóját az előterjesztés 1. sz. melléklete tartalmazza. A táblázatban megjelöltük a konstrukció keretében fejleszteni kívánt tevékenységeket, röviden ismertettük az infrastrukturális korszerűsítéseket, tájékoztatásul szerepel benne a támogatási kérelem benyújtásának kezdő napja is. Néhány kivételtől eltekintve hivatali apparátus határidő tekintetében feladatul kapta hogy a benyújtás első napján kerüljenek beküldésre a kérelmek.

Pályázatok intenzitása 100%-os, így azok megvalósításhoz önerő nem szükséges.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban megjelölt felhívásokra, a megjelölt fejlesztési céllal hatalmazzon fel a pályázatok benyújtására!

Bonyhád, 2016. január 22.


Réger Balázs
osztályvezető



I. Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-4.1.1-15 egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése pályázati felhívásra és az ahhoz szükséges konzorciumi partnerek személyében döntést hozzon és velük a megállapodást aláírja.

Határidő: 2016.09.15.

Határidő: 2016. február 28.
Felelős: Sziebert Éva polgármester
Végrehajtást végzi: Réger Balázs osztályvezető

II. Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy támogatási kérelmet nyújtson be a TOP-2.1.3-15 települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések pályázati felhívásra és az ahhoz szükséges konzorciumi partnerek személyében döntést hozzon és velük a megállapodást aláírja.

Határidő: 2016.09.30

Határidő: 2016. március 31.
Felelős: Sziebert Éva polgármester
Végrehajtást végzi: Réger Balázs osztályvezető

TERÜLETSPECIFIKUS MELLÉKLET

TERÜLET: **TOLNA MEGYE**

FELHÍVÁS SZÁMA: **TOP-2.1.3-15**

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

	millió Ft
Teljes rendelkezésre álló keretösszeg, összes elszámolható költség alapon	1 650

Ebből rendelkezésre álló keretösszeg az első benyújtási szakaszban:

	millió Ft
Teljes rendelkezésre álló keretösszeg, összes elszámolható költség alapon	1 225

Ebből rendelkezésre álló keretösszeg az második benyújtási szakaszban:

	millió Ft
Teljes rendelkezésre álló keretösszeg, összes elszámolható költség alapon	425

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 4-6 db.

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

- A támogatási kérelmek benyújtása 2016. február 18-tól 2016. április 18-ig lehetséges.
- A támogatási kérelmek benyújtása 2016. június 30-tól 2016. szeptember 30-ig lehetséges.
- A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltő programon keresztül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is. A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással¹ látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy

¹ Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

expressz postai szolgáltatás²/futárposta-szolgáltatás³ (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

Magyar Államkincstár Megyei Igazgatóságai	Cím	Levelezési cím
Tolna Megyei Igazgatóság	7100 Szekszárd, Augusz Imre utca 7.	7101 Szekszárd Pf. 73.

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

Terület-specifikus értékelési szempontok:

	Értékelési szempont	Minősítés/Adható pontszám	Magyarázat
1.	Hozzájárulás a gazdasági növekedéshez		
1.1.	A projekt bemutatása során (üzleti tervben, előzetes megvalósíthatósági tanulmányban, vagy tanulmánytervben, koncepcióban) megjelennek más ágazati operatív program forrásaiból megvalósuló projekthez kapcsolt fejlesztések is	0/5	Fontos célkitűzés, hogy a gazdaságfejlesztés területén a TOP forrásai ösztönözzék a befektetői szándékokat és segítsék elő, hogy Tolna megyébe minél több ágazati operatív programokból finanszírozott fejlesztés valósuljon meg. Magyarázat: 5 pont minden tervezett projekt esetén adható, ahol egyéb ágazati forrás bevonásának szándéka megjelenik.
1.2.	Projekt előkészítettsége	0-4	Maximum adható pontszám: 4 pont A TVT Szakmai Bizottságának támogató nyilatkozata megléte 1 pont Építési műszaki kivitelezési tervek megléte 1 pont, Építési engedélyezési tervek megléte 1 pont adható, Előzetes megvalósíthatósági tanulmány, koncepció, vagy tanulmányterv megléte 1 pont, Nem rendelkezik a fenti dokumentumokkal: 0 pont.

² A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többletszolgáltatások közül legalább egyet teljesíti:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknyilvántartás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
- f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

³ A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkezdéséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhesen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás - a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

	Értékelési szempont	Minősítés/Adható pontszám	Magyarázat
	<i>A támogatási kérelem alapvetően a projekt adatlapon és a projekt-előkészítő tanulmányban megadott információk alapján kerül értékelésre.</i>		
2.	Hozzájárulás a munkahelyteremtéshez		
2.1.	A fejlesztés eredményeképpen munkahely megvalósul meg	0/5	A megye számára fontos a jelenlegi foglalkoztatási szint megtartása, új munkahelyek létrehozása és fenntartása. Magyarázat: 5 pont akkor adható, amennyiben a védendő területen legalább egy működő gazdasági társaság van.
3.	Illeszkedés a megyei területfejlesztési koncepcióhoz		
3.1.	Illeszkedés a TMTK horizontális céljaihoz (együtműködésre épülő fejlesztések; környezettudatos és fenntartható fejlesztések; munkahelymegtartást és/vagy munkahelyteremtést támogató fejlesztések; családbarát fejlesztések; elsősorban helyi erőforrásra épülő fejlesztések; vállalkozásbarát fejlesztések; innovatív fejlesztések)	0-7	Annyi pontot ér el a pályázó, ahány horizontális célhoz illeszkedik a fejlesztés. Az elfogadott Tolna Megyei Területfejlesztési Koncepció a www.tolnamegye.hu oldalon online elérhető.
3.2.	Illeszkedés a TMTK gazdaságfejlesztési stratégiai céljaihoz	0/1	A fejlesztés illeszkedik valamely gazdaságfejlesztési stratégiai célhoz. Igen – 1 pont Nem – 0 pont
3.3.	Illeszkedés a TMTK humánerőforrás-fejlesztési stratégiai céljaihoz	0/1	A fejlesztés illeszkedik valamely humánerőforrás-fejlesztési stratégiai célhoz. Igen – 1 pont Nem – 0 pont
3.4.	Illeszkedés a TMTK vidékfejlesztési stratégiai céljaihoz	0/1	A fejlesztés illeszkedik valamely vidékfejlesztési stratégiai célhoz. Igen – 1 pont Nem – 0 pont
3.5.	Illeszkedés a koncepció területi céljaihoz	0/5	A fejlesztés a Duna és Sió mente területén (max. 20 km), illetve aprófalvas térségben (500 fő alatti településen) valósul meg. Magyarázat: 5 pont akkor adható, ha a fejlesztés a Duna vagy a Sió-csatorna 20 kilométeres sávjában elhelyezkedő településen, vagy aprófalvas térségben valósul meg. Projekt-előkészítő tanulmányban szükséges ennek bemutatása.

	Értékelési szempont	Minősítés/Adható pontszám	Magyarázat
4.	Hozzájárulás a kiadások csökkentéséhez és/vagy a bevételek növeléséhez		
4.1.	A tervezett projekt a 290/2014. (XI. 26.) Korm. Rendelet 2. sz. melléklete alapján kedvezményezett, fejlesztendő, komplex programmal fejlesztendő járásba tartozó településen valósul meg.	0/1/3/5	Komplex programmal fejlesztendő - 5 pont Fejlesztendő - 3 pont Kedvezményezett - 1 pont Nem szerepel - 0 pont A jogszabály alapján a fejlesztéssel érintett település (konzorcium esetében legalább egy konzorciumi tag) a 2. sz. melléklet megadott besorolásban szereplő járásba tartozik.
4.2.	A tervezett projekt a 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. sz. melléklete alapján történő besorolása,	0/2/4	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett település - 2 pont Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések - 2 pont Ha mindkettő kategóriában szerepel, akkor 4 pont, ha egyikben sem, akkor 0 pont. A jogszabály alapján a fejlesztéssel érintett település (konzorcium esetében legalább egy konzorciumi tag) a 2. sz. melléklet adott kategóriájába tartozik.
4.3.	A beruházás gazdasági terület-felhasználási terület védelmét is szolgálja.	0/3	Igen - 3 pont Nem - 0 pont A projekt-előkészítő tanulmányban vagy annak mellékletében megadott információk alapján a rendezési tervben (a benyújtáskor hatályos szabályozási terv alapján) gazdasági terület-felhasználási besorolású terület is a fejlesztés által megvédett terület részét képezi.
5.	Hozzájárulás a lakossági alapszolgáltatások színvonalának növeléséhez		
5.1.	A fejlesztés tartalmazza a belterület védelmét szolgáló vízkár elhárítási célú tározó fejlesztését, rekonstrukcióját is.	0/2	Igen - 2 pont Nem - 0 pont A projekt a projekt-előkészítő tanulmány és a támogatási kérelem adatlapján leírtak alapján vízkár elhárítási célú tározó építését, bővítését, rekonstrukcióját is tartalmazza.
5.2.	A projekt a vizek helyben tartása érdekében (beíratás) kizárólag földmedrű árkok fejlesztését, rekonstrukcióját tartalmazza.	0/1	Igen - 1 pont Nem - 0 pont A projekt-előkészítő tanulmányban és a támogatási kérelem adatlapján leírtak alapján a projekt kizárólag földmedrű árkok fejlesztését tartalmazza. A kizárólagosság szempontja csak a vízvezető rendszerekre vonatkozik, azaz a földmedrű árkok mellett a projekt tartalmazhat még pl. záportározó fejlesztést, közműkiváltást stb...
5.3.	A védendő területen 2011.01.01-től történt,	0-3	Min. 6 káresemény - 3 pont Min. 4 káresemény - 2 pont

	Értékelési szempont <i>A támogatási kérelem alapvetően a projekt adatlapon és a projekt-előkészítő tanulmányban megadott információk alapján kerül értékelésre.</i>	Minősítés/Adható pontszám	Magyarázat
	igazolt, káresemények gyakorisága.		Min. 2 káresemény - 1 pont A káresemények bemutatására és igazolására a projekt-előkészítő tanulmányban és annak mellékleteiben van szükség, amely az értékelés alapja.
	Összesen	47	

5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás keretében a projekt elszámolható összköltsége legfeljebb 400 millió Ft lehet.

5.3 A támogatás mértéke, összege

- a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 10 millió Ft, maximum 400 millió Ft
- b) A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a.

TERÜLETSPECIFIKUS MELLÉKLET

TERÜLET: TOLNA MEGYE

FELHÍVÁS SZÁMA: TOP-4.1.1-15

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

	millió Ft
Teljes rendelkezésre álló keretösszeg, összes elszámolható költség alapon	465

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 3-5 db.

Ebből rendelkezésre álló keretösszeg az első benyújtási szakaszban:

	millió Ft
Teljes rendelkezésre álló keretösszeg, összes elszámolható költség alapon	342

Ebből rendelkezésre álló keretösszeg az második benyújtási szakaszban:

	millió Ft
Teljes rendelkezésre álló keretösszeg, összes elszámolható költség alapon	123

4.3 A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

- A támogatási kérelmek benyújtása 2016. február 15-től 2016. május 4-ig lehetséges.
- A támogatási kérelmek benyújtása 2016. június 13-tól 2016. szeptember 15-ig lehetséges.
- A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltő programon keresztül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is. A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással¹ látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy

¹ Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

expressz postai szolgáltatás²/futárposta-szolgáltatás³ (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:

Magyar Államkincstár Megyei Igazgatóságai	Cím	Levelezési cím
Tolna Megyei Igazgatóság	7100 Szekszárd, Augusz Imre utca 7.	7101 Szekszárd Pf. 73.

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.

4.4 Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

Terület-specifikus értékelési szempontok:

	Értékelési szempont	Adható pontszám	Magyarázat
1.	Hozzájárulás a gazdasági növekedéshez		
1.1.	Projekt előkészítettsége.	0-4	<ul style="list-style-type: none"> - A projektet bemutató Megvalósíthatósági tanulmány megléte: 1 pont - Építési műszaki kivitelezési tervek megléte: 1 pont - Jogerős építési engedélyezési tervek megléte: 1 pont adható - Előzetes megvalósíthatósági tanulmány, koncepció, vagy tanulmányterv megléte: 1 pont - Nem rendelkezik a fenti dokumentumokkal: 0 pont <p>Amennyiben több előkészítettségi szempontnak is megfelel a projekt, a pontok összeadódnak. Maximum adható pontszám: 4 pont</p>
1.2.	A projekt keretében olyan beruházás valósul meg, amely hozzájárul az intézmény működési költségeinek csökkentéséhez.	0/5	<p>0 pont adható, ha a fejlesztés megvalósulása nem járul hozzá a Kedvezményezett működési jellegű kiadásainak csökkenéséhez, vagy az a projektben nem került ténylegesen alátámasztásra.</p> <p>5 pont adható, ha a fejlesztés megvalósulása hozzájárul a</p>

² A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többszolgáltatások közül legalább egyet teljesíti:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utárvétel;
- c) tértívevény;
- d) értéknyilvántartás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
- f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

³ A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezheszen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás - a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

	Értékelési szempont	Adható pontszám	Magyarázat
			Kedvezményezett kiadásainak csökkenéséhez, és ez a projektben ténylegesen alátámasztásra került.
1.3.	A fejlesztés eredményeképpen megvalósul a településen működő egészségügyi alapellátások, illetve azok jelentős részének egy épületbe történő integrálása.	0/10	<p>10 000 lakos feletti települések esetében:</p> <p>10 pont adható, ha a fejlesztés eredményeképpen megvalósul legalább 3 különböző egészségügyi alapellátási funkció, illetve együttesen legalább 5 egészségügyi szolgáltató egy épületbe történő integrálása.</p> <p>0 pont adható, amennyiben a fenti kritériumnak nem felel meg.</p> <p>10000 lakos alatti települések esetében:</p> <p>10 pont adható, ha a fejlesztés eredményeképp megvalósul a településen működő egészségügyi alapellátási funkciók, illetve egészségügyi szolgáltatók egy épületbe történő integrálása.</p> <p>0 pont adható, amennyiben a fenti kritériumnak nem felel meg.</p>
1.4.	A projekt olyan településen valósul meg, amely nem rendelkezik aktív járóbeteg ellátással.	0/5	Ha van járóbeteg ellátás a településen: 0 pont. Amennyiben nincs járóbeteg ellátás a településen: 5 pont.
1.5.	A projekt olyan településen valósul meg, amely nem rendelkezik aktív fekvőbeteg ellátással.	0/5	Ha van a településen aktív fekvőbeteg ellátás: 0 pont. Amennyiben nincs a településen aktív fekvőbeteg ellátás: 5 pont.
2.	Hozzájárulás a munkahelyteremtéshez		
2.1.	A fejlesztés eredményeképpen munkahely megtartás valósul meg.	0/5	A megye számára fontos a jelenlegi foglalkoztatási szint megtartása, új munkahelyek létrehozása és fenntartása, ezért: - Igen esetén: 5 pont adható, - Nem esetén: 0 pont adható.
2.2.	A fejlesztés eredményeképpen új munkahelyek jönnek létre.	0/5	A megye számára fontos a jelenlegi foglalkoztatási szint megtartása, új munkahelyek létrehozása és fenntartása. Igen esetén: 5 pont adható, Nem esetén: 0 pont adható.
2.3.	A beruházás hatására javul a településen a nők és/vagy fogyatékkal élők munkavállalási esélye.	0/5	Tolna megye számára cél a nők és a fogyatékkal élők munkavállalási esélyeinek növelése. Igen esetén: 5 pont adható.

	Értékelési szempont	Adható pontszám	Magyarázat
			kilóméteres sávjában elhelyezkedő településen, vagy aprófalvas térségben valósul meg.
4.	Hozzájárulás a kiadások csökkentéséhez és/vagy a bevételek növeléséhez		
4.1.	A támogatással megvalósuló beruházás csökkenti az önkormányzati kiadásokat.	0/5	5 pont: amennyiben a fejlesztés segíti az önkormányzat gazdálkodását. 0 pont: nem esetén.
4.2.	A fejlesztés energia megtakarítást eredményez.	0/5	A beruházás eredményeként a későbbi működtetés és üzemeltetési költségek csökkentése elősegíti a költséghatékony üzemeltetést. Igen: 5 pont Nem: 0 pont
4.3.	Épületet érintő fejlesztés esetén az épület energetikai besorolása legalább egy szinttel jobb lesz.	0/5	A káros-anyag kibocsátás csökkentéséhez való hozzájárulás, a környezet védelme és az energiaköltségek csökkentésre való törekvés egyaránt indokolja, hogy egyre energiahatékonyabb épületállománnyal rendelkezzen Tolna megye. Igen: 5 pont Nem: 0 pont
5.	Hozzájárulás a lakossági alapszolgáltatások színvonalának növeléséhez		
5.1.	A tervezett alapellátási fejlesztés hozzájárul az adott településen a népesség megtartásához, az életminőség javításához, a munkaképesség fenntartásához.	0/5	A meglévő egészségügyi szolgáltatások számának bővítése, és a működő szolgáltatás minőségi fejlesztése valósul meg a lakosság igényének figyelembevételével. A fejlesztés révén a projekt hozzájárul az "élhető település" cél eléréséhez, a lakosság elégedettségének növeléséhez. A munkavállalók munkaképességének mielőbbi visszaállításával és a prevenció és egészségmegőrzés hatékonyabb megvalósításával az egészségügyi fejlesztés hozzájárul a munkavállalók munkahelyének megőrzéséhez. Igen: 5 pont Nem: 0 pont
5.2.	A fejlesztés eredményeképpen új hiánypótló szolgáltatás jön létre a településen.	0/5	Tolna megye számára fontos a településeken a hiányzó szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben új hiánypótló szolgáltatás jön létre a településen: 5 pont, Ha nem jön létre: 0 pont.

	Értékelési szempont	Adható pontszám	Magyarázat
5.3.	Településen működő szolgáltatás minőségi fejlesztése valósul meg a lakosság igényének figyelembevételével.	0/5	A meglévő alapszolgáltatások minőségi fejlesztése hozzájárul az "élhető település" cél eléréséhez, a lakosság elégedettségének növeléséhez. Igen: 5 pont Nem: 0 pont
5.4.	A beruházás során a fizikai akadálymentesítés teljes körűen megvalósul.	0/5	Az új fejlesztéseknek, beruházásoknak az esélyegyenlőségi szempontokat figyelembe kell venniük. Megvalósul: 5 pont Nem valósul meg: 0 pont
5.5.	A projekt elősegíti a fejlesztendő praxisban/körzetben működő orvosok/védőnők megtartását. A munkafeltételek minőségének javítása révén a projekt hozzájárul a munkahelymegtartáshoz, valamint megvalósul eszközfejlesztés, és/vagy gépjármű beszerzés, és/vagy szolgálati lakás fejlesztése.	0/10	Vizsgálandó, hogy a projekt eredményeképpen mennyiben javulnak a munkafeltételek infrastrukturális és eszköz oldalról. A projektben megvalósul munkahelymegtartás, eszközfejlesztés, és/vagy gépjármű beszerzés, és/vagy szolgálati lakás fejlesztése: 10 pont, Amennyiben nem: 0 pont.
	Összesen	109	

5.2 A projekt javaslat maximális elszámolható összköltsége

Jelen Felhívás keretében a projekt elszámolható összköltsége legfeljebb 100 millió Ft lehet.

5.3 A támogatás mértéke, összege

- Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 10 millió Ft, maximum 100 millió Ft.
- A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség 100%-a.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a TOP-4.1.1-15 számú, **Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése** tárgyú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: _____

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláíráásra jogosult képviselője:	

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláíráásra jogosult képviselője:	

Szervezet neve:	
Postacím:	

Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláíráásra jogosult képviselője:	

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláíráásra jogosult képviselője:	

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

8. A Tagok egyéb megállapodásai:

¹

Konzorcium vezetője

konzorciumi tag

konzorciumi tag

Név

Név

Név

Szervezet

Szervezet

Szervezet

P.H.

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

konzorciumi tag

konzorciumi tag

Név

Név

Szervezet

Szervezet

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

¹ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-7. ponttal, illetve az 1-7. pontok nem törölhetők.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület-és Településfejlesztési Operatív Program keretében a TOP-2.1.3-15 jelű, **Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések** című felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: _____

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírásra jogosult képviselője:	

Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírásra jogosult képviselője:	

Szervezet neve:	
Postacím:	

8. A Tagok egyéb megállapodásai:

Konzorcium vezetője

konzorciumi tag

konzorciumi tag

Név

Név

Név

Szervezet

Szervezet

Szervezet

P.H.

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

konzorciumi tag

konzorciumi tag

Név

Név

Szervezet

Szervezet

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

¹ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-7. ponttal, illetve az 1-7. pontok nem törölhetők.

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetésének elfogadása
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Szarvas Irén, Fauszt Józsefné
Előterjesztés száma:	8. sz.
Előzetesen tárgyalja:	
Mellékletek száma:	11 db
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	dr. Puskásné dr. Szeghy Petra jegyző
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. január 1-jétől átvette a Bonyhádi Gondozási Központ fenntartói feladatát a január 2-án megszűnt korábbi szociális társulástól (SZÖT). Az idei év első napjára a szabályos működéshez szükséges valamennyi engedély, bejegyzés a rendelkezésre áll.

A tavalyi év nemcsak a társulások szerkezeti átalakításának feladatait hozta, hanem jogszabályváltozást is, mind a szociális, mind a gyermekvédelem területén. Ennek eredményeként a Társulás feladatköre (család-, és gyermekjóléti szolgálat tekintetében) a teljes járási területre kiterjed. Így a 21 településes társulásba négy további település is belépett: Zomba, Kéty, Felsőnána, Murga.

A szervezeti változásokkal párhuzamosan megtörtént a települések igényfelmérése annak érdekében, hogy a VÖT feladatellátása szolgáltatás központú lehessen az idei évtől. A településektől beérkezett igények szerint három csoport került kialakításra.

Tagok1 feladatellátás (21 településen).

- a) a társulás működtetése, ügyintézése
- b) területfejlesztési feladatok ellátása
- c) települések közötti koordináció és együttműködés: értéktár, rendezvénytájar, rendezvénytájar

Tagok2 feladatellátás (21 településen):

- a) belső ellenőrzés,
- b) központi háziorvosi ügyelet,
- c) fogyatékosokkal együtt élők nappali ellátása,
- d) Völgységi Hírlevél megjelentése

Tagok3 feladatellátás (25 településen):

- a) család-és gyermekjóléti alapszolgáltatások
- b) *család-és gyermekjóléti kiegészítő szolgáltatások*: kapcsolattartási ügyelet, utcai szociális munka, gyermekvédelmi készenléti szolgálat, jogi tájékoztatás és pszichológiai tanácsadás, családkonzultáció, terápia, családi döntéshozó konferencia, hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek, óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, szakmai támogatás a területi gyermekjóléti szolgálatok számára.
- c) *idősellátással kapcsolatos szolgáltatások*: támogató szolgálat, idősök otthona, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, étkeztetés és nappali ellátás, tanyagondnoki szolgáltatás.

A **Tagok1 csoport** 250 Ft/lakos tagdíjat fizet, ennek alapján a bevétel 7.387.750,- Ft. A kiadásokat az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

A **Tagok2 csoport** fizetési kötelezettsége a „megrendelt” szolgáltatásokra vonatkozik. A belső ellenőrzést eddig a Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal 2 fő munkavállalója látta. A 2016. évtől 1 fő (Horváth Csilla) a pénzügyi osztályon folytatja a munkáját. Stallenberger Márta egyedül a 17 település ellenőri munkáit nem tudja egyedül ellátni, ezért megbízási szerződéssel az Alisca Comp Kft. lesz ebben segítségünkre. A belső ellenőrzés díja így: 280 Ft/lakos. A Völgységi Hirlevél 4+1 éves megjelenéssel 214,88,- Ft/db/postacím összegbe kerül az idei évben. Az előterjesztés melléklete lebontva, számszerűsítve tartalmazza a részleteket.

A **Tagok3 csoport** esetében a csoporthoz tartozó önkormányzatok által igénybevett szolgáltatásokat a Szociális Alapszolgáltatási Központként működő Gondozási Központ (továbbiakban: Gondozási Központ) biztosítja, amelyek társulási megállapodás 3/b. melléklete szerint az alábbiak:

- támogató szolgálat,
- idősök otthona
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- étkeztetés és nappali ellátás
- tanyagondnoki szolgálat
- család és gyermekjóléti központ és szolgálat

Az igénybevett szolgáltatások esetében az önkormányzatok a tervezett kiadások állami támogatások és saját bevételekkel nem fedezett részét fizetik meg a Társulás részére. A különbözet részben lakosságszám, részben pedig a szolgáltatás mutatói alapján került felosztásra.

A csatolt 10. számú melléklet tartalmazza az egyes szolgáltatásokhoz tartozó kiadásokat, saját bevételeket és az állami támogatásokat.

Az állami támogatások igénylésére Bonyhád Város Önkormányzata, mint gesztor jogosult, ennek 106.815,- eFt-os összegét a Társulás részére átadja. Az igénybevett szolgáltatások mutatói a 2016. évre vonatkozó állami támogatások igénylésében szereplőkkel azonosak.

A működési bevételek tervezése a szolgáltatást igénybevevők száma, valamint a jóváhagyott térítési díjak alapján történt.

A kiadások tervezett összege a Gondozási Központ feladatonként tervezett előirányzatait tartalmazza.

A személyi juttatások között az intézmény jelenlegi, 46 fős engedélyezett álláshelyeihez tartozó juttatások éves összegét vettük figyelembe. Fentiek mellett 2016. március 1-jétől kezdődően további 4 fős létszámfejlesztés került engedélyezésre, melyet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet előírásainak betartása indokol.

A munkabérek tervezése a közalkalmazotti törvény, a 454/2015. (XII.29.) Kormányrendeletben meghatározott minimálbér és garantált bérminimumra vonatkozó rendelkezései alapján történt. Adható juttatásként a munkavállalók havi 5.000.- Ft összegű étkezési hozzájárulásban részesülnek.

A személyi juttatások körébe tartozó egyéb tételek (készenlét, ügyelet, megbízási díj) az előző évi nagyságrendben került tervezésre.

A munkaadókat terhelő járulékokat az adóköteles juttatások után számítottuk ki.

A 2015. évi dologi kiadásokat felülvizsgáltuk, az elfogadott kiadásoknak megfelelő előirányzatot terveztünk.

A szolgáltatások közül kizárólag Bonyhád Város Önkormányzata veszi igénybe az idősök otthoni ellátását, az étkeztetés és nappali ellátást, valamint a tanyagondnoki szolgáltatást, amelynek költségeit teljes egészében megfizeti.

A melléklet szerint az összes szolgáltatást tekintve a kiadások 26.016.- eFt-tal magasabbak a bevételeknél. Fenti összegből 20.636.- eFt-ot Bonyhád Város Önkormányzatát, míg a fennmaradó 5.380.- eFt-ot a társulás többi önkormányzatát terheli.

Az önkormányzatok hozzájárulásával való elszámolásra az év zárását követően, március 31-ig kerül sor, amelyben a tényleges kiadásokkal, saját bevételekkel és állami támogatásokkal való elszámolásra és a különbözeteik rendezésére kerül sor.

A napirendre vonatkozó előterjesztést és a határozati javaslatot minden tanács tag elektronikus úton megkapta. Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 9; 10; 11. melléklete szerinti tartalommal elfogadja a VÖT 2016. évi költségvetését az alábbiak szerint:

A Völgységi Önkormányzatok Társulása

.../2016. (II.) határozata

a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetésének és végrehajtásának rendjéről

A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23-26. §-ban, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 94. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Völgységi Önkormányzatok Társulása 2016. évi költségvetését és végrehajtásának szabályait határozatban állapítja meg.

I. Általános rendelkezések

1. §. (1) A határozat a Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsára (továbbiakban: Társulási Tanács), bizottságaira, intézményeire, valamint annak kormányzati funkcióira vonatkozik.

(2) A határozat személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, valamint minden támogatásban részesülőre.

II. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. § (1) A Völgységi Önkormányzatok Társulási Tanácsa a Völgységi Önkormányzatok Társulása (továbbiakban: Társulás) 2016. évi költségvetésének előirányzatát az 1.1. melléklet szerint az alábbi összegekben határozza:

a.) összes bevételeit	201.193.- eFt-ban
b.) összes kiadását	201.193.- eFt-ban
c.) tárgyévi költségvetési bevételi előirányzatát	193.696.- eFt-ban
d.) tárgyévi költségvetési kiadási előirányzatát	201.193.- eFt-ban
e.) költségvetési hiányát	7.497.- eFt-ban
ezen belül: ea.) működési hiányát	7.347.- eFt-ban
eb.) felhalmozási hiányát	150.- eFt-ban
f.) A hiány finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványát	7.497.- eFt-ban
ezen belül: fa.) működési célú maradványát	7.497.- eFt-ban
fb.) felhalmozási célú maradványát	- eFt-ban
g.) A költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit	- eFt-ban
h.) Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásait	- eFt-ban

állapítja meg.

(2) A Völgységi Önkormányzatok Társulása működési bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

a.) tárgyévi költségvetési bevételek:	193.696.- eFt-ban
b.) tárgyévi költségvetési kiadások:	201.043.- eFt-ban
c.) költségvetési hiányát	7.347.- eFt-ban
d.) a belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványát	7.497.- eFt-ban
e.) a finanszírozási műveletek kiadását	- eFt-ban
f.) tárgyévi többletét	150.- eFt-ban

hagyja jóvá.

(3) A Társulási Tanács a Társulás felhalmozási bevételeit és kiadásait a 2. melléklet szerint

a.) tárgyévi költségvetési bevételek	- eFt-ban
b.) tárgyévi költségvetési kiadások:	150.- eFt-ban
c.) költségvetési hiányát	150.- eFt-ban
d.) a belső finanszírozásra szolgáló előző évek pénzmaradványát	- eFt-ban
e.) a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló finanszírozási műveletek bevételeit	- eFt-ban
f.) finanszírozási műveletek kiadásait	- eFt-ban

hagyja jóvá.

- (4) A Társulási Tanács a Társulás 2016. évi előirányzatait
- a.) működési bevételeit és működési kiadásait felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1.2., 1.3., 1.4. mellékletek szerint,
 - b.) az irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező, önként vállalt és államigazgatási bontásban a 3., valamint a 4. számú mellékletek szerint
 - c.) az előirányzat-felhasználási tervet a 6. számú melléklet
- hagyja jóvá.

- (5) A Társulási Tanács a Társulás
- a.) 2016.évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételeit és kiadásait az 5. számú melléklet,
- szerint tudomásul veszi.

- (6) A Társulási Tanács a Társulás engedélyezett álláshelyeit a 7. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

- (7) A Társulás a 2016. évi költségvetésében:
- a.) Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettséget nem szerepeltet.
 - b.) Kövezetett támogatást nem nyújt.
 - c.) Európai Unió támogatással megvalósuló projektet nem tervezett.
 - d.) Adósságot keletkeztető ügyletet nem tervezett.

- (8) A Társulás a közös feladatellátáshoz tartozóan számított hozzájárulások településenkénti összegeit a 11. számú melléklet szerint hagyja jóvá. A hozzájárulásokat a társulási megállapodásban rögzített időben kell megfizetni.

III. A költségvetés végrehajtásának szabályai, a gazdálkodással kapcsolatos rendelkezések

3. § (1) A Társulás kiadásainak tekintetében a Társulás mindenkori határozatainak, valamint a kötelezettségvállalás, utalványozás és érvényesítés rendjéről szóló jegyzői utasítás betartása kötelező.

(2) A költségvetési évre vonatkozó kiadási előirányzat terhére abban az esetben vállalható kötelezettség, amennyiben az abból származó kifizetés a költségvetési évben megtörténik.

(3) A Társulás költségvetési szervei a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni.

(4) Az intézményekben foglalkoztatottak garantált illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény (továbbiakban Kjt.) előírásainak megfelelően az automatikus előlépések következtében, valamint a minimálbér, a garantált bérminimum következtében emelkedhet.

(5) A Társulás a költségvetési szerveknél foglalkoztatott közalkalmazottak részére természetbeni étkezésként, vagy Erzsébet utalvány formájában havonta 5.000.- Ft-ot biztosít. A juttatást terhelő járulékos költségeket az intézmény költségvetési előirányzata tartalmazza.

(6) A támogatott szervezetek a részükre céljelleggel juttatott összeg felhasználásáról írásban elszámolnak. A támogatás jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű felhasználás, vagy hiányos

elszámolás esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli.

IV. A költségvetési előirányzatok megváltoztatásának szabályai

4. §. (1) A Tanács a Társulás költségvetését - költségvetési határozattal történő módosításával - megváltoztathatja.

(2) A költségvetési szervek számára jóváhagyott kiemelt kiadási és bevételi előirányzatok kötöttek, ezek között a (3) bekezdésében foglalt kivétellel költségvetési szerv vezetője átcsoportosítást a Képviselő-testület jóváhagyásával hajthat végre. A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatoktól a felhasználás során nem térhet el.

(3) A Társulási Tanács felhatalmazza a Társulási Tanács elnökét, hogy a Társulás bevételi és kiadási előirányzat átcsoportosítást hajtson végre az alábbi esetekben:

a.) az év közben engedélyezett, célhoz kötött támogatások bevételei,

b) átvett pénzeszközök, pénzmaradvány bevételei tekintetében

c.) a kiemelt előirányzatok között legfeljebb 200.- eFt összeghatárig.

(4) A költségvetési szervek kiadási előirányzatán belül – a működési és a felhalmozási előirányzatok között az irányító szerv hatáskörében hajtható végre átcsoportosítás.

(5) Az önkormányzat által irányított költségvetési szerve a határozatban jóváhagyott bevételi előirányzatokat meghaladóan képződő többletbevételek terhére a bevételi és kiadási előirányzatai főösszegét saját hatáskörben nem módosíthatja.

(6) A Társulási Tanács a Társulás költségvetését az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján módosítja.

(7) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt kiadási előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget vonhat maga után.

(8) A költségvetési bevételek a bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők.

III. Záró rendelkezések

5. § (1) A rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit a 2016. költségvetési évben kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős:

Végrehajtásért felelős:

Bonyhád, 2016. január 25.

.....
polgármester



VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.1. melléklet

BEVÉTELEK

Ezer forintban

1. sz. táblázat

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulás működési támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	106 815
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	106 815
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek	86 881
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	86 881
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Értékesítési díjak	
5.6.	Kiszármazás alatti forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszerzéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	193 696
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
10.	Hird., közlekedéssel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)	
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	7 497
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	7 497
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Bónusz megszerzése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adószámláz nem kapcsolódó árcim nélküli ügyletek bevételei	7 497
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	201 193
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZE VONT MÉRLEGE

1.1. melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	201 843
1.1.	Személyi juttatások	103 468
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 381
1.3.	Dologi kiadások	49 827
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működés célú kiadások	17 367
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	150
2.1.	Beruházások	150
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	201 193
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel és államháztartáson kívülről (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
5.2.	1 évesnél rövidebb lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítói szervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	
8.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó szűrőszervek díjainak kiadásai	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)	201 193

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ezer forintban

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-3 497
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 10. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	7 497

VÖLGYSÉGI ÖNKOMÁNYTARTOK TÁRSULÁSÁNAK 1.2. melléklet
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Ezer forintban

1. sz. táblázat

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulás működési támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	91 557
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	91 557
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek	73 359
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	73 359
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátási díjak	
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések AH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérőlések AH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	164 916
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	7 497
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	7 497
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	

VÖLGYSÉGI ÖNKOMÁNYTATOK TÁRSULÁSÁNAK *1.2. melléklet*
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	7 497
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	172 413

VÖLGYSÉGI ÖNKOMÁNYTATOK TÁRSULÁSÁNAK 1.2. melléklet
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS KÖTELEZŐ FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

Ezer forintban

2. sz. táblázat

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	172 263
1.1.	Személyi juttatások	90 012
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 829
1.3.	Dologi kiadások	43 167
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 255
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	150
2.1.	Beruházások	150
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
		172 413
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzeszközök beszállásának elhelyezése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)	
		172 413
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

3. sz. táblázat

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-7 497
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	7 497

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.3.melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulási működési támogatások	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	15 158
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	15 158
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek	13 522
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1.	Közfelhalmozás előirányozás	13 522
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közfelhalmozás szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	
5.5.	Ellátás díjak	
5.6.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.7.	Állomány forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Karandíjbevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Beosztottak értékesítése	
6.5.	Résztulások megszerzéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	15 790
10.	Belső, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételése, értékesítése	
11.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Belejtési célú belföldi értékpapírok bevételése, értékesítése	
11.4.	Belejtési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések értékesítése	
13.3.	Betétek megvásárlása	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevételése, értékesítése	
14.2.	Belejtési célú külföldi értékpapírok bevételése, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó zöldszerzős ügyletek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	28 780
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+16.)	

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATAINAK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1.3. melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcínek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	28 780
1.1.	Személyi juttatások	13 456
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 552
1.3.	Dologi kiadások	6 660
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	5 112
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	28 780
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel; államháztartáson kívüli (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásoktól	
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)	
6.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Közvetlen, utólagos pénzügyi támogatás folyósítása	
7.4.	Pénzügyi eszközök értékesítése	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)	
8.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
9.	Aktívoldalra nem kapcsolódó származékos igények kiadásai	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)	28 780
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

3. sz. táblázat

1.	Költségvetési teljes, átléptet költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 10. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

1.4. melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Társulás működési támogatásai	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	
2.1	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
2.3	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
2.4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6	2.5-ből EU-s támogatás	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők	
3.3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	
3.4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6	3.5-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek	
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	
5.1	Kiszármaztatásból elvárások	
5.2	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3	Közzétett szolgáltatások értéke	
5.4	Tulajdonosi bevételek	
5.5	Ellátási díjak	
5.6	Kiszármaztatás általános forgalmi adó	
5.7	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8	Kamatbevételek	
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
6.1	Immateriális javak értékesítése	
6.2	Ingatlanok értékesítése	
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4	Készletek értékesítése	
6.5	Készletek megsemmisülése kapcsolt vállalkozás bevételei	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.4.)	
7.1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
7.2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	
7.4	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről	
8.2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.4	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	
10.	Helyi, közszolgáltatásból államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1	Helyi közszolgáltatások értéke, kölcsönök felvétele	
10.2	Létszámra alapú díjak, költségek felvitelére pénzügyi vállalkozásról	
10.3	Közzétett közszolgáltatások értéke, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)	
11.1	Forgalmi célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése	
11.2	Forgalmi célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése	
11.4	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	
12.1	Díjazott és költségvetési maradványok igénybevétele	
12.2	Díjazott és költségvetési maradványok igénybevétele	
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+ ... + 13.3.)	
13.1	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	
13.3	Belföldi megelőlegezések	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)	
14.1	Forgalmi célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése	
14.2	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése	
14.3	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4	Külföldi értékek, kölcsönök felvétele	
15.	Adóssághoz való kapcsolódó szellemi jogi ügyfelek bevételei	
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+ ... +15.)	
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOK MÉRLEGE

I.4. melléklet

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcínek	2016. évi előirányzat
1	2	3
1.	Működési költségvetési kiadások (1.1.+...+1.5.)	
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Utazási kiadások	
1.4.	Élelmiszer pénzügyi juttatásai	
1.5.	Egyéb működés célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetési kiadások (2.1.+2.2.+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	
3.1.	Alapítványi tartalék	
3.2.	Céltartalék	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	
5.	Helyi, községi önkormányzatok költségvetésében kívülről (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Hozam lejárató hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.2.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.3.	Kamat lejárató hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)	
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beszerzése	
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beszerzése	
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felszámítása	
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
7.3.	Közvetlen, irányított pénzügyi támogatás felvételére	
7.4.	Pénzeszközök befektetési elhelyezésére	
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beszerzése	
8.3.	Külföldi értékpapírok beszerzése	
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívülről történő kölcsön	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+9.)	
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+10)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Ezer forintban

2. sz. táblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 10. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2016. évi előirányzat	Megnevezés	2016. évi előirányzat
1	2	3.	4.	5.
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		Személyi juttatások	103 468
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	106 815	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 381
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	49 827
4.	Közhatalmi bevételek		Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	17 367
6.	4.-ből EU-s támogatás		Tartalékok	
7.	Egyéb működési bevételek	86 881		
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	193 696	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	201 043
14.	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	7 497	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 497	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevételek		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
19.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú beföldel, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételei			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	7 497	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	201 193	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	201 043
24.	Költségvetési hiány:	7 347	Költségvetési többlet:	-
25.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	150

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Ezer forintban!

Sor- szám	Bevételek		2016. évi előirányzat	Kiadások		2016. évi előirányzat
	Megnevezés			Megnevezés		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			Beruházások		150
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		
3.	Felhalmozási bevételek			Felújítások		
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás		
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások		
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek					
7.						
8.						
9.						
10.						
11.				Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)			Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)		150
13.	<i>Hány külső finanszírozás bevételei? (14+...+18)</i>			Értékpapír vásárlása, visszavásárlás		
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele			Hitelek törlesztése		
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
16.	Belet visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Értékpapír értékesítése			Községi törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
19.	<i>Hány külső finanszírozásnak bevételei? (20+...+24)</i>			Belet elhelyezése		
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzügyi lízing kiadásai		
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
23.	Értékpapírok kibocsátása					
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek					
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)			Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)		150
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		150	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)		150
27.	Költségvetési hiány:		150	Költségvetési többlet:		-
28.	Tárgyévi hiány:		201 193	Tárgyévi többlet:		-
29.	BEVÉTEL MINDÖSSZESEN		201 193	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		201 193

Völgységi Önkormányzatok Társulása bevételei és kiadásai előirányzat szerinti bontásban

3. sz. melléklet

Ezer forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat				Összesen
		Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatást		
				Feladat		
I	3					
	Bevételek					
1.	Működési bevételek	6 818	9 780		16 598	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	91 557	15 258		106 815	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei					
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	91 557	15 258		106 815	
2.4.	- ebből EU támogatás					
3.	Közhatalmi bevételek					
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.3.)					
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről					
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről					
4.3.	- ebből EU támogatás					
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)					
5.1.	Immateriális javak értékesítése					
5.2.	Ingatlanok értékesítése					
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.	Működési célú átvett pénzeszközök					
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
8.	Közhatalmi bevételek összesen (1.+...+7.)	98 375	25 038		123 413	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	5 703			5 703	
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	5 703			5 703	
9.2.	Vállalkozói maradvány igénybevétele					
9.3.	Irányító szerv (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)					
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	104 078	25 038		129 116	

Ezer forintban!

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat				Összesen
		Kötelező	Önként vállalt	Allamigazgatási	Összesen	
I	2	Kiadások				Összesen:
1.	Munkaadói költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	12 521	9 780		22 301	
1.1.	Személyi juttatások		360		360	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		220		220	
1.3.	Dologi kiadások	1 565	4 068		5 633	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	10 956	5 112		16 068	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)					
2.1.	Beruházások					
2.2.	Felújítások					
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások					
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai					
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	12 521	9 780		22 301	
5.	Hitelek, kölcsönfelvétel és államháztartáson kívülről (5.1. + ... + 5.3.)					
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvételére pénzügyi vállalkozásoktól					
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvételére					
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)					
6.1.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.2.	Forgalmi célú belföldi értékpapírok beváltása					
6.3.	Beékelési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.4.	Beékelési célú belföldi értékpapírok beváltása					
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	91 557	15 258		106 815	
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása					
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					
7.3.	Központi, irányhatáson kívüli támogatás folyósítása	91 557	15 258		106 815	
7.4.	Pénzeszközök befizetési elhelyezése					
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai					
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)					
8.1.	Forgalmi célú külföldi értékpapírok vásárlása					
8.2.	Beékelési célú külföldi értékpapírok beváltása					
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása					
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvételére					
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	91 557	15 258		106 815	
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	104 078	25 038		129 116	

Egyes engedélyezett létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)

Ezer forintban!

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat			Összesen
		2	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	
		Bevételek			
1.	Működési bevételek	66 541		3 742	70 283
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)				
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, költségek visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)				
4.1.	Visszatérítendő támogatások, költségek visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)				
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	66 541	3 742		70 283
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	93 351	15 258		108 609
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	1 794			1 794
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Ingyenis szerzői (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	91 557	15 258		106 815
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	159 892	19 000		178 892

		Kiadások			
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	159 742	19 000		178 742
1.1.	Személyi juttatások	90 012	13 096		103 108
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 829	3 332		30 161
1.3.	Dologi kiadások	41 602	2 572		44 174
1.4.	Ellátások pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 299			1 299
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	150			150
2.1.	Beruházások	150			150
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztés célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	159 892	19 000		178 892

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	51	5		56
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

VÖLGYSÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSA
2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV
TERVEZETT BEVÉTELEI, KIADÁSAI

5. számú melléklet

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2017. évi	2018. évi	2019. évi
1	2	3	4	5
1.	Társulási működési támogatások			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	110 339	111 376	112 422
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.	Működési bevételek	87 663	88 452	89 348
5.	Felhalmozási bevételek			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)	198 002	199 828	201 670
9.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	5 000	5 000	5 000
10.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8+9)	203 002	204 828	206 670

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2017. évi	2018. évi	2019. évi
1	2	3	4	5
1.	Működési költségvetés kiadásai	202 852	204 478	206 520
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	150	150	150
2.1.	Beruházások	150	150	150
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	203 002	204 628	206 670
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
5.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+4.)	203 002	204 628	206 670

Bonyhádi Gondozási Központ
2016. évi engedélyezett létszám

Megnevezés	Engedélyezett létszám				Létszámváltozás				Engedélyezett létszám			
	2016.01.01				2016.03.01				2016.03.01			
	Kötelező	Önként vállalt	Államig.	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Államig.	Összesen	Kötelező	Önként vállalt	Államig.	Összesen
Gondozási Központ	41,3	4,7		46	9,5			9,5	50,8	4,7	0	55,5
Összesen	41,3	4,7	0	46	9,5	0	0	9,5	50,8	4,7	0	55,5

Völgységi Önkormányzatok Táruulása Tagok1 költüségvetése

8. sz. melléklet

BEVÉTELEK

Feladatok	Lakosságazám 2018.01.01. KEKKH	Adatok Ft-ban!	TAGOKI TAGOKI Tagdíj 250 Ft/lakos
1. Aparhart	1051		262 750
2. Bátorpéti	446		111 500
3. Bonyháád	13642		3 410 500
4. Bonyháádvarasd	442		110 500
5. Cskó	941		235 250
6. Felsőlána	639		0
7. Grábóc	187		46 750
8. Gyötre	653		163 250
9. Izmérny	515		128 750
10. Kákasd	1740		435 000
11. Kéty	691		0
12. Kisdorog	739		184 750
13. Klamányok	337		84 250
14. Kúsvéjke	450		112 500
15. Lengyel	581		145 250
16. Móráný	783		195 750
17. Mőcsérny	345		86 250
18. Mucsafa	394		98 500
19. Murpa	70		0
20. Nagymányok	2364		591 000
21. Nagyvéjke	164		41 000
22. Tevel	1409		352 250
23. Váránja	865		216 250
24. Závnd	303		75 750
25. Zomba	2134		0
Összesen	31888		7 387 750

Völgységi Önkormányzatok Táruulása 2016. évi tervvezeti költüségvetése
KIADÁSOK

TAGOKI

Sorszám	Kiadás tétel	Kiadás összege	Egyéb megjegyzés
1.	Representációs költüség (területi úts kúadásai) (K1236-DEF006)	350 000	2 ebéd, tanácskozásokra kővé, popócsa, víz
2.	Régi és cégtelefón SZJA (19.04%) (K27-2005)	82 000	(350 000 + 70 000)*19.04%
3.	Régi és cégtelefón EHO (32.17%) (K24-2005)	138 000	(350 000 + 70 000)*32.17%
4.	Érdaszec hasznárlás (K3122-DK007)	200 000	Patron, papír... (alap: 267 000+ alu:73 000)
5.	Hortap karbantartási díja (K322-D8003)	228 000	48800
6.	Mosó telefón díja (K322-D8023)	70 000	előző év alapján (alap: 55 000+ áfa: 14850)
7.	Postaköltség, fiókterületi díj (K3371-D8026)	120 000	előző év alapján (alap: 86 000+ áfa: 25 000)
8.	Barni közterület költüség (K3371-D8037)	340 000	előző év alapján +vól SZÖT tervezeti költüség
9.	Egyéb díjazás kiadások, közjegyzői díj, lakásúti úts nem repis kiadásai (K3057-DE011)	350 000	(alap: 110 000 + áfa: 32 000)
10.	VÖT ügyvezető Önkormányzatok átutalás bére (K5066-TK011)	4 530 000	VÖT ügyvezető bére 2016. évben= 3 415 899 +ÁFA= lakások közzel: 523 000, Csalétsó: 194 688
11.	Pénzügyi ügyvezető 10-ad béreinek átadása (K5065-TK011)	500 000	Pénzügyi ügyvezető 10-ad bére: 389 668, Javítások: 102 000,-
12.	Karbantartás, javítás (előző, evvel műszerek)	463 150	ca:2000,-
	Mindösszesen	7 387 750	

Völgységi Önkormányzatok Tárulása Tagok2 költségvetése

3. sz. melléklet

BEVÉTELEK

Adatok Ft-ban!

Település	Lakosság szám 2015.01.01. KERKH	TAGOK2 Teljes ellenőrzés 280 Ft/iskola	TAGOK2 Velgysejt hárlevél				TAGOK2 Máskorvisei egyelet	TAGOK2 Fogy.sz. nappali ellátása	Összesen
			Fogy. csoportok száma	Hibavétel száma	Tervezés	Összesen			
Aparhant	1051	0	0	0	0	0	0	0	
Bátaszéki	446	124 850	135	27 934	3 861	31 795	166 675	166 675	
Bonyhád	13642	3 819 760	0 030	1 300 024	0	1 300 024	6 119 784	6 119 784	
Bonyhádvarasd	442	123 760	150	32 232	0	32 232	155 992	155 992	
Cikó	941	263 480	380	81 054	0	81 654	345 134	345 134	
Felsőmána	639	0	0	0	0	0	0	0	
Grábóc	187	52 360	90	19 339	0	19 339	71 699	71 699	
Győre	653	0	0	0	0	0	0	0	
Jeménny	315	144 200	210	45 125	0	45 125	189 325	189 325	
Kakasd	1740	0	0	0	0	0	0	0	
Kéty	691	0	0	0	0	0	0	0	
Kisdorog	739	206 920	320	65 702	0	68 762	275 682	275 682	
Kisamányok	337	94 860	150	32 232	4 455	36 687	131 047	131 047	
Kisvelje	450	126 000	160	39 381	4 752	39 133	165 133	165 133	
Lengyel	581	162 680	305	64 464	0	64 464	227 144	227 144	
Márdgy	783	219 240	310	65 618	9 207	75 820	295 060	295 060	
Mócsény	345	96 600	0	0	0	0	96 600	96 600	
Mucsfa	394	0	0	0	0	0	0	0	
Murga	70	0	0	0	0	0	0	0	
Nagyamányok	2364	661 920	920	197 690	0	197 690	859 610	859 610	
Nagyvelke	164	0	90	19 339	2 673	22 012	22 012	22 012	
Tevel	1409	394 620	540	116 035	0	116 035	510 655	510 655	
Váralla	865	242 200	470	100 994	3 959	114 953	357 153	357 153	
Závod	303	84 840	140	30 083	0	30 083	114 923	114 923	
Zomba	2134	0	0	0	0	0	0	0	
Összesen	31885	6 817 720	10 410	2 285 901	38 907	2 391 828	9 209 548	9 209 548	

TAGOK2

Sorszám	Kiszálati tétel	Kiszálati összeg	Egyéb megjelzés
1.	Belső ellenőr önkormányzatok által birt. (K0006-T6011)	0 252 931	
2.	Kádár Andrásné kiskö ellenőr megbízási díja	1 564 783	
3.	Újajánlás - szekerestés vállalkozó szerződés	782 000	
4.	Térítés	152 480	
5.	Keresztfelvétel grafika	75 000	
6.	Posta fejlesztés	38 957	
7.	Nyomda költség	1 268 825	
8.	Hírfelvétel költségek példányozás	36 996	5 megjelzés * 90 db (214,85*5*90)
Mindösszesen		9 209 548	

VÖLGYÉGI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁK TAGOKÉCSOPORTJAINAK TELEPÜLESENKÉNTI HOZZÁJÁRULÁSA

Feladatok	Lakosságának 2016.01.01. száma	Tiszteleti díjazás	Hozzájárulás összege	Idősek otthona	Hozzájárulás összege	Házi segítség- nyújtás	Élőhelyek száma	Hozzájárulás összege	Élőhelyek száma napi éltetésre	Hozzájárulás összege	Törzs- köztesti díjazás	Hozzájárulás összege	Család és gyermekjóléti szolgálat	Család és gyermekjóléti szolgálat	Hozzájárulás összege	Döntésben
Sajtó bevételek	1173			15813	6 022				2 569							46 061
Állami támogatás	10026			10424	20 358				3 483							106 818
Bérlők díjai	31193			26337	36 378				6 662							152 876
Kiadások	12500			32451	50 000				6 602							176 852
Költségek			-1207					638	3 811	448					5 992	26 016
Ajándék	653	X	-49	X	X				X	1						251
Bérlők díjai	446	X	-21	X	X				X							181
Bérlők díjai	13642	X	-829	X			76	-281	X	6963	X				2 864	20 636
Bérlők díjai	412	X	-21	X	X				X							105
Bérlők díjai	941	X	-16	X	X		2	-7	X						177	263
Bérlők díjai	634	X	-9	X	X		3	-101	X						120	144
Bérlők díjai	633	X	-20	X	X				X						35	153
Bérlők díjai	515	X	-24	X	X				X						97	121
Bérlők díjai	1740	X	-50	X	X				X						207	407
Bérlők díjai	691	X	-54	X	X		3	-11	X						130	130
Bérlők díjai	339	X	-17	X	X		2	-7	X						172	184
Bérlők díjai	337	X	-21	X	X				X						63	87
Bérlők díjai	450	X	-23	X	X				X						88	105
Bérlők díjai	881	X	-27	X	X		10	-7	X						69	479
Bérlők díjai	763	X	-36	X	X				X						147	143
Bérlők díjai	345	X	-16	X	X		12	-482	X						68	483
Bérlők díjai	394	X	-18	X	X				X						74	92
Bérlők díjai	72	X	-109	X	X		36	-95	X						13	33
Bérlők díjai	2564	X	-9	X	X				X						444	650
Bérlők díjai	164	X	-9	X	X		5	-11	X						31	39
Bérlők díjai	1409	X	-40	X	X		6	-22	X						293	538
Bérlők díjai	865	X	-40	X	X		6	-22	X						163	225
Bérlők díjai	303	X	-16	X	X				X						57	71
Összesen	31882		-1307	19	-6164	11	108	448	3422	21	131	1309	25	25	5 992	246 016

Hozzájárulások összesítése

Ezer forintban !

Települések megnevezése	Tagok 1	Tagok 2		Tagok 3	Fizetendő összesen
		Belső ell.	Hírlevél		
Aparhant	263	0	0	251	514
Bátaapáti	111	125	32	104	372
Bonyhád	3 411	3 820	1300	20636	29 167
Bonyhádvarasd	111	124	32	105	372
Cikó	235	263	82	295	875
Felsőnána	0	0	0	120	120
Grábóc	47	52	19	144	262
Györe	163	0	0	153	316
Izmény	129	144	45	121	439
Kakasd	435	0	0	407	842
Kéty	0	0	0	130	130
Kisdorog	185	207	69	184	645
Kismányok	84	94	37	87	302
Kisvejke	113	126	39	105	383
Lengyel	145	163	64	479	851
Mórágypályaföld	196	219	76	183	674
Mócsény	86	97	0	483	666
Mucsfa	98	0	0	92	190
Murga	0	0	0	13	13
Nagymányok	591	662	198	650	2 101
Nagyvejke	41	0	22	39	102
Tevel	352	395	116	538	1 401
Váralja	216	242	115	225	798
Závod	76	85	30	71	262
Zomba	0	0	0	401	401
Összesen	7 088	6 818	2276	26016	42 198

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Képviselő – testületének 2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Völgységi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodásának módosítása
Előterjesztő:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	9.
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet módosításáról szóló 44/2015. (XII. 30.) NGM rendelet módosította a kormányzati funkciók számát. Ennek alapján a Völgységi Önkormányzatok Társulása társulási megállapodása 2. függelékében szereplő kormányzati funkció számokat javítani szükséges. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Völgységi Önkormányzatok társulási megállapodása 2. függelékének módosítását az 1. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Réger Balázs osztályvezető

Bonyhád, 2016. január 22.

Réger Balázs
osztályvezető



2. függelék

A Társulás által ellátott feladatok a kormányzati funkciók rendje szerint (a 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet alapján)

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 041140 Területfejlesztés igazgatása
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás
- 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
- 083030 Egyéb kiadói tevékenység
- 101221 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
- 101222 Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

A Társulás államháztartás szakágazati rendje szerinti besorolása:

- 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége



ELŐTERJESZTÉS

Váralja Képviselő – testületének 2016. január 27-i
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda 2016. évi nyitva tartási rendjének engedélyezése
Előterjesztő:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztést készítette:	Horváth Klára intézményvezető
Előterjesztés száma:	10.
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	igen
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda intézményvezetője megküldte az intézmény 2016. évre javasolt nyitva tartási rendjét. A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bek. b) pontja alapján a heti és éves nyitva tartási rend meghatározása, illetve engedélyezése a fenntartó hatásköre 2014. január 1. óta.

Az intézményvezető a szülők képviselőivel a nyitva tartási rendet, illetve a nyári ügyeletes óvoda helyét, a nyári szünet időpontját egyeztetette.

A nyári ügyeletes ellátó óvoda a Malom óvoda (Széchenyi tér 3.)

A fentiek alapján javaslom, hogy az előterjesztés mellékletét képező nyitva tartási rendet a képviselő-testület fogadja el.

Határozati javaslat

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bek. b) pontjában biztosított jogkörében eljárva a Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda 2016. évi nyitva tartási rendjét a melléklet szerint jóváhagyja.

Határidő: 2016. február 10.

Felelős: Horváth Klára intézményvezető

Bonyhád, 2016. január 22.

Réger Balázs
osztályvezető



Nyitva tartás

Tagintézmény, telephely	Cím	Nyitva tartás
Városi Bölcsőde	7150 Bonyhád, Fáy ltp. 21.	6.30-17.00
Malom óvoda	7150 Bonyhád, Széchenyi tér 3.	6.30-17.00
Ficánka óvoda	7150 Bonyhád, Fáy ltp. 21.	6.30-17.00
Szélkakasos óvoda	7150 Bonyhád, Perczel M. u. 27/B	6.30-17.00
Liget óvoda	7150 Bonyhád, Bolyai u. 7.	6.00-16.30
Pitypang óvoda	7150 Bonyhád, Rákóczi u.31.	6.30-16.30
Napsugár óvoda	7187 Bonyhád-Majos, V.u.88.	6.30-16.30
Izményi óvoda	7353 Izmény, Fő u. 152.	8.00-16.00
Kisdorogi óvoda	7159 Kisdorog, Kossuth L. u. 188.	6.30-16.00
Kisvejteki óvoda	7183 Kisvejteke, Petőfi u. 51.	7.15-16.15
Váraljai Játsszóház Óvoda	7354 Váralja, Kossuth L. u. 118.	7.00-16.00

Nyitva tartás a nyári időszakban

Tagintézmény telephely	Nyitva tart	Ügyeletes óvoda	Zárva tart	Újra nyit
B o n y h á d				
Ficánka óvoda	2016.07.03-ig	-	2016.07.04 - 2016.08.21.	2016.08.22.
Szélkakasos óvoda	2016.07.03-ig	-	2016.07.04 - 2016.08.21.	2016.08.22.
Malom óvoda	2016.07.03-ig	2016.07.04- 2016.08.21.	2016.08.22 - 2016.08.31.	2016.09.01.
Liget óvoda	2016.07.03-ig	-	2016.07.04 - 2016.08.21.	2016.08.22.
Pitypang óvoda	2016.07.03-ig	-	2016.07.04 - 2016.08.21.	2016.08.22.
Napsugár óvoda	2016.07.03-ig	-	2016.07.04 - 2016.08.21.	2016.08.22.
Városi Bölcsőde	2016.07.24-ig	-	2016.07.25 - 2016.08.21.	2016.08.22.
V i d é k				
Izményi óvoda	2016.07.03.-ig	-	2016.07.04 - 2016.08.21.	2016.08.22.
Kisdorogi óvoda	2016.06.12-ig	-	2016.06.13 - 2016.06.27.	2016.08.22.
	2016.06.28 - 2016.07.31.		2016.08.01 - 2016.08.21.	
Kisvejkei óvoda	2016.07.03-ig	-	2016.07.04 - 2016.08.21.	2016.08.22.
Váraljai Játsház Óvoda	2016.07.17-ig	-	2016.07.18 - 2016.08.21.	2016.08.22.

A szülők tájékoztatása a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (7) pontja szerint történik.

Bonyhád, 2016-01-15

Horváth Klára
intézményvezető