

Ikt.sz: 42-7/2017.

**VÁRALJA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
üléséről készült
jegyzőkönyve**

2017. szeptember 27.

Készült: Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülésén

Helye: Váralja, Kossuth L. u. 203.

Ideje: 2017. szeptember 27.

Jelen vannak: /mellékelt jelenléti ív szerint/

Sziebert Éva	polgármester
Simon Sándor	alpolgármester
Magyar Zoltán	képviselő
Szóts Zoltán	képviselő
Dürr János	képviselő

Jelen van továbbá:

Réger Balázs	osztályvezető, jegyzőkönyv-vezető
Lovász Zsuzsanna	intézményvezető (Őszikék)
Horváth Klára	intézményvezető (Óvoda)
Huth Éva	jegyzőkönyvvezető

Sziebert Éva polgármester köszönti az ülés résztvevőit.

A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy a képviselő-testületi ülés határozatképes, mivel az 5 fő önkormányzati képviselőből 5 fő jelen van.

A testületi ülést 16.30 órakor megnyitja, ismerteti a napirendi pontokat.

A képviselő-testület a napirendi pontokat 5 igen szavazattal - ellenszavazat és tartózkodás nélkül - elfogadja.

1. Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, beszámoló a polgármester két ülés között végzett munkájáról

Előadó: Sziebert Éva polgármester

2. Az „Őszikék” Szociális Intézmény 2016. évi beszámolója

Előadó: Lovász Zsuzsanna intézményvezető

3. A Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda Váraljai tagóvodájának 2016. évi beszámolója

Előadó: Horváth Klára intézményvezető

4. Gördülő fejlesztési terv elfogadása

Előadó: Sziebert Éva polgármester

5. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. fordulójához

Előadó: Sziebert Éva polgármester

6. **A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Réger Balázs osztályvezető

Egyebek

Napirendek tárgyalása:

1. napirend: Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, beszámoló a polgármester két ülés között végzett munkájáról

Előadó: Sziebert Éva polgármester

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: röviden ismerteti az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
49/2017. (IX.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzata testülete a jelentést a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

2. napirend: Az „Őszikék” Szociális Intézmény 2016. évi beszámolója

Előadó: Lovász Zsuzsanna intézményvezető

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: külön köszönti az intézményvezetőt. Felkéri, hogy tartsa meg beszámolóját.

Lovász Zsuzsanna: Ami öröm hír, hogy pályázat során a Váraljai intézmény akadálymentesítése megtörtént és 2016. szeptember hónaptól végleges szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel rendelkezik. Az elhelyezésre várakozók száma évről évre növekszik. Az elhelyezés kihalásos alapon működik. 2013. évtől súlyos demensek ellátásával is foglalkozunk. Egyre több a demens ellátottunk. Meg kell említenem, hogy az étkezés nem mindig a lakók igényeinek megfelelő. Ezzel kapcsolatban az egyeztetések folyamatban vannak.

Simon Sándor: Előbb-utóbb férőhely bővítésre lesz szükség.

Lovász Zsuzsanna: Hiába bővítenénk férőhelyet. Létszám stop van. Nem kapunk rá működési engedélyt.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
50/2017. (IX.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ószikék Szociális Intézmény működéséről szóló 2016. évi szakmai beszámolót elfogadja.

3. napirend: A Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda Váraljai tagóvodájának 2016. évi beszámolója

Előadó: Horváth Klára intézményvezető
(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: köszönti Horváth Klára intézményvezetőt. Kéri, hogy tartsa meg beszámolóját.

Horváth Klára: az írásos beszámolót a képviselők megkapták. Röviden összefoglalva az Óvoda tárgyi és személyi feltételei adottak. Az óvoda 1 csoporttal működik. Kettő óvónő és dajka a személyi ellátottság. Lőbl Zoltánné betegsége miatt új óvónőre volt szükség, így lett 2017. januárjától Demeter Tímea megbízott tagóvoda vezető. Új dajka is felvételre került Dernerné Simon Mária személyében. Úgy gondolom, hogy a csoport szakmailag felkészült kollégákkal működik. A szülők, az óvoda dolgozói és az önkormányzat segítségével esztétikussá, barátságossá vált az óvoda udvara. Nagy örömünkre szolgál, hogy pályázati összegből a következő évben megújul az óvoda épülete is.

Simon Sándor: a szülők társadalmi munkában sokat segítettek az óvodában. (pl. kerítés festés) Az emberek segítő készségét több téren is ki lehetné használni.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.
A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
51/2017. (IX.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Varázskapu Bölcsőde és Óvoda 2016. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

4. napirend: Gördülő fejlesztési terv elfogadása

Előadó: Sziebert Éva polgármester
(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: röviden ismerteti az előterjesztést.

Magyar Zoltán: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a Váraljai víziközmű rendszer 2018-2032. évi Gördülő Fejlesztési Tervét Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
52/2017. (IX.27.) számú határozata

I. Váralja Község Önkormányzata mint ellátásért felelős képviselő testülete megbízza a MEZŐFÖLDVÍZ Kft-t, a melléklet szerinti Váraljai víziközmű rendszer 2018-2032 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.

II. Váralja Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős képviselő testülete nyilatkozom, hogy a melléklet szerinti Váraljai víziközmű rendszer 2018-2032. évi Gördülő Fejlesztési Terve a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.

III. Váralja Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős képviselő testülete a melléklet szerinti az U8230-72 (22-32850-1-001-01-05) Váraljai víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT felújítási és pótlási tervét véleményezte, elfogadja.

IV. Váralja Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős képviselő testülete a melléklet szerinti az U8300-72 (22-32850-1-001-01-05) víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT beruházási tervét véleményezte, jóváhagyja.

Határidő: 2017. szeptember 30.

Felelős: Sziebert Éva polgármester

5. napirend: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. fordulójához

Előadó: Sziebert Éva polgármester

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Sziebert Éva polgármester: javaslom a testületnek, hogy az előző évekhez hasonlóan csatlakozzunk a pályázati rendszerhez.

Magyar Zoltán: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulójához való csatlakozást javasolja Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
53/2017. (IX.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1.) csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulójához;
- 2.) felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására és határidőben történő benyújtására;
- 3.) az ösztöndíjpályázathoz a 2018. évi költségvetésében - a benyújtott pályázatok forrásigénye alapján – a szükséges támogatási összeget biztosítja.

Határidő: a pályázat ütemterve szerint

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: (pályázat lebonyolítása): Hatósági Osztály

(támogatási összegek átutalása): Pénzügyi Osztály

6. napirend: A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Réger Balázs osztályvezető

(az írásos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva)

Réger Balázs osztályvezető: röviden ismerteti a módosítás indokait.

Magyar Zoltán: Váralja Község Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítását elfogadásra javasolja Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül megalkotja:

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 7/2017. (IX.28.) önkormányzati rendeletét a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet szövege a jegyzőkönyv melléklete)

E g y e b e k

a.) Hahnheimi vendégek fogadása

Előadó: Güth Tamás Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselője

(szóbeli előterjesztés)

Sziebert Éva polgármester: 49 fő érkezik a testvértelepülésről. A Német Nemzetiségi Önkormányzat szervezi a programot, de a költségekből az önkormányzatnak is be kell vállalni.

Az összköltség 1.300 eFt. Átadom a szót Güth Tamásnak.

Güth Tamás: A testvér településről 2 évente érkeznek vendégek. Egyik évben a váraljaikat fogadják, a másik évben mi fogadjuk őket. Elmondható, hogy ez a faluban az egyik legnagyobb tömeget megmozgató összejövetel. Mivel a nemzetiségi önkormányzatnak van pénzmaradványa egy színvonalasabb, költségesebb programot állítottunk össze. Mint pl. a Bikai Élménybirtok látogatása ebéddel összekötve. A művelődési házunk nem olyan állapotban van, ezért a Teleházban illetve az udvarán bonyolítjuk le a vendégek fogadását.

Külön egy nagy sátrat is béreltünk, ami szintén nem kevés költség. A sátor helyét betonozni is kellett. Minden programnak, munkafázisnak meg van a felelőse.

A Német Nemzetiségi Önkormányzat nevében kérem a Képviselő-testületet, hogy anyagi lehetőségéhez mérten támogassa a Hahnheimi vendégek fogadását.

Szóts Zoltán: ez az 1.300 eFt csak a vendégek költségét jelenti. Akik a vendégeket fogadják, azoknak is nem kevés kiadásába kerül.

Sziebert Éva polgármester: kérem a testület véleményét a támogatás összegéről. Én 400.000,- Ft-ot javaslok.

Simon Sándor: Ha lehetőségünk van rá, támogassuk 400 eFt-tal.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal – ellenszavazat, tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozza:

Váralja Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
54/2017. (IX.27.) számú határozata

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Váraljai Német Nemzetiségi Önkormányzatnak, a Hahnheimi vendégek fogadására 400.000 Ft-ot biztosít, a 2017. évi költségvetés tartaléka terhére. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az összeg átutalásáról gondoskodjon.

Határidő: 2017. október 5.

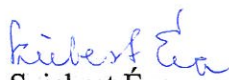
Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: Pénzügyi Osztály


Több bejelentés, hozzászólás nem hangzott el.

Sziebert Éva polgármester a képviselő-testületi ülést 17.30 órakor bezárja.

K. m. f.


Sziebert Éva
polgármester




Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző

VÁRALJA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL
7354 Váralja, Kossuth L. u. 203.

MEGHÍVÓ

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2017. szeptember 27-én (szerda) 16.30 órakor** tartja soron következő testületi ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Váralja Község Önkormányzatának tanácsterme
Váralja, Kossuth L. u. 203.

NAPIREND:

- 1. Jelentés a lejárt határidejű testületi határozatok végrehajtásáról, beszámoló a polgármester két ülés között végzett munkájáról**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
- 2. Az „Őszikék” Szociális Intézmény 2016. évi beszámolója**
Előadó: Lovász Zsuzsanna intézményvezető
- 3. A Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda Váraljai tagóvodájának 2016. évi beszámolója**
Előadó: Horváth Klára intézményvezető
- 4. Gördülő fejlesztési terv elfogadása**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
- 5. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. fordulójához**
Előadó: Sziebert Éva polgármester
- 6. A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Réger Balázs osztályvezető

Egyebek

Váralja, 2017. szeptember 21.

Sziebert Éva sk.
polgármester



J e l e n l é t i í v

Szám: *12-4* /2017.

Készült: Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2017. szeptember 27-i testületi ülésén.**

Helye: Váralja Község Önkormányzata hivatalos helyisége /Váralja, Kossuth L.u.203./

Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testületének tagjai:

- | | | |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| 1. Sziebert Éva | <i>polgármester</i> | <i>Sziebert Éva</i> |
| 2. Simon Sándor | <i>alpolgármester</i> | <i>Simon Sándor</i> |
| 3. Szöts Zoltán | <i>képviselő</i> | <i>Szöts Zoltán</i> |
| 4. Magyar Zoltán Attila | <i>képviselő</i> | <i>Magyar Zoltán Attila</i> |
| 5. Dürr János | <i>képviselő</i> | <i>Dürr János</i> |

Jelen vannak továbbá:

- | | | |
|----------------------------|--------------------------|-------------------------|
| 6. Réger Balázs | <i>osztályvezető</i> | <i>Réger Balázs</i> |
| 7. Huth Éva | <i>jegyzőkönyvvezető</i> | <i>Huth Éva</i> |
| 8. Lovász Zsuzsanna | <i>intézményvezető</i> | <i>Lovász Zsuzsanna</i> |
| 9. Horváth Klára | <i>intézményvezető</i> | <i>Horváth Klára</i> |

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Képviselő – testületének 2017. szeptember 27-i

testületi ülésére

<u>Tárgy:</u>	Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és beszámoló a két ülés között végzett munkáról
<u>Előterjesztő:</u>	Sziebert Éva polgármester
<u>Előterjesztést készítette:</u>	Huth Éva ig. főea.
<u>Előterjesztés száma:</u>	1.sz.
<u>Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:</u>	igen
<u>A döntéshez szükséges többség:</u>	egyszerű/minősített
<u>Döntési forma:</u>	rendelet/határozat (normatív, hatósági, egyéb)
<u>Az előterjesztést</u>	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
<u>Véleményezésre megkapta:</u>	Réger Balázs osztályvezető Sziebert Éva polgármester

A 40/2017. (V.30.) számú határozatban: Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyta a TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00001 azonosító számú, „A Váraljai Parkerdő turisztikai vonzerejének fejlesztése” elnevezésű projekt megvalósítására vonatkozó, a határozat 1. mellékletét képező konzorciumi megállapodást és felhatalmazta a Polgármestert a megállapodás aláírására. A megállapodás aláírásra került.

A 41/2017. (V.30.) számú határozatban: Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a nyári gyermekétkeztetés lebonyolítására vállalkozási szerződést köt Linde Imréné egyéni vállalkozóval. A képviselő-testület felkérte a Polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására. A vállalkozási szerződés aláírása megtörtént.

A 42/2017. (V.30.) számú határozatban: Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete úgy döntött, hogy pályázatot nyújt be az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására, az 1.ac) cél megvalósítására. A háziorvosi rendelő felújítására benyújtott pályázat önerőmértékét 2.895.572,- Ft összegben a 2017. évi költségvetés tartaléka terhére biztosítja. A pályázatot benyújtottuk.

A 43/2017. (VII.11.) számú határozatban: Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a TOP-211.3-15-TL1-2016-00002 jelű, "Váralja Község csapadékvíz elvezetési rendszerének korszerűsítése" című pályázathoz kapcsolódóan a vízjogi létesítési tervdokumentáció és környezetvédelmi hatástanulmány, valamint a műszaki ellenőr

kiválasztására beszerzési eljárást indít. A képviselő-testület felhatalmazta a Polgármestert az ajánlati felhívás elkészítésére, három ajánlattevő részére történő megküldésére, a legjobb ajánlatot tevő kiválasztására, valamint a beszerzés eredményes lebonyolítását követően, a vállalkozási szerződések megkötésére. Az ajánlatok beérkeztek, a vállalkozási szerződések megkötése megtörtént.

A 44/2017. (VII.11.) számú határozatban: Váralja Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetértett, hogy a Varázskapu Bölcsőde és Óvoda Váraljai Játszóház Tagóvodája megüresedett óvoda pedagógusi álláshelyére az intézményvezető pályázatot írjon ki azzal a kitéttel, hogy a pályázati feltételek között a középfokú óvoda pedagógus végzettség is szerepeljen. A képviselő-testület felhatalmazta a Polgármestert, hogy a pályázat eredményes lebonyolítását követően, a kinevezésre kerülő óvoda pedagógus személyét az intézményvezetővel egyeztesse. Mindezek lebonyolítása megtörtént, az új óvónő Illés Tiborné.

A 46/2017. (VIII.30.) számú határozatban: Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. mellékletében, a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása terhére az önkormányzat működőképességének megőrzése vagy egyéb, a feladatai ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében pályázatot nyújt be. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a pályázathoz szükséges dokumentáció összeállítására, aláírására és annak a Magyar Államkincstárhoz határidőben történő benyújtására. A pályázatot benyújtottuk.

A 47/2017. (VIII.30.) számú határozatban: Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy támogatási igényt nyújt be a kistélepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására a maximálisan igényelhető 1.333.734 forint összegben a c.) alcél megvalósítására. Az önkormányzat a pályázati támogatáson felüli 83.734 Ft-ot a 2017. évi költségvetése tartaléka terhére biztosítja. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási igény benyújtásához szükséges intézkedések megtételére valamint a támogatási igény benyújtására.

A 48/2017. (VIII.30.) számú határozatban: Váralja Község Önkormányzata a Váraljai Parkerdő turisztikai vonzerejének fejlesztésére vonatkozó, TOP-1.2.1-15-TL1-2016-00001 számú pályázat konzorciumi megállapodásának módosítását elfogadta. A Képviselő-testület felhatalmazta a Polgármestert a megállapodás aláírására. A megállapodás aláírása megtörtént.

Sziebert Éva polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkájáról:

Június

2-a: Részt vettem az ovis ballagáson

9-e: Energetikai megbeszélés Molnár Mihály építésszel

14-e: Katonai sátrak, asztalok, padok beszerzése a kuglóffesztiválra

16-a: közjegyző-aláírási címpéldány pályázathoz

19.e: Nagymányok értekezlet a menza ügyében

20-a: Megbeszélés pályázat ügyben Kapitány Krisztinával a Széchenyi programirodától.

20-a: Kuglóffesztivál megbeszélés a civil szervezetekkel

21-e: ASP konferencia Bonyhád

23-a: terep bejárás kuglóffesztiválra

27-e: Szekszárd Megyei Önkormányzat pályázat-megbeszélés Juhász Rózsával

28-a: anyakönyvi szakvizsga –írásbeli

Július

3-4 Szabadság

5-e: szóbeli vizsga

6-a: Megbeszélés pályázat ügyben Szekszárd Megyei Önkormányzat

10: megbeszélés Horváth Klára intézményvezető asszonnyal óvoda ügyben

11: Rendkívüli testületi ülés óvoda miatt

12; 14-e: szabadság

17: Egyeztetés Nepp Attila Közútkezelő aszfaltozás ügyben

19: Megbeszélés Macsek Zoltánnal pályázat ügyben

20-21 szabadság

25: egyeztetés a Bonycommal asztal csere miatt!

26 : Közjegyző Szekszárd-pályázat miatt

31: Beérkezett ajánlatok bontása a csapadékvíz elvezetési pályázathoz.

31-aug.2: szabadság

Augusztus

7: Tárgyalás Gáspár Csabával és Pintér Szilárddal (Hungária Takaré) a takaréknak bezárása miatt.

11: Részt vettem a Tarka Fesztivál megnyitóján, és a XXI. Bonyhádi Állategészségügyi és Állattenyésztési Tanácskozáson.

14: Egyeztetés Macsek Zoltánnal a kistérségi önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására kiírt pályázatról.

16: egyeztetés TOP pályázat ügyben a mérnökökkel és a műszaki ellenőrrel

22: Egyeztetés Filóné Ferencz Ibolya Bonyhád polgármester asszonyával a turisztikai pályázatról

30: Rendkívüli testületi ülésen vettem részt.

Egyeztetés pályázat ügyben a mérnökökkel

31: VÖT ülésen vettem részt Bonyhádon

Egyeztetés a Bonyhádi Széchenyi iskolával a gyermekek bejárásáról

Július és augusztus hónapban folyamatos egyeztetések a pályázatok miatt

Szeptember

3: Részt vettem a Bányásznapi ünnepségen

Nagymányokon koszorút helyeztünk el a Bányász emlékműnél

6 : megbeszélés kulturális közfoglalkoztatás ügyében

8: Egyeztetés a rendőrséggel, polgárőrökkel, pékkel a veterán autó találkozóról

9: Részt vettem a veterán autó találkozón

11: Egyeztetés az aszfaltozásról a közútkezelővel.

14: ÖNO bejárás a műszaki ellenőrrel és a kivitelezővel

14:EON bejárás a gallyazási területen

15: Egyeztetés Peilert Bélával villany bekötés-lekötés ügyben

18: Lakossági fórum a csapadékvíz elvezetési pályázatról

22: Hahnheimi megbeszélés

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Váralja, 2017. szeptember 25.


Sziebert Éva
polgármester

Határozati javaslat

Váralja Község Önkormányzata testülete a jelentést a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzati Képviselő – testületének 2017. szeptember 27. napja
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	„Őszikék” Szociális Intézmény 2016. évi beszámolója
Előterjesztő:	Lovász Zsuzsanna intézményvezető
Előterjesztést készítette:	Lovász Zsuzsanna intézményvezető
Előterjesztés száma:	2. sz.
Melléklet:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Réger Balázs osztályvezető
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt</u> ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Váralja Község és Nagymányok Város Önkormányzata 2007. évtől intézményfenntartó társulásban működteti szociális intézményeit. 2013. július 1-től /Váralja- Nagymányok/ jogi személyiséggel rendelkező Intézményfenntartó Társulással alakult a jogszabályi feltételeknek megfelelően. Az intézmény felügyeleti szerve, gesztor önkormányzata: Váralja Község Önkormányzata, így az intézmény működéséről tájékoztatni szeretném a Tisztelt Képviselő-testületet.

Határozati javaslat

Váralja Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Őszikék Szociális Intézmény működéséről szóló 2016. évi szakmai beszámolót elfogadja.

Felelős: Lovász Zsuzsanna intézményvezető

Váralja, 2017. szeptember 19.

Lovász Zsuzsanna sk.
 intézményvezető

SZAKMAI BESZÁMOLÓ
2016

Lovászi Zsuzsanna
Intézményvezető

Váralja Község és Nagymányok Város Önkormányzata 2007. évtől intézményfenntartó társulásban működteti szociális intézményeit. 2013. július 1-től /Váralja- Nagymányok/ jogi személyiséggel rendelkező Intézményfenntartó Társulássá alakult a jogszabályi feltételeknek megfelelően.

Az intézmény felügyeleti szerve, gesztor önkormányzata: Váralja Község Önkormányzata

Az intézmények (Váralja, Nagymányok) szakmai irányítását, munkáltatói jogokat az igazgató látja el, valamint felel az intézményegységek gazdálkodásáért.

Székhely: Váraljai Ószikék Szociális Intézmény, 7354 Váralja, Kossuth L. u. 129.

Telephely: Váraljai Ószikék Szociális Intézmény 7355 Nagymányok, József A. u. 8/c

A Váraljai Ószikék Szociális Intézmény az alábbi jogszabályok alapján végzi tevékenységét:

- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról és annak módosításai
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről
- 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról
- 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról
- 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 8/2000. (VIII.4.) SZCSM. rendelet a személyes gondoskodást végző személyek működési nyilvántartásáról
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2013. évi V. törvény a Polgári törvénykönyvről
- Az adott év Költségvetési Törvénye
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete (*mindenkori hatályos*) önkormányzati rendelete a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról

Az Intézmény működését meghatározó dokumentumok, szabályzatok:

- Társulási megállapodás szociális feladatok ellátására és intézmény fenntartására
- Alapító okirat
- Szolgáltatói nyilvántartás /működési engedély/ székhely és telephely
- Tanúsítvány
- Szakmai Program /mellékletei/
- Érdekképviseleti Fórum Működésének Szabályzata
- Továbbképzési terv, pénzügyi terv
- Kémiai Kockázatértékelés
- Tűzvédelmi Szabályzat
- Munkavédelmi Szabályzat
- Egyéni védőeszköz juttatás rendje- Munkaruha szabályzat
- Munkaköri alkalmassági vizsgálatok rendje
- Általános Balesetelhárítási Intézkedési terv /veszélyes anyagok, készítmények tárolásához felhasználásához/
- HACCP Kézikönyv /tálalókonyha/
- Gazdálkodás szabályzat /számviteli szabályzat, pénzkezelési szabályzat, anyaggazdálkodási, leltár és selejtezési szabályzat/
- Lakók pénz és értékezelésének szabályzata
- Iratkezelési szabályzat
- Vagyon védelmi szabályzat

A Szociális Intézmények által nyújtott (alap és szakosított) szolgáltatások

- Házi segítségnyújtás
- Étkeztetés
- Idősek Otthona, tartós bentlakásos, ápolást gondozást nyújtó intézmény, demens lakók ellátása

A szolgáltatások igénylését írásban kell kezdeményezni az intézményvezetőnél. Az étkeztetés és házi segítségnyújtás esetében a rászorulókat ellátását pár napon belül a szükséges papírok elkészülte után biztosítjuk. A bentlakásos ellátás esetén a várakozási idő kb. 1 év. Kivéve a sürgősségi ellátás. Jelenleg várakozók száma Nagymányokon 10 fő, Váralján 11 fő.

A szolgáltatásokra való jogosultság esetén megállapodást kötünk a kliensekkel.

Házi segítségnyújtás:

Ellátandó terület Nagymányoki Intézmény esetében Nagymányok Város, illetve Váralja esetében Váralja Község közigazgatási területén élő rászorult lakosok.

Szolgáltató nyilvántartásban bejegyzett adatok :

Nagymányok Város területén 9 fő, Váralja Község területén 4 fő.

A fenntartó által megállapított intézményi térítési díj: 160,- Ft/óra.

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az ellátást igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja.

A szociális gondozó feladatainak ellátása során segítséget nyújt, hogy kliensének fizikai, mentális, egészségügyi és szociális szükséglete biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás kezdeményezése esetén az igazgató gondozási szükséglet vizsgálatot végez. A gondozási szükséglet vizsgálata és eredményének igazolása az értékelő adatlapon történik. Az értékelő adatlap kitöltésében a házi orvos szakkérdésekben közreműködik. Az értékelő adatlap másolati példányát a vizsgálat elvégzését követően át kell adni az igénylőnek illetve törvényes képviselőjének. Az értékelő adatlapon elért pontszámok alapján lesz jogosult személyi gondozásra illetve szociális segítségre, illetve - a külön jogszabályban meghatározott - egyéb körülmények alapján. Amennyiben a gondozási szükséglet az Értékelő adatlap szerint III.-fokozatú, akkor tájékoztatni szükséges az igénybevevőt az időotthoni elhelyezés lehetőségéről.

A gondozónő által végzett gondozás, gondozási terv alapján történik. Az ellátottakról, illetve a végzett tevékenységről, napi szinten szigorúan sorszámozott Tevékenység naplót vezetnek, ez az alapja a normatíva elszámolásának is. A házigondozó a munkája során együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel.

Nagymányokon 2016. évben 21 főt láttunk el. Év közben „megszűnt” ellátottaink száma 10 fő, új belépők száma 8 volt. Az összes ellátottból 15 nőt és 6 férfit gondoztunk. Az átlagéletkor nők esetében 87 év, férfiaknál 82 év. Éves gondozónői látogatások száma összesen 2193 alkalom volt. Az intézményi jogviszony megszűnések okai elsősorban elhalálozás illetve bentlakásos intézménybe költözés.

A házigondozói feladatokat 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű dolgozó napi nyolc órában látja el.

A gondozottak által igényelt szolgáltatások a házi segítségnyújtás keretében:

- lakókörnyezet tisztántartása (felmosás, porszívózás stb.)
- mosás, mosogatás
- személyi higiénés teendők ellátása (fürdetés, inkontinens ellátása)
- injekciózás
- sebkezelés, decubitus ellátása illetve prevenciója
- mobilizálás (sétáltatás, ágytorna, levegőztetés)
- lelki támogatás nyújtása (segítő beszélgetés)
- hivatalos ügyek intézése
- bevásárlás
- gyógyszer felírása illetve kiváltása.

Váralján 2016. évben 5 fő ellátottunk volt, ebből 2 férfi, 3 nő. Átlagéletkor a férfiaknál 84 év, a nőknél 80 év. Év közben 3 új belépő igényelte az ellátást és 3 főnek szűnt meg az intézményi jogviszonya.

Éves gondozónői látogatások száma összesen 543 alkalom.

A gondozottak által igényelt szolgáltatások a házi segítségnyújtás keretében:

- lakókörnyezet tisztántartása (felmosás, porszívózás stb.)
- személyi higiénés teendők ellátása (fürdetés, inkontinens ellátása),
- decubitus prevenció
- mosogatás
- bevásárlás
- gyógyszer felírása illetve kiváltása

A házi gondozást végző dolgozó osztott munkakörben látja el a feladatot.

Étkeztetés

A szociális törvény 62. § (1) és (2) bekezdése rendelkezik az étkeztetésről. Eszerint, a települési önkormányzatok az intézmények fenntartásával gondoskodnak azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri étkezéséről, akik azt önmaguknak, illetve eltartottaik részére tartós, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szociális rászorultság kritériumait Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete (*mindenkori hatályos*) önkormányzati rendelete a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról tartalmazza. A szociális törvény által meghatározott jövedelemhatár figyelembevételével történik a személyi térítési díj megállapítása.

A fenntartó által megállapított intézményi térítési díj: 690,- Ft/ebéd volt.

A házhozzáállítás: 110,- Ft/éthordó, a kiosztó helyre szállítás: 40,- Ft/éthordó.

1 fő szociális segítő: szociális gondozó és ápoló végzettségű dolgozó osztott munkakörben látja el a feladatot.

Ellátási terület: Telephely esetében Nagymányok Város, székhely esetében Váralja Község közigazgatási területén élő rászorultak.

Nagymányokon 26 főnek biztosítottuk az étkeztetést, melyből 14 nő és 12 férfi. Átlagéletkor a férfiaknál 79 év a nőknél 80 év. Év közben az ellátásból kikerültek száma 10 fő, melynek oka elhalálozás, idősök otthonába való költözés. Új igénylők száma 4 fő.

Kiszállítással 1532 adag, elvitellel 2.715 adag, azaz összesen 4.247 adag ebédet biztosítottunk. A fenntartó által megállapított intézményi térítési díjjal megegyező személyi térítési díjat minden ellátott ki tudta fizetni.

Váralján 6 fő részesült étkezésben, 4 férfi, és 2 nő. Átlagéletkor a férfiaknál 76 év, nőknél 70 év. Év közben az ellátásból kikerült ellátottak száma 1 fő, melynek oka elhalálozás. Új ellátott 4 fő.

Házhoz szállítással történt az étkeztetés biztosítása összesen: 822 adag ebéd.

A fenntartó által megállapított intézményi térítési díjjal megegyező személyi térítési díjat minden ellátott ki tudta fizetni a jogszabályban foglaltaknak megfelelően.

Idősök otthona: (Nagymányok, Váralja)

Az ápolást gondozást nyújtó intézmény-egységek esetében az ellátandó terület országos.

Az Ószikék Szociális Intézmény szolgáltatói nyilvántartásban engedélyezett férőhelyeinek száma Váralján 20 fő, Nagymányokon 16 fő

Idősothoni ellátás a gondozási szükséglet az Értékelő adatlap szerint III.- fokozat, illetve - a külön jogszabályban meghatározott - egyéb körülményeken alapuló gondozási szükségletet igazoló szakvélemény illetve igazolás alapján is nyújtható. Az intézményünkhöz beadott kérelmek várólistára kerülnek. A várakozók előgondozásait illetve a gondozási szükséglet vizsgálatokat az intézmény vezetője látja el a kérelmező tartózkodási helyén.

Az új lakók üresedés (elhalálozás, kiköltözés) esetén a kérelem benyújtásának sorrendjében költözhetnek az intézményeinkbe, kivéve a sürgősségi ellátás. Kizáró tényezők a pszichiátriai, szenvedély és fertőző, stb. betegségek.

Az intézményegységek (Váralja- Nagymányok) 2013. évtől súlyos demensek ellátásával is foglalkozik. E betegségben szenvedő idősök szakértői véleményeztetését vállalkozó neurológus szakorvossal végeztetjük el. Demens részleget az intézmény fizikai adottságai miatt létrehozni nem tudunk, így a „normál” idősökkel együtt történik az ellátásuk. Ez sajnos néhány esetben korlátozza e betegségben szenvedők ellátását. Amikor szakmailag nem tudjuk megoldani az elhelyezést, olyan idősök otthonát javasolunk, ahol demens részleg található.

Intézményünk orvosa megbízásos jogviszonyban az elmúlt évekhez hasonlóan, heti négy órában rendel, vizitel a két intézményben.

A havi gyógyszerfelírás, az orvos által előírt diéták betartása, a magas vérnyomás, a cukorbetegség napi, illetve szükség szerinti ellenőrzése és figyelemmel kísérése, esedékes vérvételek, éves szűrővizsgálatok és védőoltások változatlanul jól működnek.

A megbízási jogviszony keretében foglalkoztatott laboros szükség szerint a bentlakóktól vért vesz, a levett mintákat leszállítja a Bonyhádi Városi Kórházba, majd az elkészült leleteket visszahozza az intézményekbe. Ezen rendszeres szűrővizsgálat elvégzése nagy segítséget jelent a rendszeres orvosi felügyelet, illetve a szükség esetén biztosításra kerülő szakorvosi ellátáshoz.

Az intézményben a szolgáltatások folyamatosak. Az ellátottak általában a saját ruházatukat használják, de szükség esetén az intézmény biztosít ruházatot. A textíliák tisztán tartásáról illetve javításáról, pótlásáról az intézmény gondoskodik.

Ellátottaink egészségi állapota, mozgáskészsége, aktivitása határozza meg mobilizálhatóságukat. A személyi higiénia elvégzése alapvető feladat, melyet a műszakban dolgozó nővérek folyamatos segítségével, a megfelelő tapintattal és figyelemmel történik. Gondozottaink gondozása során aktívan részt kell venni gondozónak a személyi higiénés teendők ellátásában, valamint az idősek alapvető szükségleteinek kielégítésében /etetés, itatás, pelenkázás stb./

A lakók igényeinek és egészségi és mentális állapotának figyelembe vételével alakítjuk ki napi foglalkoztatásukat és a mentális tevékenységet, melyet nehezít a lakók mentális állapota /dementálódás/. Rendszeresen a torna, séta, labda-, ügyességi játékok, zenehallgatás. Napi híreket, információkat közvetítettünk napilapok segítségével.

Kulturális programjainkon a helyi óvodások, iskolások meghívott előadók lépnek fel. Az ünnepeinket mindkét intézményben külön tartottuk az idősek megromlott egészségi állapota miatt.

Szociális ügyeik intézésében (hivatalos- és magán ügyek, levelezés, személyes iratok pótlása stb.) segítjük ellátottainkat. Rendszeresen kísérjük lakóinkat kórházi és szakorvosi vizsgálatokra.

Váralján hetente egyszer a református tiszteletes, Nagymányokon havonta egyszer a katolikus plébános tart istentiszteletet az időseinknek.

Az intézményen belüli kisközösségek, társas kapcsolatok kialakulását és működését figyelemmel kísérjük, segítjük. Ellátottaink mindennapjait igyekszünk változatosabbá tenni, segítjük őket veszteségeik feldolgozásában, családi- és társas kapcsolataik fenntartásában, valamint a hiányzó családi háttérüket próbáljuk meg pótolni.

Ellátottainkról egyéni gondozási – szükség szerint ápolási tervet készítünk, egyéni gondozási ápolási lapokat vezetünk napi szinten, valamint csoportos gondozási naplót a foglalkoztatás különböző formáiról, a különféle tevékenységekről.

Biztosítjuk az időseink számára a napi háromszori étkezést, szükség szerint (diéta) ötszöri- hatszori étkezést. Az ebédet a Hársfa vendéglőtől vásároljuk, a reggeli illetve vacsora beszerzését beszállítókon keresztül, illetve rendszeresen történő vásárlásokkal tudjuk megoldani továbbra is.

Mindkét intézményben működik az érdekvédelmi fórum, mely az intézménnyel jogviszonyban állók, és ellátásra jogosultak érdekvédelmét más módon nem orvosolt panasz esetén ül össze. Nem volt szükség panasz miatti ülés összehívására. /

A lakógyűlés évente több alkalommal kerül megtartásra. Intézményünk lakói teljes körű tájékoztatást kapnak az otthon életéről az őket érintő változásokról.

Statisztikai adatok lakóinkról

Lakói létszám változások a 2016. év folyamán

Fő	Váralja (székhely)	Nagymányok (telephely)
<i>áthelyezés</i>	2	-
<i>elköltözött</i>	1	2
<i>elhalálozott</i>	12	5
<i>beköltöző (új lakó)</i>	14	6

Demográfiai adatok /átlagéletkor, családi állapot/

Átlagéletkor	Váralja	Nagymányok
<i>férfi/év</i>	74	81
<i>női/év</i>	84	83

Váralja

családi állapot szerint	létszám nő (fő)	létszám férfi (fő)	összesen (fő)
<i>özvegy</i>	21	3	24
<i>házas</i>	1	1	2
<i>hajadon</i>	3	1	4
<i>összesen</i>	25	5	30

Nagymányok

családi állapot szerint	létszám nő (fő)	létszám férfi (fő)	összesen (fő)
<i>özvegy</i>	12	3	15
<i>házas</i>	0	1	1
<i>hajadon</i>	1	0	1
<i>összesen</i>	13	4	17

Gyógyászati segédeszköz használata szerinti megoszlása: testközeli, test távoli eszközök.

Mozgáskorlátozottság szerinti megoszlás, test távoli segédeszközök szerint

segédeszköz szerinti megoszlás	Váralja (fő)	Nagymányok(fő)	összesen (fő)
<i>24 órában fekvő</i>	7	3	10
<i>kerekszék</i>	11	5	16
<i>járókeret</i>	2	1	3
<i>támbot</i>	4	6	10

A táblázatban jól látszik, hogy a lakóink nagy része mozgáskorlátozott.

Testközeli segédeszközök szerinti megoszlás:

	Váralja (fő)	Nagymányok(fő)	összesen (fő)
<i>inkontinencia termékek /pelenka, betét/</i>	31	16	47

Mentális állapot szerint:

	Váralja (fő)	Nagymányok(fő)	összesen (fő)
<i>Középsúlyos demens</i>	10	2	12
<i>Súlyos demens</i>	6	7	13
<i>súlyosan mentálisan retardált</i>	1	-	1

Anyagcsere betegségek

	Váralja (fő)	Nagymányok(fő)	összesen (fő)
<i>diabetes</i>	9	7	16

Fizikai korlátozás elrendelése a sérülések megelőzése miatt:

	Váralja (fő)	Nagymányok(fő)	összesen (fő)
<i>demensek, legyengült fizika állapotban lévő lakók</i>	14	10	24

Korlátozó intézkedés alkalmazhatóságának körülményei:

A pszichiátriai / demens betegek személyiségjogait az egészségügyi ellátás és az ápoló gondozó munka során helyzetére való tekintettel fokozott védelemben kell részesíteni. Akkor korlátozhatóak a betegjogok, amikor a kliens az állapotából kifolyólag képtelen kontrolálni viselkedését, nem képes felfogni objektíven a körülötte zajló történéseket, nem ura cselekedetének, saját maga helyzetét és egészségügyi állapotát tévesen ítéli meg. (A

beteg veszélyeztető vagy közvetlen veszélyeztető magatartást tanúsít.)

A korlátozás alkalmazásáról az ellátottjogi képviselőt 48 órán belül tájékoztatni kell.

A korlátozó intézkedés dokumentációjának másolatát az ellátottjogi képviselőnek 72 óra lejártaival át kell adni.

Az ellátott jogi képviselő rendszeresen látgatja intézményeinket a korlátozó intézkedéseket jogszerűségének ellenőrzése folyamatos részéről. /korlátozó intézkedés szabályzata a házirend melléklete/

Gazdálkodásunk: Önállóan gazdálkodó költségvetési szerv

Bevételeink a Váraljai Önkormányzattól átvett pénzeszköz a működtetésre illetve a térítési díjakkól tevődik össze. Az intézmény működéséhez Önkormányzati kiegészítésre nem volt szükség.

A fentartó által megállapított intézményi térítési díj.

Intézményi térítési díj/hó:

- Váralja: 94.950,- Ft
- Nagymányok: 94.950,- Ft

Váralján a 20 főből 18 lakó az intézményi térítési díjjal megegyező személyi térítési díjat fizetett. 2 főnek részösszegű intézményi térítési díj lett megállapítva személyi térítési díjként./jövedelmének 80 % -a nem fedezte az intézményi térítési díjat/. Ezen lakóknak nincs készpénz és ingatlan vagyonuk, valamint tartásra képes és köteles hozzátartozója sem.

Nagymányokon 16 fő lakó az intézményi térítési díjjal megegyező személyi térítési díjat fizetett.

Lakhely szerinti megoszlása lakóinknak: Az intézményeinkbe beköltöző lakók lakhely szerinti megoszlása: 50% helyi, 30 % Bonyhádi kistérség, 20% kistérségen kívüli lakos.

Az Integrált egységek /idősek otthona, étkeztetés, házi segítségnyújtás/ vezetője: magasabb vezető 1 fő, ellátva a mentálhigiénés munkatársi teendőket a bentlakásos szakfeladaton is: szakvizsgázott szociális munkás.

Bentlakásos szakmai egységek dolgozói létszám /székhely- telephely/:

Két fő napi 8 órában az ápolásért felelős, a gondozónők gondozással-ápolással kapcsolatos belső szakmai ellenőrzését látja el. /körzeti ápoló illetve OKJ ápoló/

- Beosztott ápoló, szociális gondozó 9 fő, munkájukat folyamatos műszakban látják el. (I/2000. SZCSM rendeletben meghatározottak szerint elfogadott képesítésekkel. 100% szakképzettség; 1 fő gyakorló ápoló, 1 fő általános ápoló és ált. asszisztens, 6 fő szociális gondozó és ápoló, 1 fő ápolási asszisztens)
- Mosó-takarító személyzet 2 fő (Váralján napi 8 órában, Nagymányokon napi 6 órában látják el feladatukat)
- pénzügyi munkatárs, napi 4 órában dolgozik

Megbízásos jogviszonyban:

- Intézmény orvos heti 4 órában látja el feladatát
- A munkavédelmi, tűzvédelmi feladatokat ellátó szakemberek
- Foglalkozás egészségügyi orvos
- laboros munkatárs

A dolgozók szakmai továbbképzése a 6 éves továbbképzési időszak keretében folyamatos. Jelenleg 1 dolgozónk jár gyakorló ápoló (emeltszintű, 2 éves iskola rendszerű) képzésre. Két fő szociális gondozó ápoló képzésben vett részt.

Elektronikus adminisztrációs teendők:

- elektronikus nyilvántartás az ellátást igénybevevők és várakozók adatairól
- igénybevevői nyilvántartás napi szintű jelentése 226/2006 (XI.20.) Kormány rendelet alapján (intézményenként adatrögzítő, e- képviselő az intézményvezető)
- az ellátásra várakozók havi szintű jelentése

Egyéb teendők ellátása:

Az intézményeinkben folyamatosak volt a karbantartási munkálatok, melyek egy részét az önkormányzat dolgozója látott el. Azon meghibásodásokat, melyek más szakmai tudást igényeltek (víz – fűtés – villanyszerelés- asztalos) a megfelelő szakemberek látták el számla ellenében. A karbantartási munkálatok és költségei emelkedtek a lakók rongálásai miatt. A rongálások az idősök mentális állapotával vannak összefüggésben.

A tárgyi eszközök és berendezések javítása illetve beszerzése is folyamatos volt, melyek a rendszeres használat következtében elhasználódtak, tönkrementek. Nagymányokon - Váralján mosógépek, szárítógépek, informatikai eszközök, TV készülékek, bútorok, konyhai eszközök beszerzése /poharak, tányérok, turmix stb./történt valamint klímák beszerelése történt. Ágyneműk cseréje illetve pótlása is folyamatos az elhasználódásuk miatt. Nagymányokon a társalgóban a régi enyves festék eltávolítása, glettelés és festés történt. 2015. évben sikeresen pályáztunk Váralján akadálymentesítésre, melynek végső célja a határozatlan idejű szolgáltató nyilvántartásba történő bejegyzés. A Váraljai intézmény akadálymentesítésének kivitelezése megtörtént és 2016. szeptember hónaptól végleges szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel rendelkezünk.

A szolgáltatásainkról szóló tájékoztatás formája:

Az Intézmény önálló honlapot működtet a www.oszikek.hu, melyen bemutatjuk intézményünket, szolgáltatásainkat. A honlapon keresztül elérhetőek a nyomtatványaink is. Aktualizálásáról folyamatosan gondoskodom.

Hatóságok ellenőrzései:

A Tolna Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Váralja esetében végleges szolgáltatói nyilvántartásba való **határozatlan idejű bejegyzést kapott**. Nagymányok intézményünk továbbra is ideiglenes szolgáltató nyilvántartásba történő bejegyzéssel rendelkezik, melynek meghosszabbítása megtörtént 2018. december 31.-éig. /az akadálymentesség hiánya/

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Közegészségügyi ellenőrzést tartott mindkét intézményben, mely során mindent rendbe találtak.

Kérem Tisztelt Képviselő Testületet a szakmai beszámoló elfogadására.

Váralja, 2017. május 8.

Lovász Zsuzsanna Sk.
intézményvezető

VÁRALJA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő - testületének 2017. szeptember hó 27. nap
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	A Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda Váraljai tagóvodájának 2016. évi beszámolója
Előterjesztő:	Horváth Klára intézményvezető
Előterjesztést készítette:	Demeter Tímea tagintézményvezető
Előterjesztés száma:	2. számú
Előzetesen tárgyalja:	-
Melléklet:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Réger Balázs osztályvezető
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester
Melléklet:	1 db

Tisztelt Képviselő-testület!

Váralja Község Önkormányzata 2017. évi munkaterve szerint a Varázskapu Bölcsőde és Óvoda beszámol a képviselő-testületnek a 2016. évi tevékenységéről. Az előterjesztés melléklete az óvoda beszámolóját tartalmazza.

Határozati javaslat:

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Varázskapu Bölcsőde és Óvoda 2016. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Váralja, 2017. szeptember 21.

Horváth Klára sk.
intézményvezető



BONYHÁDI VARÁZSKAPU BÖLCSÖDE ÉS ÓVODA

7150 Bonyhád, Széchenyi tér 3. OM azonosító: 201 651

Tel/Fax: 74/451-119

e-mail: varazskapuovoda@gmail.com honlap:

www.varazskapuovoda.hu

A Bonyhádi Varázskapu Bölcsőde és Óvoda Váraljai Játszóház óvodájának beszámolója a 2016/2017-es nevelési évről

Tárgyifeltételek

Az óvoda épületén az utóbbi évek során többször is történtek munkálatok (tető és nyílászáró csere). A csoportszoba kivételével az összes többi helység teljes felújításra szorul. Nagy örömünkre szolgál, hogy pályázati összegből várhatóan a következő évben egy újabb nagy beruházásra kerül sor.

Udvarunk tavasszal ismét megújult a szülők, óvoda dolgozói és az önkormányzat segítségével. Megtörtént a homokozó teljes cseréje, valamint a játékok alatti ütéscsillapításra szolgáló homokos rész is feltöltésre került. Szülői támogatással végre sikerült megoldani a homokozó tisztán tartását, speciális takaró vásárlásával, mely a gyerekek higiéniés biztonságát szolgálja. Régi hiányosságot pótolunk a kerti csap és öntöző berendezés kialakításával, mellyel lehetőséget biztosítunk a nyári időszakban a gyerekeknek pancsolásra illetve vizes játékokhoz. Ezen kívül megkönnyíti a kert és a homokozó rendszeres öntözését.

A szülők hozzájárulásával minden ablakba virág került és a sziklakert is megújult, ezzel is esztétikusabbá, barátságosabbá varázsolhattuk környezetünket az óvodába belépők számára. Az udvari játékok megfelelnek az uniós elvadásoknak. Idén tavasszal új járművekkel és hintával bővítettük a mozgásos játékokat.

A hátsó udvarban lévő füves területen focipályát alakítottunk ki a gyerekeknek, melyet nagy örömmel vettek birtokba kicsik és nagyok egyaránt. Ehhez a Nagymányoki Sportegyesülettől ovifocis labdákat és megkülönböztető mezeket kaptunk ajándékba.

Az óvodai neveléshez szükséges tárgyi feltételek részben hiányosak, melyeket folyamatosan próbálunk pótolni. Az év során többször volt lehetőségünk készségfejlesztő játékokat vásárolni - önkormányzati - német kisebbségi önkormányzat - SZMK támogatással.

A település német testvérkapcsolata évek óta nagyobb összegű adományokkal támogatja óvodánkat. Az idei évben mozgásfejlesztő játékok vásárlásával bővíthetjük eszközrendszerünket, mivel ezekre nagy szükségünk van a gyerekek mozgáskoordinációjának fejlesztéséhez és a kötelező fejlettségi mérések elkészítéséhez.

Személyifeltételek

Óvodánk 1 csoporttal működik, a felnőtt létszám (2 óvónó + 1 dajka) megfelel a törvényi előírásoknak. Lóbl Zoltánné betegsége miatt 2016.november 28.-tól, helyettesítő kolléga került óvodánkba. Sajnálatos módon Bottyán Csilla Alexandra január 1 3-i hatállyal elhagyta az intézményt, ennek a helyzetnek a következményeként új óvónőre volt szükség, így kerültem 2017. január 16.-tól a Váraljai Tagóvodába, mint megbízott tagóvoda vezető.

Vastagné Csapó Szilvia nyugdíjba vonulása miatt új dajka is felvételére került, Dernerné Simon Mária személyében.

Az önkormányzat ebben a nevelési évben is egy közhasznú munkással segítette a munkánkat napi 6 órában, aki elsősorban az óvoda udvara és a belső helyiségek tisztántartásáért volt felelős.

Gyermeklétszám

Gyermeklétszámunk a 2016-17-es nevelési évben év elején 21 fővel indult, sajnos ketten elköltöztek, így októbertől 19 fő volt a csoport létszáma. Összetétel szerint: - 8 fő tanköteles

- 5 fő középsős
- 6 fő kiscsoportos gyermekünk volt.

A 8 iskolába menő gyermek közül:

- 3 fő Nagymányokra
- 5 fő Bonyhádra iratkozott be az általános iskola első osztályába.

A 2017/18-as nevelési évre 10 kisgyermek iratkozott be, így óvodánk várható csoportlétszáma 21 fő lesz.

Óvodába járás

A gyerekek rendszeresen járnak óvodába. A 19 gyermekből nagyon kevesen fizetnek az étkezésért. Ennek oka a szülők munkanélkülisége, illetve az hogy több család rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül, valamint nagycsaládosok.

Az étkező gyerekek hiányzásának be-és kijelentésével voltak kisebb problémák. Ezért nagy hangsúlyt fektettünk arra, hogy az ingyen étkező gyerekek hiányzásait is időben jelezzék, hogy ez ne jelentsen felesleges plusz kiadást az önkormányzatnak.

A hiányzások száma járványos időszakban volt csak magas, igazolatlan hiányzásunk nem volt.

Felzárkóztatás

A fejlesztésre jogosult és kötelezett gyermekeket a TMPSZ szakemberei segítették. Egy fő logopédus heti két alkalommal (kedd és csütörtök) kettő tanórán foglalkozik 6 kis gyermekkel. A gyógytestnevelő heti egy alkalommal (csoportbontásban) egy tanórán foglalkozik 17 gyermekkel.

Az idei évben felülvizsgálatra egy BTMN —es gyermeket küldtünk, akinek a fejlesztése egyéni fejlesztési terv alapján továbbra is óvónői feladat. Sajátos nevelési igényű (SNI-s) gyermekünk nem volt a tanév során.

A csoport összetétele nemek szerint:

- 7 fiú
- 12 lány.

Vezetői tevékenység

Vezetői értekezletet munkaterv alapján minden hónap első keddjén taftunk Bonyhádön a székhely óvodában. Váralján is többször tartottunk az év során munkatársi értekezletet.

Mivel a nevelőtestület teljesen megújult, ezért részben a munkaterv, részben a BVBÓ Pedagógiai Programja, valamint a sokéves gyakorlati tapasztalat és az új kollégák elképzelései alapján igyekeztünk a megkezdett nevelési évet folytatni és végig vinni. Nehéz helyzetbe kerültünk, hiszen a minden napokban nem volt kire támaszkodni. Nem ismertük a gyerekeket, a szülőket, egymást, és a helyi viszonyokat sem.

Ezért a hatékony pedagógiai munka érdekében kénytelenek voltunk új szokásokat és szabályokat bevezetni. Ez nem volt mindig súrlódásmentes sem a gyerekek, sem a szülők részéről. A bekövetkezett változások pozitív hatással voltak az óvodai élet minden területén. Sikertült jó kapcsolatot kialakítanunk a gyerekekkel, szülőkkel és a kollégákkal egyaránt.

Sokat köszönhetünk a fenntartó önkormányzatnak, mert minden esetben azonnal rendelkezésünkre álltak, ha probléma merült fel, akár anyagi, akár munkavégzés terén. Több váratlan, nagyobb kiadás is felmerült a második félév során (porszívó, mikró, lábtörlő, szőnyegvásárlás), melyet beszerzésére lehetőséget kaptunk annak ellenére, hogy a 2017-es esztendőben sokkal nagyobb összeggel kell kiegészíteni az óvoda működtetését.

Nagyon sok munkával összességében eredményes évet zártunk és a korábbi feszültségek is oldódtak. A nehéz helyzet, és a hasonló értékrend összekovácsolta a kis kollektívát. Megismeltük

egymás munkáját, erősségeit, tudtunk közösen tervezni, együttműködni, összedolgozva segíteni egymást a kritikus helyzetekben. Igyekeztünk legjobb tudásunk szerint helytállni.

Szükség szerint munkatársi megbeszéléseket is tartottunk, ahol megbeszéltük, értékeltük az eltelt időszakot és megterveztük az előttünk álló feladatokat.

Nevelőmunka

Mivel egy vegyes életkorú csoportunk van, fontos szerepe van a differenciálásnak. Korábbi munkám során a kompetencia alapú nevelés szerint dolgoztam és mivel ez szerepel a BVBÓ Pedagógiai Programjában, itt is ez alapján folytattam a nevelési évet.

Nehéz feladat volt a nagycsoportosok fejlesztése, iskolára való felkészítése, hiszen az előzményekről csak a fejlődési naplóból tudtam információkat gyűjteni. Igyekeztem felmérni a gyerekek egyéni képességeit és meglévő ismereteikre, tapasztalataikra támaszkodva tervezni.

Kiemelt szerepet tulajdonítunk a szabad levegőn való mozgás fontosságának. Tavasszal részt vettem Gergely Ildikó mozgásfejlesztő programjában és az itt szerzett tapasztalatok segítségével valósítottuk meg a minden napos testnevelést. A hátsó udvarban kialakított focipályával még több mozgásos tevékenységet tudtunk biztosítani a gyerekeknek a szabad levegőn.

Ovodánkban a sok hátrányos helyzetű gyermek miatt kiemelt figyelmet fordítunk a higiénés szokások megismerésére és azok betartására. Az egészséges életmódra nevelés keretében igyekeztünk megismertetni a gyerekeket az egészséges életmóddal és táplálkozással. Sokféle, változatos általuk kevésbé ismert zöldségekkel, gyümölcsökkel, csíráztatással ismerkedhettek.

Próbáltunk projekteknél gondolkodni és a különböző témákat ennek megfelelően dolgoztuk fel. Ebben kiemelt szerepe volt a komplexitásnak, a gyerekek tapasztalat szerzésének, differenciálásnak, egyéni képesség fejlesztésnek.

A szülőket, gyerekeket igyekeztünk bevonni a tervezésbe azzal, hogy mindig jeleztük, hogy az adott témához kapcsolódóan mire van szükségünk, mit gyűjtünk az adott témához feldolgozásához céljaink és feladataink megvalósításához.

Az alábbi témaheteket valósítottuk meg:

- Maci-hét, Maci-nap
- Egészség-hét - Farsang
- Március 15.
- Nyuszi-hét, Nyuszi -nap

A Maci projektet a Gyertyaszentelő—nap köré terveztük, amikor megfigyeltük, hogy milyen az idő és kibújik-e a mackó a barlangjából. Ezen a héten a gyerekek különböző mackókat, képeket, mesekönyveket gyűjtöttek otthonról a témával kapcsolatban. Ismerkedhettek a különböző fajta medvékkel, élőhelyükkel, tulajdonságaikkal. Ezáltal bővültek ismereteik.

Maci barlangot alakítottunk ki a csoportszobában, macis jelmezbe bújtak, macis arcfestés volt és macis reggelit készítettünk, amit közösen el is fogyasztottunk.

A farsangi készülődés is egy két hetes ciklust foglalt magába. A gyerekek megismerkedhettek a különböző farsangi népszokásokkal, folyamatosan barkácsoltunk, készítettük a dekorációkat a farsangi bálra, melyet a Közösségi Házban tartottunk. A bál szervezésében a szülők is aktívan kivették a részüket. Rendhagyó módon a büfét nem a folyosón, hanem a tágas aulában rendeztük be, így sokkal nagyobb volt a hely, jobban elfértek, nem volt tolongás. Jól bevált, hogy az idei évben hangosítást alkalmaztunk, így jobban lehetett hallani a zenét (még a büfében is) és a gyerekek kis műsorát. Sok értékes tombola tárgy került kisorsolásra, amit az idén nem a szülők hoztak, hanem az általuk összegyűjtött pénzből az óvó nénik vásároltak meg. A Húsvéti projekthét keretében a Hagyományörző csoport tagjai jöttek hozzánk a tojásírás rejtelmébe beavatni a gyerekeket. Nagyon szép gesztus volt tőlük, hogy minden gyerek és felnőtt egy névvel, jellel ellátott eredeti váraljai hímes-tojást kapott ajándékba. A hét folyamán többféle tojásfestési technikával ismerkedhettek a gyerekek. A projekt-hét zárásként szülői felajánlással az „igazi” nyuszi látogatott el hozzánk. Így az egész nap folyamán megfigyelhették, egész közelről nézhették, simogathatták a nyuszikat, ami nagy élményt jelentett nekik. Ezáltal nagyon

jó alkalom nyílt a közvetlen megfigyelésre, tapasztalatszerzésre. Egy közösen elkészített húsvéti ünnepi reggelivel fejeztük be a hetet. Jóízűen fogyasztották a főtt tojásból készült „nyuszikat” és „csibéket”. A szépen terített asztallal még bensőségebbé tettük az ünnepet. Egyúttal a közös tevékenység, a közösen elfogyasztott ünnepi reggeli még inkább erősítette bennük a közösségi érzést. Így a hátrányos helyzetű gyerekek is részesei lehettek az ünnepi hangulatnak.

Májusban szintén szülői segítséggel a fiúk májusfát állítottak a lányoknak. Szorgalmasan ástak, cipelték, díszítették a pajtásaiknak szánt meglepetést. A lányok cserébe kis édességgel kedveskedtek a fiúknak.

Anyák napján nemcsak az anyukákat, nagymamákat köszöntöttük. Az idősek otthonába is ellátogattunk, ajándékkal és egy kis műsorral kedveskedtünk az ott élőknek. is. Az itt szerzett tapasztalatok segítettek a család téma feldolgozásában is.

Június 2-án tartottuk hagyományos évzáró-ballagási ünnepélyünket, ahol a nagyok bensőséges kis műsorral és a várva várt lufi eregetéssel búcsúztak az óvodától. A műsort egy szülő gitárkísérete is színesítette. A gyerekek a hagyományoknak megfelelően ajándéktölcserért kaptak, melyben édesség és iskolaszerek voltak. A helyi önkormányzat is meglepetés csomaggal kedveskedett az iskolába menő gyerekeknek. Erre az ünnepre is megkaptuk a hangosítást a Közösségi házból, így még színvonalasabbá tudtuk tenni a gyerekek előadását. Az ünnepélyre meghívást kapott minden régi itt dolgozó óvó néni és elbúcsúztattuk a nyugdíjba vonuló dajka nénit is. A napot egy szépen feldíszített ünnepi asztalnál, tortázással zártuk. A tanév utolsó két programja a Zsálya-ligeti buszos kirándulás és a Gyermek-nap volt. Mindkettő költségeit az SZMK állta.

A gyermek-napi programot különböző ügyességi játékok, csillámtetoválás, arcfestés, lufi hajtogatás és a Hangoló bábelőadása színesítették. Erre a programra meghívtuk a leendő kiscsoportosokat és szüleiket egy kis ismerkedésre.

Osszel szeretnénk bevezetni az „Elmetornát” az óvodában, ami egy játékos képességfejlesztő program. Logikai játékokon keresztül, komplexen fejlesztjük a gyerekek különböző képességeit, figyelembe véve az egyéni sajátosságokat. Az év folyamán részben már vásároltunk ilyen játékokat és nagy sikere volt a gyerekek körében. A mankala, annak ellenére, hogy inkább a 6-7 éves korosztály játéka, a középső és kiscsoportosok körében is a legnépszerűbb játék volt. A nagyok szívesen tanították a kicsiket a játékszabályra, ezzel közösség építő hatása is érezhető volt. A módszer bevezetése jól kiegészítheti az értelmi nevelést.

Gyermekvédelem Statisztikai adatok

	2016. október	2017. február
Ovodai cso ortlétszám	1 cso ort	1 csoport
Ovodai gyermeklétszám	19 fő	19 fő
Veszél eztetett ermekek száma		
HH - s ermekek száma	3 fő	3 fő
HHH —s ermekek száma	2 fő	2 fő
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül	6 fő	
Sajátos Nevelési I én ú ermekek		
Na családosok	3 fő	3 fő
Tanköteles ermekek száma	8 fő	
Iskolába me		8 fő

BTMN- s ermekek	1 fő	1 fő
Lo o édiai foglalkozáson vesz részt heti 2x	6 fő	6 fő
G ógytestnevelés heti 1x	17 fő	17 fő

Gyermekétkeztetés

- Óvodánkba a gyerekek naponta 3x-i étkezést vettek igénybe (tízórai, ebéd, uzsonna). • Az étkeztetést a Nagymányoki főzőkonyha biztosítja.
- Az étkezési térítési díj napi díj összege: 620 Ft (3 étkezés összege)

In enesen étkezők:

G ermekvédelmi kedvezmény alapján	
Jövedelem ala 'án	9 fő
Na családósként	1 fő

A 19 gyermekből csak 2 gyermek fizet 100%-os térítést.

A cso ort összetétele:

	összesen	fiú	lány
tanköteles	8 fő		3 fő
közé só cso ortos	5 fő	1 fő	4 fő
kiscso ortos	6 fő	1 fő	5 fő

Várható gyermeklétszám a 2017/18-es tanévben: 21 fő

Gyermekvédelmi tevékenységünk:

- A kiscsoportosok valamint az újonnan óvodába érkezők felmérése, fejlődési naplók kitöltése.
- Ebben a tanévben nem volt SNI- s gyermekünk
- Logopédiai felmérések és szűrések megszervezése: (Az év elején történt felmérés alapján, logopédiai felmérésben részesült 6 gyermek heti 2 alkalommal.) • BTMN-s gyermek 1 fő, vele egyénileg foglalkoztunk.
- Gyógytestnevelő hetente 1 alkalommal foglalkozik 2 csoportban a gyerekekkel. (17 fő) • A gyerekek az idei tanévben rendszeresen jártak óvodába.
- A gyermekek öltözete, tiszta és rendezett (szépen járatják a gyereket az óvodába) • Minden héten rendszeresen hoznak gyümölcsöt, így minden nap van gyümölcsnapunk a szülők támogatásával
- Januárban 3-4 hétig bárányhimlő járvány miatt a csoport 80⁰/4-a betegedett meg, amit jelentettünk az ÁNTSZ felé
- Hetente nézzük a gyermekek fejét és több alkalommal találtunk serkétet is pár gyermekben, a szülőkkel és a védőnővel történő szoros kapcsolatnak köszönhetően ezt a problémát sikerült eddig hatékonyan kezelni.
- Az óvodába is megvásárolhattuk a szert és megelőzésként használtuk
- A megelőzésre helyeztük a hangsúlyt
- Nagy szükség van folyamatosan az egyéni bánásmód alkalmazására a gyerekek többségénél
- Ebben a tanévben 1 gyermeket küldtünk Szakértői felülvizsgálatra (TMPSZ)

A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, ill. a település vezetőjével, jegyzőjével jó kapcsolatot ápolunk. A védőnővel szükség szerint konzultálunk, és probléma jelzés esetén személyesen is rendelkezésünkre áll.

Félévente jelzőrendszeri megbeszélésen vettünk részt. Szerencsére ebben a nevelési évben az óvodában nem volt megoldandó problémás eset.

Kapcsolatok, rendezvények

Új kollektíva révén elsődleges feladatunknak tekintettük a családok megismerését, a szülőkkel való jó kapcsolat kiépítését. Ennek érdekében rendszeresen tájékoztattuk a szülőket a gyermek fejlődésével, viselkedésével, az óvoda élettel, aktuális eseményekkel, új szokások-szabályok kialakításával, pedagógia módszerek bevezetésével kapcsolatban.

Nyílt napot szerveztünk a már óvodabajáró gyerekek szüleinek, a beíratáskor és gyermeknapon pedig a leendő kiscsoportosok és szülei nyerhettek betekintést óvodánk életébe.

A szülőket szülői értekezlet és fogadóóra keretein belül is tájékoztattuk az elmúlt és leendő eseményekről.

Munkánkhoz elengedhetetlen jó kapcsolat fenntartása a:

- Fenntartó Önkormányzattal • szüsz-szel
- TMPSZ-szel
- Gyermekjóléti Szolgálattal • Gyermekorvossal, védőnővel
- Általános iskolákkal
- Helyi civil szervezetekkel
- Egyházzal

A szülői munkaközösség májusban óvodánk javára jótékonysági „RETRO” estet rendezett.

Jeles napok, rendezvények

Időpont	Téma	Helyszín
szeptember 10.	Szüreti felvonulás	Városlánya
szeptember 22.	Szülői értekezlet	Óvoda
szeptember 23.	Termén áldás	Városlánya
szeptember 26-30	Mese és zene világa	Óvoda
október 2.	Séta, mezei játékok	Városlánya
október 6.	Fogadó óra	Óvoda
október 9.	Függőóra	Óvoda
október 12.	Nyelvóra	Óvoda
október 14.	Idősek napja	Városlánya
október 17.	Nevelési értekezlet	Bonhád
október 26.	Hangverseny zenei foglalkozás	Nagymanók
november 10.	Függőóra	Óvoda
november 11.	Mártonnap	Városlánya
november 22.	Fényképzés	Óvoda
november 28.	Adventi ertéktábla	Óvoda
december 2.	Mikulás Kupa	Bonhád
december 5.	Mikulás	Óvoda
december 19.	Ovi karácson	Óvoda
december 20.	Hangerdő előadás	Nagymanók

december 21.	Falu karácson	Váralja
• január 23.	Rendkívüli szülői értekezlet	Ovoda
január 30-február 3.	Maci hét	Ovoda
február 24.	Farsang	Váralja
február 27-március 4.	Egészség hét	Ovoda
március 6-17	Március 15.-i ro•ekt	Ovoda, Váralja
március 9.	Szakmai nap	Bonyhád
március 9.	Szülői értekezlet	Ovoda
március 13.	Németnap	Ovoda
március 17-18	Továbbképzés	Bonyhád
március 22.	Vízvilág napja	Ovoda
március 22.	Hangolói zenei foglalkozás	Nagyboldogasszonyok
április 11.	Találkozó „Hír”	Ovoda
április 12.	Húsvét	Ovoda
április 18.	Nevelési értekezlet	Bonyhád
április 24-25.	Ovodai beiratás és németnap	Ovoda
április 28.	Májusi állítás	Ovoda
május 4.	Anyák napi műsor az Idősek otthonába	Váralja
május 8.	Anyák napja	Ovoda
május 13.	Jó játékok Sági retro disco	Váralja, MUV-ház
június 2.	Evzáró-bála és	Ovoda
június 8.	Kirándulás	Zsálya és Pórány
• június 13.	Hangolói és Hangolói előadás	Ovoda

Köszönöm az önkormányzat egész évi anyagi és segítő támogatását!

Kérem a beszámoló elfogadását és az önkormányzat képviselő testületének további, segítő támogatását az óvoda számára.

Váralja, 2016. június 15.

Tisztelettel:

Demeter
tagintézmény vezető

Tímea

A tagóvoda vezetőjének beszámolójával egyetértek, azt megtárgyalásra közreadom.



Klára Horváth
Horváth Klára
intézmény vezető

Bonyhád, 2017-09-21

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzati Képviselő – testületének 2017. szeptember 27. napja
rendes/rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Gördülő fejlesztési terv elfogadása
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	4. sz.
Melléklet:	-
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Réger Balázs osztályvezető
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű</u> /minősített
Döntési forma:	<u>rendelet/határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni</u>
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/A.§ -a értelmében a gördülő fejlesztési terv (a továbbiakban: Terv) víziközmű-rendszerenként és fejlesztési ütemenkénti bontásban tartalmazza az elvégzendő beruházási, felújítási és pótlási feladatokat. A Terv célja, hogy a víziközmű-szolgáltatási ágazat közművagyonának műszaki állapota olyan színvonalú legyen, hogy a víziközmű-szolgáltatás folyamatosan, költséghatékonyan és hosszútávon biztosítható legyen. A közműves szennyvíz-ellátás és tisztítás tekintetében Váralja Község Önkormányzata az ellátás felelős, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal határozata értelmében.

A fentiek alapján, mint ellátásért felelősnek, a gördülő fejlesztési tervet a határozat mellékletei szerint el kell fogadnia a Képviselő-testületnek.

Határozati javaslat

I. Váralja Község Önkormányzata mint ellátásért felelős képviselő testülete megbízza a MEZŐFÖLDVÍZ Kft-t, a melléklet szerinti Váraljai víziközmű rendszer 2018-2032 évi. GFT Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásával, valamint, hogy a jóváhagyásra irányuló eljárásban való részvétellel képviselje az Önkormányzatot.

II. Váralja Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős képviselő testülete nyilatkozom, hogy a melléklet szerinti Váraljai víziközmű rendszer 2018-2032. évi Gördülő Fejlesztési Terve a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.

III. Váralja Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős képviselő testülete a melléklet szerinti az U8230-72 (22-32850-1-001-01-05) Váraljai víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT felújítási és pótlási tervét véleményezte, elfogadja.

IV. Váralja Község Önkormányzat, mint ellátásért felelős képviselő testülete a melléklet szerinti az U8300-72 (22-32850-1-001-01-05) víziközmű rendszer 2018-2032. évi GFT beruházási tervét véleményezte, jóváhagyja.

Határidő: 2017. szeptember 30.

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Váralja, 2017-08-10

Sziebert Éva
Sziebert Éva
polgármester



Gördülő fejlesztési terv a 2018 - 2022. idősakra

FELÜJTÁSIK ÉS PÓTLÁSOK

A tervet benyújtó szervezet megnevezése	Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft.	Elnevezés: Felújítás / pótlás / felújítások képviselete / pótlások / pótlások
Vízkezelő-szolgáltató megnevezése	Mezőföldi Regionális Víziközmű Kft.	
Vízkezelő-szolgáltatói egység megnevezése	Víztermelés, vízelosztás	
Vízkezelő-szolgáltatói egység megnevezése	Nagymanyos Város és Kiszonyok, Váralföld Község Önkormányzat	
Vízkezelő-szolgáltatói egység megnevezése	UB200-72	

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízkezelő-szolgáltatói engedély száma	Az érintett elbárártatás felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (Ft)	Forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama		Tervezett időtartam (rövid / közép / hosszú)	A felújítás és pótlás átvezetése a tervezési időszak évi szerinti																	
						Kezdet	Befejezés		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
1.	Vezetékek rek. József A. ut.		Nagymanyok	3028,2	bérleti díj	2018	2018	Rövid	3028,2																	
2.	Bekötő idomok cseréje		Nagymanyok	237,5	bérleti díj	2018	2022	Rövid/közép/ hosszú	239					235	235		235						235	235	235	235
3.	Büvéniszivattyú pótlása 5 kut		Nagymanyok	441,3	bérleti díj	2018	2018	Rövid	441,3																	
4.	Nagymanyok Úttelepi vezeték rek. (ac. cső kiváltása)		Nagymanyok	11580	bérleti díj	2019	2025	Rövid/közép/ hosszú		1340	2240	2240	2240	2240	1240	104										
5.	Szivattyú pótlása Kiszonyok kútba		Kiszonyok	441	bérleti díj	2019	2020	Közép		295	146															
6.	Úttelepi vezetékre légtelenítő beépítése aknába		Kiszonyok	450	bérleti díj	2019	2020	Közép			149	295														
7.	Nagymanyok al. idomok cseréje		Nagymanyok	2000	bérleti díj	2023	2024	Hosszú						1000	1000											
8.	Bekötő idomok cseréje		Váralföld	539	bérleti díj	2025	2025	Közép									539									
9.	Vízkezelő-szolgáltatói áralja összesítő vezetékek		Váralföld	3773	bérleti díj	2026	2032	Hosszú									539	539	539	539	539	539	539	539	539	539
10.	Rendkívüli eseményre tartalék		Nagymanyok	1500	bérleti díj	2018	2032	Rövid/közép/ hosszú	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

* a megfellelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a hivatal által a működési engedélyben megjelölt VKR-kód

ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzata Képviselő- testületének 2017. szeptember 27-i rendkívüli testületi ülésére

Tárgy:	Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. fordulójához
Előterjesztő:	Sziebert Éva polgármester
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	5. sz.
Előzetesen tárgyalja:	
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Réger Balázs osztályvezető
A döntéshez szükséges többség:	<u>egyszerű/minősített</u> (Mötv. 50. §)
Döntési forma:	rendelet/ <u>határozat</u> (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen/zárt ülésen</u> kell/zárt ülésen lehet tárgyalni (Mötv. 46 § (1))
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása.

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól, és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) kormányrendelet 18. § (1) bekezdés értelmében „a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíj) olyan pénzbeli szociális juttatás, amely a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Ösztöndíjrendszer) adott évi fordulójához csatlakozott települési és megyei önkormányzatok által a hallgatónak adományozott szociális ösztöndíjből (a továbbiakban: önkormányzati ösztöndíjrész) és az önkormányzati ösztöndíj alapján a hallgató felsőoktatási intézményében e rendelet alapján megállapított szociális ösztöndíjből (a továbbiakban: intézményi ösztöndíjrész) áll.”

Váralja Község Önkormányzata évek óta csatlakozik a pályázati rendszerhez, amely igen népszerű a felsőoktatásban részt vevő hallgatók körében. 2016-ban 3 fő részesült Bursa Hungarica Ösztöndíj Programhoz nyújtott települési támogatásban. A költségvetésben erre elkülönített összeg 150.000 Ft volt.

Jelen döntésével a képviselő-testület a pályázó hallgatók 2017/18. tanév II. félévi, és 2018/19. tanév I. félévi tanulmányait tudja támogatni. A 2017. évi költségvetésben 150.000 Ft van

elkülönítve erre a célra. Az „A” és „B” pályázatok beadási határideje: 2017. november 7. Az önkormányzati csatlakozás határideje: 2017. október 2.

A pályázatot az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő a honlapján közzétette.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet a határozati javaslatban foglaltak elfogadására!

Határozati javaslat

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1.) csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2018. évi fordulójához;
- 2.) felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására és határidőben történő benyújtására;
- 3.) az ösztöndíjpályázathoz a 2018. évi költségvetésében - a benyújtott pályázatok forrásigénye alapján – a szükséges támogatási összeget biztosítja.

Határidő: a pályázat ütemterve szerint

Felelős: Sziebert Éva polgármester

Végrehajtásért felelős: (pályázat lebonyolítása): Hatósági Osztály

(támogatási összegek átutalása): Pénzügyi Osztály

Váralja, 2017. szeptember 15.


Sziebert Éva
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Váralja Község Önkormányzati Képviselő - testületének 2017. szeptember 27-i
rendes testületi ülésére

Tárgy:	A szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztést készítette:	Réger Balázs osztályvezető
Előterjesztés száma:	6. sz.
Előzetesen tárgyalja:	Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Az előterjesztés a jogszabályi feltételeknek megfelel:	Igen.
A döntéshez szükséges többség:	egyszerű/minősített
Döntési forma:	<u>rendelet</u> /határozat (normatív, hatósági, egyéb)
Az előterjesztést	<u>nyílt ülésen</u> kell/zárt ülésen kell/zárt ülésen lehet tárgyalni
Véleményezésre megkapta:	Sziebert Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendeletervezet általános indokolása:

A joggyakorlat alapján indokolt, a tűzifa céljára nyújtott települési támogatásnál az elszámolást elmulasztók esetén, egy újabb szankció bevezetése, illetve az egyedül álló szülők esetében ennek a fogalomnak a rendeletbe építése. A pénzben nyújtott létfenntartási támogatás esetében az egy alkalommal adható támogatási összeg emelése is indokolt, az adminisztrációs teher csökkentése érdekében. A gyógyszerkiadásokhoz nyújtott települési támogatás esetében a módosítás a több részletben történő kifizetést teszi lehetővé. Az első lakáshoz jutók támogatását 2005-ben hatályba lépett, önálló rendeletben szabályozta az önkormányzat, de annak számos rendelkezése ma már felsőbb rendű jogszabályokkal ellentétes, ezért annak felülvizsgálata és hatályon kívül helyezése indokolt. A ma is alkalmazható rendelkezései kerülnek beépítésre a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletbe.

A rendeletervezet részletes indokolása:

1.§-hoz

Az egyedül álló fogalmát emeli be a jogszabályba.

2.§-hoz

A létfenntartáshoz nyújtott települési támogatás esetében, az egy alkalommal nyújtott támogatás mértékét módosítja.

3.§-hoz

A tűzifa vásárlás céljára nyújtott létfenntartási települési támogatásnál új szankciót vezet be a rendelkezés.

4.§-hoz

Az első lakáshoz jutáshoz nyújtott települési támogatás rendelkezéseit tartalmazza.

5.§-hoz

A jövedelemvizsgálat alóli mentességek körét bővíti, a lakáshoz jutáshoz nyújtott települési támogatással.

6.§-hoz

Az első lakáshoz jutáshoz nyújtott települési támogatás kérelem nyomtatványáról rendelkezik.

7.§-hoz

Hatályba léptető, illetve hatályon kívül helyező rendelkezések.

Hatásvizsgálat

Váralja Község Önkormányzata a szociális igazgatási és szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításához

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A módosítás a kérelmezők számát jelentősen nem befolyásolja, így jelentős költségvetési kihatása sincs.

2. Környezeti és egészségi következményei

Nem releváns.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

Kevesebb adminisztrációval, könnyebben juthatnak a támogatáshoz a kérelmezők.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A joggyakorlatnak való megfelelés indokolja a módosítást, elmaradása esetén az adminisztratív terhek nem csökkenek, a kérelmezők nehezebben juthatnak hozzá a támogatáshoz. Továbbá hatályban marad egy olyan rendelet, amely felsőbb rendű jogszabályokkal ellentétes.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Mind a tárgyi, mind a szervezeti feltételek biztosítottak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezetet megvitatni szíveskedjen.

Váralja, 2017. szeptember 19.


Réger Balázs
osztályvezető



Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete
7/2017. (IX.28.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk. (1) bekezdés a.) pontjában és (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 18. § a) pontjában, 26. §-ban, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet i.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1.§ (1) Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 8.§ (1) bekezdés a) pontját a következők szerint módosul:

„8.§ (1) Rendkívüli települési támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül álló és egyedül élő esetén 250 %-át, valamint nincs a Szoc.tv. 4.§ (1) bekezdés b), ba) és bb) pontja szerinti vagyona.”

2.§ (1) A Rendelet 11.§ (3) bekezdése a következők szerint módosul:

„11.§ (3) A támogatás összege 10.000 Ft-ig terjedhet. Az egy személy részére, egy naptári évben nyújtott pénzbeli támogatás összege nem haladhatja meg a 10.000 Ft-ot.”

(2) A Rendelet 11.§ (4) bekezdése a következők szerint módosul:

„11.§ (4) A támogatás természetbeni formában, tűzifa vásárlás céljára is megállapítható október 1. és december 1. közötti időszakban. E célra nyújtott támogatás 20.000 Ft-ig terjedhet és családonként csak egy támogatás nyújtható. A támogatás felhasználását a támogatott a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles a nevére kiállított számlával igazolni. Amennyiben a támogatott az e bekezdésben foglaltak szerint a támogatás felhasználását nem igazolja, úgy a támogatási összeget az önkormányzat részére vissza kell fizetni, valamint a következő kérelme benyújtásánál e célra, számára támogatás nem állapítható meg.”

3.§ (1) A Rendelet 12.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„12.§ (1) Azok igényelhetnek gyógyszerkiadáshoz nyújtott rendkívüli települési támogatást, akik – a járási hivatal határozata alapján - nem jogosultak közgyógyellátásra és a gyógyszerkiadásuk életfenntartásukat veszélyeztetik. A megállapított összeg kifizetése részletekben, több alkalommal is történhet.”

(2) A Rendelet 12.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„12.§ (3) A támogatás összege 20.000 Ft-ig terjedhet.

4.§ A Rendelet a következő 7/E.§-al egészül ki:

Első lakáshoz jutáshoz nyújtott települési támogatás

„7/E.§ (1) Új vagy használt lakás megvásárlásához, családi ház építéséhez 100.000 Ft támogatás nyújtható olyan család, illetőleg egyedülálló nagykorú személy részére, aki első alkalommal jut saját tulajdonú lakáshoz, vagy házhoz.

(2) Az igénylés feltétele, hogy a kérelmező család legalább egyik tagja, vagy a kérelmező nagykorú személy a kérelem benyújtásának időpontjában ne tölte be a 40. életévét és a család egyik tagja se rendelkezzen lakás célú ingatlan 1/1 hányadú tulajdonjogával.

(3) Támogatást igényelhet az is, akinél saját magának, házastársának, élettársának, kiskorú gyermekének vagy más együttműködő családtagjának együttesen legfeljebb olyan fele lakás tulajdoni hányada van, amelyet tulajdonközösség megszűntetése vagy öröklés útján szerzett.

(4) A támogatás iránti kérelmet a rendelet 12. melléklete alapján lehet benyújtani,

(5) A kérelmező az önkormányzat részére az ingatlan vásárlásától számított egy éven belül köteles benyújtani az adás-vételi szerződést és a 30 napnál nem régebbi, hiteles tulajdoni lap másolatot, illetve lakás építése esetén, annak megépítéséről, az építésügyi hatóság által kiállított hatósági bizonyítványt”

5.§ A Rendelet 4.§ (2) bekezdése a következők szerint módosul:

„ 4.§ (2) A 6.§, 7.§, 7/A.§, a 7/B.§, 7/C.§, a 7/E.§ a 9.§ és 10.§ alapján megállapított települési támogatás esetében a vagyoni helyzetet nem kell vizsgálni.”

6.§ A Rendelet jelen rendelet 1. mellékletével egészül ki.

7.§ (1) E rendelet a kihirdetést követő napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Váralja Község Önkormányzata az első lakáshoz jutás helyi támogatásáról szóló 11/2005 (V.26.) számú önkormányzati rendelete.

Váralja, 2017. szeptember 27.

Sziebert Éva
polgármester

Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző

Jelen rendelet kihirdetve:

Váralja, 2017. szeptember 28.

Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző

1. melléklet a 7/2017 (IX.28.) önkormányzati rendelethez

Váralja Község Önkormányzata
7354 Váralja Kossuth u. 203.

KÉRELEM
ELSŐ LAKÁSHOZ JUTÁSHOZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSHOZ

Alulírott azzal a kérelemmel fordulok Tisztelt Címhez, hogy részemre első lakáshoz jutáshoz, települési támogatást megállapítani szíveskedjen.

Kérelmező személyi adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ száma: Telefonszáma:

Állampolgársága:

Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

A kérelmező családi állapota:

- egyedülélő,
 házastársával/élettársával/szülővel/gyermekével él együtt.

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
 EU kék kártyával rendelkező, vagy
 bevándorolt/letelepedett, vagy
 menekült/oltalmazott/hontalan.

A kérelmezővel azonos lakcímen élők:

Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	Tanuló esetén oktatási intézmény megnevezése,

Nyilatkozat ingatlan tulajdonjogról

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy

- a) sem én, sem családtagjaim nem rendelkeznek lakás célú ingatlan 1/1 hányadú tulajdonjogával.
- b) nekem, házastársamnak, élettársamnak, kiskorú gyermekemnek vagy más együttköltöző családtagomnak együttesen legfeljebb olyan fele lakás tulajdoni hányada van, amelyet tulajdonközösség megszüntetése vagy öröklés útján szerzett.

(A megfelelő rész aláhúzendó)

Váralja,

.....

aláírás

Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete
7/2017. (IX.28.) önkormányzati rendelete
a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk. (1) bekezdés a.) pontjában és (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 18. § a) pontjában, 26. §-ban, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 8/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet 1. melléklet i.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1.§ (1) Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) 8.§ (1) bekezdés a következők szerint módosul:

„8.§ (1) Rendkívüli települési támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül álló és egyedül élő esetén 250 %-át, valamint nincs a Szoc.tv. 4.§ (1) bekezdés b), ba) és bb) pontja szerinti vagyona.”

2.§ (1) A Rendelet 11.§ (3) bekezdése a következők szerint módosul:

„11.§ (3) A támogatás összege 10.000 Ft-ig terjedhet. Az egy személy részére, egy naptári évben nyújtott pénzbeli támogatás összege nem haladhatja meg a 10.000 Ft-ot.”

(2) A Rendelet 11.§ (4) bekezdése a következők szerint módosul:

„11.§ (4) A támogatás természetbeni formában, tűzifa vásárlás céljára is megállapítható október 1. és december 1. közötti időszakban. E célra nyújtott támogatás 20.000 Ft-ig terjedhet és családonként csak egy támogatás nyújtható. A támogatás felhasználását a támogatott a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles a nevére kiállított számlával igazolni. Amennyiben a támogatott az e bekezdésben foglaltak szerint a támogatás felhasználását nem igazolja, úgy a támogatási összeget az önkormányzat részére vissza kell fizetni, valamint a következő kérelme benyújtásánál e célra, számára támogatás nem állapítható meg.”

3.§ (1) A Rendelet 12.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„12.§ (1) Azok igényelhetnek gyógyszerkiadáshoz nyújtott rendkívüli települési támogatást, akik – a járási hivatal határozata alapján - nem jogosultak közgyógyellátásra és a gyógyszerkiadásuk életfenntartásukat veszélyeztetik. A megállapított összeg kifizetése részletekben, több alkalommal is történhet.”

(2) A Rendelet 12.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„12.§ (3) A támogatás összege 20.000 Ft-ig terjedhet.”

4.§ A Rendelet a következő 7/E.§-al egészül ki:

Első lakáshoz jutáshoz nyújtott települési támogatás

„7/E.§ (1) Új vagy használt lakás megvásárlásához, családi ház építéséhez 100.000 Ft támogatás nyújtható olyan család, illetőleg egyedülálló nagykorú személy részére, aki első alkalommal jut saját tulajdonú lakáshoz, vagy házhoz.

(2) Az igénylés feltétele, hogy a kérelmező család legalább egyik tagja, vagy a kérelmező nagykorú személy a kérelem benyújtásának időpontjában ne tölte be a 40. életévét és a család egyik tagja se rendelkezzen lakás célú ingatlan 1/1 hányadú tulajdonjogával.

(3) Támogatást igényelhet az is, akinél saját magának, házastársának, élettársának, kiskorú gyermekének vagy más együttműködő családtagjának együttesen legfeljebb olyan fele lakás tulajdoni hányada van, amelyet tulajdonközösség megszüntetése vagy öröklés útján szerzett.

(4) A támogatás iránti kérelmet a rendelet 12. melléklete alapján lehet benyújtani,

(5) A kérelmező az önkormányzat részére az ingatlan vásárlásától számított egy éven belül köteles benyújtani az adás-vételi szerződést és a 30 napnál nem régebbi, hiteles tulajdoni lap másolatot, illetve lakás építése esetén, annak megépítéséről, az építésügyi hatóság által kiállított hatósági bizonyítványt”

5.§ A Rendelet 4.§ (2) bekezdése a következők szerint módosul:

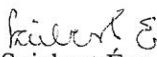
„ 4.§ (2) A 6.§, 7.§, 7/A.§, a 7/B.§, 7/C.§, a 7/E.§ a 9.§ és 10.§ alapján megállapított települési támogatás esetében a vagyoni helyzetet nem kell vizsgálni. ”

6.§ A Rendelet jelen rendelet 1. mellékletével egészül ki.


7.§ (1) E rendelet a kihirdetést követő napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Váralja Község Önkormányzata az első lakáshoz jutás helyi támogatásáról szóló 11/2005 (V.26.) számú önkormányzati rendelete.

Váralja, 2017. szeptember 27.



Sziebert Éva
polgármester




Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző

Jelen rendelet kihirdetve:

Váralja, 2017. szeptember 28.


Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra
jegyző



1. melléklet a 7/2017 (IX.28.) önkormányzati rendelethez

Váralja Község Önkormányzata
7354 Váralja Kossuth u. 203.

KÉRELEM
ELSŐ LAKÁSHOZ JUTÁSHOZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSHOZ

Alulírott azzal a kérelemmel fordulok Tisztelt Címhez, hogy részemre első lakáshoz jutáshoz, települési támogatást megállapítani szíveskedjen.

Kérelmező személyi adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ száma: Telefonszáma:

Állampolgársága:

Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

A kérelmező családi állapota:

- egyedülélő,
 házastársával/élettársával/szülővel/gyermekével él együtt.

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
 EU kék kártyával rendelkező, vagy
 bevándorolt/letelepedett, vagy
 menekült/oltalmazott/hontalan.

A kérelmezővel azonos lakcímen élők:

Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	Tanuló esetén oktatási intézmény megnevezése,

Nyilatkozat ingatlan tulajdonjogról

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy

- a) sem én, sem családtagjaim nem rendelkeznek lakás célú ingatlan 1/1 hányadú tulajdonjogával.
- b) nekem, házastársamnak, élettársamnak, kiskorú gyermekemnek vagy más együttköltöző családtagomnak együttesen legfeljebb olyan fele lakás tulajdoni hányada van, amelyet tulajdonközösség megszüntetése vagy öröklés útján szerzett.

(A megfelelő rész aláhúzendó)

Váralja,

.....

aláírás