

**Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete**  
**4/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete**  
**a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról**

Váralja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk. (1) bekezdés a.) pontjában és (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 18. § a) pontjában, 26. §-ban, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2013. (VII.18.) önkormányzati rendelet 29. § (2) bekezdés 6. pontja alapján a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatokat Kezelő Bizottság továbbá a Környezetvédelmi és Területrendezési Bizottság véleményének kikérése után a következőket rendeli el:

**I. fejezet**  
**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1. A rendelet célja**

1.§ A rendelet meghatározza Váralja Község Önkormányzata által biztosított szociális ellátások formáit, az ellátásokra való jogosultság feltételeit, az igénybevétel módját és az ellenőrzés szabályait.

**2. A rendelet hatálya**

2.§ (1) A rendelet hatálya azon személyekre terjed ki, akik lakó vagy tartózkodási helyük Váralján van és a településen életvitelszerűen tartózkodnak.

**3. Eljárási rendelkezések**

3.§ (1) A települési támogatásra való jogosultság megállapítása kérelemre vagy hivatalból indul. A települési támogatások iránti kérelmet a Rendelet 1-10. melléklete szerinti nyomtatványon, a Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani.

(2) A személyes gondoskodásra irányuló kérelmet Bonyhádi Alapszolgáltatási Központként Működő Gondozási Központ (továbbiakban: Gondozási Központ) vezetőjénél, illetve az Ószikék Szociális Intézmény (továbbiakban: Ószikék Otthon) vezetőjénél kell benyújtani. A személyes gondoskodás szóban és írásban is kérelmezhető. A kérelmet lehetőség szerint írásban, az Intézmény által biztosított nyomtatvány alapján kell benyújtani az Intézmény székhelyén, illetve telephelyein. Kérelmek szóban az Intézmény székhelyén adhatók elő. Ebben az esetben az intézmény által készített formanyomtatványt a szolgálatban levő szociális segítő tölti ki, két tanú aláírásával hitelesíti. Az ellátás igénybevételét megelőzően a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet) szerinti jövedelemnyilatkozatot, a szükséges jövedelemigazolásokkal együtt, valamint az SZCSM rendelet 1. melléklete szerinti, az egészségi állapotról vonatkozó igazolást kell benyújtani.

(3) A települési támogatások esetében - a kérelemre indult eljárásban – az igénylő a saját és családja jövedelmi viszonyait a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelme alapján

köteles igazolni, valamint a vagyoni helyzetéről a Rendelet 8. melléklete alapján nyilatkozni. A kérelmezőnek a kérelem benyújtásakor be kell mutatnia a személyi iratait (személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ kártya).

(4) A kérelemhez elő kell adni mindazokat a tényeket és körülményeket, amelyek a szociális ellátásra jogosultság alapjául, indokként szolgálnak. Az előadott tényekről és körülményekről a Hivatal ügyintézője, az intézmény közalkalmazottja vagy megbízottja környezetanulmány során tájékozódhat, megállapításait írásban rögzíti.

(5) A Hivatal külön megkeresés útján köteles beszerezni a kérelmező kereseti igazolását, ha alapos okkal arra lehet következtetni, hogy a becsatolt igazolás, ill. nyilatkozat valótlan adatot tartalmaz.

(6) Ha a települési támogatás folyósításának időtartama alatt a támogatott anyagi, szociális és lakáskörülményeiben változás következik be, azt a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül köteles a Hivatalhoz bejelenteni.

(7) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett szociális ellátást – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc.tv.) 17. § (1)-(6) bekezdése alapján - meg kell téríteni.

## **II. fejezet** **TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS**

4.§ Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete az arra rászorulóknak a Szoc.tv.45.§-a alapján települési támogatást nyújt, ha a kérelmező megfelel a Rendeletben foglalt feltételeknek, valamint nincs a Szoc.tv. 4.§ (1) bekezdés b), ba) és bb) pontja szerinti vagyona.

*(2)<sup>1</sup> A 6.§, 7.§, 7/A§, a 7/B§, 7/C'§, a 9.§ és 10.§ alapján megállapított települési támogatás esetében a vagyoni helyzetet nem kell vizsgálni.*

### **4. Lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás**

5.§ (1) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás a szociálisan rászoruló személyek részére a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) A kérelmező támogatásra jogosult, ha a háztartásnak igazoltan van lakbér, albérleti, vagy közüzemi díjfizetési kötelezettsége.

(3) Kérelmet a Rendelet 7. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani, amelyhez csatolni kell a háztartás - a kérelem benyújtását megelőző hónapban keletkezett - közüzemi számláit, valamint bérleti jogviszony fennállása esetén a bérleti szerződést, valamint a benyújtást megelőző egy hónap jövedelemigazolását.

(4) A támogatás 2.000 Ft-tól 5.000 Ft-ig terjedhet, amely a benyújtást követő hónap első napjától állapítható meg, egy év időtartamra.

---

<sup>1</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete 1.§-a. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

- a) (5) A támogatás összege a következők szerint állapítható meg. egy vagy többszemélyes háztartásban, ha az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át nem haladja meg, a támogatás havi összege 5.000 Ft.
- b) egy vagy többszemélyes háztartásban, ha az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át nem haladja meg, a támogatás havi összege 4.000 Ft.
- c) egy vagy többszemélyes háztartásban, ha az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg, a támogatás havi összege 3.000 Ft.
- d) egy vagy többszemélyes háztartásban, ha az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg, a támogatás havi összege 2.500 Ft.
- e) egyszemélyes háztartásban, ha az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át nem haladja meg, a támogatás havi összege 2.000 Ft.

(6) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás az ügyfél kérelmére, a kérelem benyújtásának hónapja utolsó napjával megszűnik.

(7) Amennyiben a támogatás ideje alatt, a háztartás három havi tartozást halmoz fel, a támogatást meg kell szüntetni.

(8) A támogatás természetbeni formában is nyújtható. Ebben az esetben a megállapított összeget az önkormányzat közvetlenül a szolgáltató számlájára utalja.

(9) A támogatás azok számára állapítható meg, akik a benyújtás időpontjában nem jogosultak a 2015. január 1. előtt megállapított lakásfenntartási támogatásra.

(10) A háztartások egy főre jutó jövedelmének meghatározásánál a Szoc.tv. 4.§ (1) bek. e) és f) pontjai az irányadók.

(11) A támogatás összege nem haladhatja meg a számlával igazolt kiadások összegét azzal, hogy az ügyfél évente két alkalommal kérheti, illetve a hivatal kezdeményezheti a határozat felülvizsgálatát.

## **5. Ápoláshoz nyújtott települési támogatás**

6.§ (1) Az önkormányzat a 18. életévét betöltött, tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását végző - a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont szerinti - hozzátartozót települési támogatásban részesítheti, amennyiben a kérelmező nem részesül a járási hivatal által megállapított ápolási díjban és a család egy főre számított havi jövedelme nem haladja meg a az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő esetén 250%-át.

(2) A támogatás havi összege 21.400 Ft, amely a benyújtás napjától, egy év időtartamra állapítható meg.

(3) Az ápoláshoz nyújtott települési támogatás iránti kérelem, a Rendelet 6. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

(4) Az ápolási kötelezettség nem teljesítésének minősül, ha egymást követő két alkalommal történt ellenőrzés során megállapítható, hogy az ápolást végző személy egyik ellenőrzési napon sem gondoskodott az ápolott személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményének biztosításáról, az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

(5) A (4) bekezdésben foglalt kötelezettségek teljesítését a Hivatal megkeresése alapján, az Öszikék Otthon ellenőrizheti. Az ellenőrzésről készült jegyzőkönyvet az intézmény haladéktalanul, de legkésőbb 10 munkanapon belül megküldi a Hivatalnak.

## **6. Iskolakezdéshez nyújtott települési támogatás**

7.§ (1) Iskolakezdési célra települési támogatás nyújtható a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesülőknél, illetve a más formában ingyenes tankönyvre nem jogosult gyermekek részére, akik nappali tagozaton tanulnak és az igénylés benyújtásakor a 25. életévüket nem töltötték be.

(2) A támogatás iránti kérelmet a Rendelet 5. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

<sup>2</sup>(3) A támogatás összege gyermekenként 10.000 Ft.

## **7. Fiatalok és idősek települési támogatása<sup>3</sup>**

<sup>4</sup>7/A§ A 14. életévüket be nem töltött és a 70. életévüket betöltött állampolgárok részére az önkormányzat évente egy alkalommal, minden év december 20. napjáig, természetbeni támogatásként 5.000 Ft értékű vásárlási utalványt biztosít.

<sup>5</sup>7/B§ Váralja Község Önkormányzata a Váralján bejelentett lakóhellyel rendelkező és általános iskolában tanulói jogviszonnyal rendelkező gyermekek nyári táborozásához személyenként, napi 2.000 Ft támogatást biztosít.

### **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz nyújtott települési támogatás**

<sup>6</sup>7/C§ (1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében települési támogatásban részesülhetnek azok a Váralja Község közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező felsőoktatási hallgatók, akik felsőoktatási intézményben nappali tagozaton, alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterképzést és szakképzést eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve

---

<sup>2</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 10/2016(VIII.31.) önkormányzati rendelete 3.§-a. Hatályos: 2016. szeptember 1-től

<sup>3</sup> Beiktatta Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 1.§-a. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

<sup>4</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 10/2016(VIII.31.) önkormányzati rendelete 4.§-a. Hatályos: 2016. szeptember 1-től.

<sup>5</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 9/2015(V.24.) önkormányzati rendelete 1.§ -a Hatályos: 2016. május 25-től.

<sup>6</sup> Beiktatta Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 10/2016(VIII.31.) önkormányzati rendelete 1.§-a. Hatályos: 2016. szeptember 1-től.

felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. A támogatás mértékének meghatározása az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott keretösszeg terhére, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 21.§-ban meghatározott szociális helyzet figyelembevételével történik.

(2) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében igényelt települési támogatásra vonatkozó kérelmet a pályázatkezelő által összeállított pályázati adatlapon kell benyújtani a Közös Önkormányzati Hivatal Váraljai Kirendeltségére. A kérelemhez csatolni szükséges a pályázati felhívásban meghatározott dokumentumokat.

(3) A támogatásban részesülőnek a hallgatói jogviszony megszűnését, illetve a lakóhely megváltozását 5 munkanapon belül az önkormányzatnak írásban be kell jelentenie.

(4) A hallgatói jogviszony megszűnése, illetve a lakóhely adott település közigazgatási területén történő megszüntetése esetén a következő tanulmányi félévtől ható hatállyal a támogatást meg kell szüntetni.

#### *Időskorúak bentlakásos ellátásához nyújtott települési támogatás*

*<sup>7</sup>7/D§ (1) Az Őszikék Szociális Intézményben intézményi jogviszonnyal rendelkező, váraljai lakóhellyel rendelkező ellátottak részére, a rendszeres kiadásaik viseléséhez az önkormányzat havi rendszerességgel hozzájárulást biztosíthat, amennyiben az ellátott havi rendszeres jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének négyszeresét.*

*(2) A támogatás mértéke 28.500 Ft-ig terjedhet, amely a benyújtást követő hónap első napjától állapítható meg, egy év időtartamra.*

*(3) Kérelmet a Rendelet 10. melléklete szerinti nyomtatványon lehet a Közös Önkormányzati Hivatal Váraljai Kirendeltségére benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a benyújtást megelőző hónap jövedelemigazolását és az intézményi ellátásról szóló megállapodás másolatát.*

### **8. Rendkívüli települési támogatás<sup>8</sup>**

8.§ (1) Rendkívüli települési támogatás akkor állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át, valamint nincs a Szoc.tv. 4.§ (1) bekezdés b), ba) és bb) pontja szerinti vagyona.

(2) A 9.§, és a 10.§ alapján megállapított rendkívüli támogatás esetén jövedelmi viszonyokat és vagyoni helyzetet nem kell vizsgálni.

#### Vis maior települési támogatás

9.§ (1) Elemi kár, ipari szerencsétlenség vagy más – a kérelmező önhibáján kívül - bekövetkezett vis maior helyzet esetén az érintett személynek vagy családnak 200.000,- Ft-ig

---

<sup>7</sup> Beiktatta Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete 2.§-a. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

<sup>8</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (1) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

terjedő azonnali és visszatérítendő vagy azonnali vissza nem térítendő rendkívüli támogatás nyújtható. Az önkormányzat a támogatást természetben, a károk helyreállításához szükséges anyagok és munkaerő biztosításával is nyújthatja.

(2) A támogatás iránti kérelmet a Rendelet 1. melléklete alapján lehet benyújtani.

(3) A támogatásban részesülő személlyel megállapodás keretében kell részletesen rögzíteni a támogatás összegét, formáját, a visszatérítés szabályait, az elszámolási kötelezettséget.

(4) A visszatérítendő támogatást 5 éven belül kell visszafizetni.

(5) A visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatásban részesülő személy tételes számlák benyújtásával – a megállapító határozat átvételétől számított 90 napon belül - köteles elszámolni. Amennyiben az elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, a számlával nem igazolt támogatást köteles a megállapodásban foglaltak szerint visszafizetni.

#### Temetéshez nyújtott települési támogatás

10.§ (1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a személynek, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott.

(2) A támogatás iránti kérelmet a Rendelet 2. melléklete alapján lehet benyújtani, amihez csatolni kell az eredeti halotti anyakönyvi kivonatot és a temetés költségeiről szóló – a kérelmező nevére a temetkezési szolgáltató által kiállított – számla eredeti példányát.

(3) A támogatás összege 14.000 Ft.

(4) Az önkormányzat a támogatást közvetlenül, a temetési szolgáltatóhoz is kifizetheti, az önkormányzat nevére kiállított számla alapján.

(5) Nem állapítható meg temetéshez nyújtott rendkívüli települési támogatás annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

#### Létfenntartáshoz nyújtott települési támogatás

11.§ (1) Azok részesülhetnek létfenntartási célra nyújtott rendkívüli települési támogatásban, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni.

(2) A támogatás iránti kérelmet a Rendelet 3. melléklete alapján lehet benyújtani.

(3)<sup>9</sup> *A támogatás összege 5.000 - Ft-ig terjedhet, amely évente többször megállapítható. Az egy személy részére, egy naptári évben nyújtott pénzbeli támogatás összege nem haladhatja meg a 10.000 Ft-ot.*

(4)<sup>1011</sup> *A támogatás természetbeni formában, tűzifa vásárlás céljára is megállapítható október 1. és december 1. közötti időszakban. E célra nyújtott támogatás 20.000 Ft-ig terjedhet és*

---

<sup>9</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete 3.§ (1) bekezdése. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

lakóingatlanonként csak egy támogatás nyújtható. A támogatás felhasználását a támogatott a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles a nevére kiállított számlával igazolni. Amennyiben a támogatott az e bekezdésben foglaltak szerint a támogatás felhasználását nem igazolja, úgy a támogatási összeget az önkormányzat részére vissza kell fizetni.

### Gyógyszerkiadáshoz nyújtott települési támogatás

12.§ (1) Azok igényelhetnek gyógyszerkiadáshoz nyújtott rendkívüli települési támogatást, akik – a járási hivatal határozata alapján - nem jogosultak közgyógyellátásra és a gyógyszerkiadásuk létfenntartásukat veszélyeztetik.

(2) A támogatás iránti kérelmet a Rendelet 4. melléklete szerinti nyomtatványon lehet benyújtani.

(3) A támogatás összege 5.000 Ft-ig terjedhet és évente több alkalommal is megállapítható.

### 9. Köztemetés<sup>12</sup>

13.§ (1) Váralja Község Önkormányzata a Szoc.tv. 48.§-a alapján gondoskodik az elhunyt személy közköltségen történő eltemetéséről.

(2) Az eltemetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól mentesülhet, ha a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

(3) A helyben szokásos legolcsóbb temetés összege 140.000 Ft.

## III. fejezet

### SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

#### 10. Személyes gondoskodást nyújtó intézmények<sup>13</sup>

14.§ (1) Váralja Község Önkormányzata ~~a Bonyhádi Szociális Alapszolgáltatási Központként Működő Gondozási Központ Fenntartó Társulás által fenntartott Bonyhádi Szociális Alapszolgáltatási Központként Működő Gondozási Központ (székhelye: Bonyhád, Perczel u. 29. rövidített neve: Bonyhádi Gondozási Központ)~~ és a Váralja Község és Nagymányok Város Szociális Intézményeinek Intézményfenntartó Társulása által fenntartott Ószikék Szociális Intézmény (székhelye: 7354, Váralja Kossuth Lajos u. 129.) keretein belül biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat.

~~<sup>14</sup>(2) A Bonyhádi Gondozási Központ intézményegységei:~~

---

<sup>10</sup> Beiktatta Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 3.§-a. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

<sup>11</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete 3.§ (2) bekezdése. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

<sup>12</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (2) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

<sup>13</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (3) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

- a) ~~Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (rövidített neve: CSK) Bonyhád, Perczel Mór u. 27.~~  
b.) ~~Gondozási Központ Idősek Otthona, Bonyhád, Szabadság u. 2.~~

(3) A Szociális Intézményfenntartó Társulás intézményegységei:

- a.) Váraljai Ószikék Szociális Intézmény (7354, Váralja Kossuth Lajos u. 129.)  
b.) Nagymányok Szociális Intézmény (7355 Nagymányok József A. u.8/c

## 11. Alapellátások<sup>15</sup>

15.§ <sup>16</sup>(1) ~~Családsegítés (telephelye: Bonyhád, Perczel Mór u. 27.) keretében a CSK segítséget nyújt a működési területén élő szociális és mentálhigiénés problémái vagy egyéb krízishelyzete miatt segítséget igénylő személynek, családnak az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.~~

(2) Étkeztetés (székhely: Váralja Kossuth L., 129.) keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik a Váraljai Ószikék Szociális Intézmény, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- a.) koruk,
- b.) egészségi állapotuk,
- c.) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d.) szenvedélybetegségük, vagy
- e.) hajléktalanságuk miatt.

(3) Házi segítségnyújtás (székhelye: Váralja, Kossuth L. u. 129.) keretében gondoskodik a Váraljai Ószikék Szociális Intézmény:

- a) azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- b) azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek, azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik,
- c) azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszaillesztés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához

<sup>17</sup>(4) ~~Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (telephelye: Bonyhád, Szabadság u.2.) keretében a Bonyhádi Gondozási Központ az Szoc.tv. 65. § a szerinti napi 24 órás készenléti szolgálat biztosításával gondoskodik azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek.~~

---

<sup>14</sup> Hatályon kívül helyezte az 1/2016 (I.27.) önkormányzati rendelet 1.§-a. Hatályos: 2016.02.01-től.

<sup>15</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (4) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

<sup>16</sup> Hatályon kívül helyezte az 1/2016 (I.27.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos: 2016.02.01-től.

<sup>17</sup> Hatályon kívül helyezte az 1/2017 (I.26.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos: 2017.02.01-től.

~~<sup>18</sup>(5) Támogató szolgáltatás (telephelye: Bonyhád, Perczel u.29.) keretében — a Szoc.tv. 65/C. §-ában meghatározottak alapján — biztosítja a Bonyhádi Gondozási Központ a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátását, illetve a más szolgáltatásokhoz való hozzájutást.~~

## **12. Szakosított ellátások<sup>19</sup>**

16.§ (1) Az önkormányzat szakosított ellátásként az Idősek Otthonában ápolást, gondozást nyújt a Váraljai Őszikék Szociális Intézmény útján biztosítja.

(1) Az Idősek Otthona ápolást, gondozást nyújtó intézmény. Gondoskodik az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi legalább háromszori étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, egészségügyi ellátásáról, lakhatásáról. (továbbiakban: teljes körű ellátás), feltéve, hogy ellátásuk más módon nem oldható meg.

(2) A szolgáltatás célja, hogy az Idősek Otthona az ellátásra jogosult személyeknek a jogszabályban meghatározott teljes körű ellátást biztosítson, akiknek koruk, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt otthonukban, illetve hozzátartozóik által nem megoldható, gondozási szükségletük meghaladja a napi 4 órát. Azoknak az idős személyeknek az ápolása, gondozása, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaguk ellátására nem vagy csak folyamatos segítséggel képesek.

(3) Felvehető az a 18. életévét betöltött személy is, aki betegsége miatt nem tud önmagáról gondoskodni.

(4) Az intézmény biztosítja az ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket: napi huszonnégy órás szolgálatot, egészségügyi ellátást, lakhatást, személyi tisztálkodási, étkezési lehetőséget, környezet, ruházat tisztántartását, közösségi együttlétre és látogatók fogadására alkalmas helyet, mentálhigiénés ellátást.

## **13. Intézményi jogviszony<sup>20</sup>**

17.§ (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik. A kérelmet az intézmény vezetőjénél kell benyújtani.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybeviteléről az intézményvezető dönt.

(3) Az intézmény vezető döntését sérelmező igénylő, illetve törvényes képviselője a vitatott döntésről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért.

(4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybeviteléről az intézményvezető megállapodást köt az ellátást igénybe vevővel, amelyben meg kell határozni:

---

<sup>18</sup> Hatályon kívül helyezte az 1/2016 (I.27.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos: 2016.02.01-től.

<sup>19</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (5) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

<sup>20</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (6) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

- a) az igénybevett ellátást
- b) az igénybevevő természetes személyazonosító adatait
- c) az ellátás kezdetének időpontját
- d) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését)
- e) az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások részletes tartalmát
- f) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítési díj-fizetési kötelezettséggel jár
- g) az alapszolgáltatások körébe nem tartozó szolgáltatások térítési díját
- h) panasz esetén a jogorvoslati lehetőséget
- i) az intézményi jogviszony megszűnésének és megszüntetésének eseteit.

(5) Külön eljárásban biztosítható az ellátás, ha

- a) az igénybe vevő önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki az ellátásáról gondoskodik,
- b) a háziorvos, kezelőorvos szakvéleménye szerint soron kívüli szolgáltatás biztosítása indokolt,
- c) az igénybe vevő szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, ami az ellátást indokolja,
- d) az igénybe vevő kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott és az ellátása így nem biztosított.

(6) Külön eljárás nélkül biztosítható az ellátás, ha a kért szolgáltatás hiánya az igénylő életét vagy testi épségét veszélyezteti. Az írásos kérelmet és jövedelemigazolást ebben az esetben is mellékelni kell. Különösen indokolt az igény, ha a kérelmező egyedül él és önmaga ellátásában segítségre szorul.

(7) A jogosultak érdekvédelmére vonatkozó részletes szabályokat az intézmény szervezeti és működési szabályzata, valamint házirendje határozza meg.

(8) Megszűnik az intézményi jogviszony a Szoc.tv. 100.§-104.§-ban meghatározott esetekben. Az ellátás megszüntetése az intézményvezető hatásköre. Az ellátás megszüntetéséről írásban értesíti az ellátásban részesültet.

#### **14. A személyes gondoskodást nyújtó intézmények ellenőrzése<sup>21</sup>**

18.§ (1) A Fenntartó ellenőrzi a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények működését, szakmai programjának végrehajtását, az ellátások szervezését, kivizsgálja az intézmény által biztosított szolgáltatások elleni panaszokat.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó intézmény vezetője évente egy alkalommal beszámol a Fenntartónak az intézmény működéséről, szakmai munkájáról.

#### **15. Intézményi térítési díjak<sup>22</sup>**

<sup>21</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (7) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

<sup>22</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (8) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

19.§ (1) A fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként térítési díjat (intézményi térítési díj) állapít meg. Az intézményi térítési díjat szolgáltatásonként kell meghatározni. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

(2) Az intézményekben nyújtott egyes ellátásokért, az azt igénybe vevők térítési díjat fizetnek. (személyi térítési díj) A személyi térítési díjat utólag, a teljesített naptári hónap lezárását követő hó 10. napjáig kell megfizetni. A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál:

a) a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,

b) kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

Tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj meghatározása során meg kell állapítani az ellátást igénylőre vonatkozó jövedelemhányadot.

(3) A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

Ingyenes ellátásban kell részesíteni:

a) aki jövedelemmel nem rendelkezik,

b) bentlakásos ellátás esetében az a) pontban foglaltakon túlmenően jelzálog alapjául szolgáló vagyona nincs.

(4) Az intézményvezetőnek a térítési díj megállapítása során vizsgálni kell, hogy a kérelmező a Szoc.tv. 3. § (3) bekezdés a.) pont hatálya alá tartozik-e. A jövedelmi és vagyon viszonyok igazolása során figyelembe kell venni jelen rendelet 4. §-ában foglaltakat is. A térítési díjat a hazai és külföldről származó jövedelem együttes figyelembevételével kell meghatározni.

(5) A személyi térítési évente kétszer vizsgálható felül és változtatható meg a Szoc. tv. szociális térítési díj felülvizsgálatára vonatkozó rendelkezései alapján.

(6) Az intézményi, illetve az ellátottak által fizetendő személyi térítési díjakat a Rendelet 11-16. mellékletei tartalmazzák.

Az intézményvezető a mellékletekben meghatározott térítési díj 50%-áig terjedő térítési díjkedvezményt vagy térítési díjmentességet adhat akkor, ha az igénybevevő életkörülményeiben kedvezőtlen változás következett be. Különösen kedvezőtlen változás az elemi kár, lakásában bekövetkezett súlyos kár (pl. csőtörés) egészségi állapotrosszabbodás. A térítési díjkedvezmény vagy díjmentesség legfeljebb 6 hónapra adható.

(7) A szociális étkeztetés rászorultsági feltétele különösen, hogy a szociális étkeztetést igénylő:

a) 60 éven felüli,

b) orvosi igazolás alapján (házi orvos, vagy szakorvos) mások gondozására, ellátására szorul,

c) szakorvosi igazolással alátámasztott fogyatékoságban, pszichiátriai vagy szenvedélybetegségben szenved,

d) a népesség-nyilvántartás, illetve környezettanulmány alapján hajléktalannak minősül,

e) hadirokkant .

## **V. fejezet** **ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

## 16. Átruházott hatáskörök<sup>23</sup>

<sup>24</sup>20.§ (1) A Rendeletben meghatározott szociális ellátások közül a Képviselő-testület a hatáskörét a települési támogatások és a köztemetés esetében a Polgármesterre ruházza át.

(2) A Polgármester írásban köteles havonta beszámolni a Képviselő-testületnek az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.

## 17. Hatályba léptető és átmeneti rendelkezések<sup>25</sup>

21.§ (1) A Rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

(2) A Rendelet hatálybalépésével egyidejűleg, hatályát veszti Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testületének a szociális igazgatás és szociális ellátás helyi szabályozásáról szóló 14/2013 (XII.11.) sz. önkormányzati rendelete.

Váralja, 2015. február 12.

Sziebert Éva  
polgármester

Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra  
jegyző

Kihirdetve:

Váralja, 2015. február

Dr. Puskásné Dr. Szeghy Petra  
jegyző

---

<sup>23</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (9) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

<sup>24</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 10/2016(VIII.31.) önkormányzati rendelete 2.§-a. Hatályos: 2016. szeptember 1-től.

<sup>25</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 8/2015(IX.17.) önkormányzati rendelete 2.§ (10) bekezdése. Hatályos: 2015. szeptember 17-től.

Váralja Község Önkormányzata  
7354 Váralja Kossuth u. 203.

**KÉRELEM  
VIS MAIOR TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ**

Alulírott ..... Váralja,

.....  
szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok Tisztelt Címhez, hogy részemre rendkívüli települési támogatást megállapítani szíveskedjenek az alábbi indokaim alapján:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Személyi adataim:**

Név: .....

Leánykori név: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Anyja neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási

helye:.....

Bonyhád, .....

.....  
aláírás

*2. melléklet a 4/2015 (II.27.) önkormányzati rendelethez*

Váralja Község Önkormányzata  
7354 Váralja Kossuth u. 203.

**KÉRELEM  
TEMETÉSHEZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSHOZ**

Alulírott.....

Váralja,

.....

szám alatti lakos azzal a kéréssel fordulok Tisztelt Címhez, hogy részemre rendkívüli települési támogatást megállapítani szíveskedjenek az alábbi indokaim alapján:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**A kérelemhez csatolom az elhunyt eredeti halotti anyakönyvi kivonatát és a temetkezési szolgáltató által a nevemre kiállított számlát.**

**Személyi adataim:**

Név: .....

Leánykori név: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Anyja neve: .....

Lakcíme: .....

Bonyhád, .....

.....

aláírás

3. melléklet a 4/2015 (II.27.) önkormányzati rendelethez<sup>26</sup>

Váralja Község Önkormányzata  
7354 Váralja Kossuth u. 203.

**KÉRELEM**  
**LÉTFENNTARTÁSHOZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSHOZ**

Alulírott ..... azzal a kérelemmel fordulok  
Tisztelt Címhez, hogy részemre rendkívüli települési támogatást megállapítani szíveskedjen  
az alábbi indokaim alapján:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Kérelmező személyi adatai**

Neve:

.....

Születési neve:

.....

<sup>26</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete 4.§(1) bekezdése. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

Anyja neve:

.....

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási helye:

.....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Állampolgársága:

.....

Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

.....

A kérelmező családi állapota:

- egyedülélő,
- házastársával/élettársával/szülővel/gyermekével él együtt.

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

**A kérelmezővel azonos lakcímen élők:**

Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	Tanuló esetén oktatási intézmény megnevezése,


### Jövedelemnyilatkozat

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme		Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások				
Egyéb jövedelem (pl. alkalmi munka)				
Összes jövedelem				

A kérelemhez csatolom a magam és a velem közös háztartásban lakók jövedelemigazolását.

Váralja, .....

.....

aláírás

Váralja Község Önkormányzata

7354 Váralja Kossuth u. 203.

**KÉRELEM**  
**A GYÓGYSZERKIADÁSOKHOZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSHOZ**

Alulírott ..... Váralja,  
..... szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok Tisztelt  
Címhez, hogy részemre pénzügyi támogatás formájában **betegségem miatt** települési támogatást  
megállapítani szíveskedjenek.

**A kezelőorvos igazolása:**

A kezelőorvos igazolása a fogyasztott gyógyszerekről és egyéb készítményekről	A gyógyszertár igazolása a fogyasztott gyógyszerek és egyéb készítmények költségéről
Egyéb költség: .....  Bonyhád, .....  ..... kezelőorvos	Bonyhád, .....  .....  gyógyszertár

**A kérelmező személyi adatai:**

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási helye:

.....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Állampolgársága:

.....

Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

.....

A kérelmező családi állapota:

- egyedülálló,
- házastársával/élettársával él együtt.

**A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen: ..... fő

A kérelmezővel azonos lakcímen élő **gyermekekre** vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul

### Jövedelemnyilatkozat

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó			
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások			
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások			

Egyéb jövedelem (pl. alkalmi munka)				
Összes jövedelem				

A kérelemhez csatolom a magam és a velem közös háztartásban lakók jövedelemigazolását.

Bonyhád,.....

aláírás

Váralja Község Önkormányzata  
7354 Váralja Kossuth u. 203.

**KÉRELEM**  
**ISKOLAKEZDÉSHEZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSHOZ**

Alulírott ..... azzal kérelemmel fordulok Tisztelt Címhez, hogy gyermekem/gyermekeim részére iskolakezdéshez nyújtott települési támogatást szíveskedjenek megállapítani.

I. **A szülő adatai** (Ha nagykorú kérelmező saját jogán kéri, a kérelmező adatai.)

Név: .....

Leánykori név: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Anyja neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

Bankszámlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): .....

**A gyermekekre** vonatkozó adatok (Saját jogon kért támogatás esetén kérelmező adatai):

Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	Oktatási intézmény

Nyilatkozom, hogy gyermekem/gyermekeim/én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben nem részesül/részesülnek/részesülök, illetve más formában sem jogosultak ingyenes tankönyvre.

Kérelmemhez mellékelem 14. életévét betöltött gyermekem iskolalátogatási/hallgatói jogviszony igazolását.

A kérelmemnek helyt adó határozat esetén, fellebbezési jogomról lemondok.

<sup>27</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzata 10/216.(VIII.31) önkormányzati rendelete 5.§-a. Hatályos: 2016. szeptember 1. napjától.

<sup>28</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete 4.§(2) bekezdése. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

Váralja, .....

.....  
aláírás

Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

.....

A kérelmező családi állapota:

- egyedülálló,
- házastársával/élettársával él együtt.

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

**A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:**

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási helye:

.....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen: ..... fő

A kérelmezővel azonos lakcímen élő **gyermekekre** vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény

				megnevezése, ahol tanul

Váralja, .....

aláírás

6. melléklet a 4/2015 (II.27.) önkormányzati rendelethez

Váralja Község Önkormányzata  
7354 Váralja Kossuth u. 203.

**KÉRELEM**  
**ápoláshoz nyújtott települési támogatás megállapítására**

***Az ápolást végző személyi adatai***

Neve:

.....

...

Születési ..... neve:

.....

Anyja ..... neve:

.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási ..... helye:

.....

Társadalombiztosítási ..... Azonosító ..... Jele:

.....

Adóazonosító

jele:

.....

Állampolgársága:

.....

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolata:

.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

.....

Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

**Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok**

Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

- súlyosan fogyatékos,
- fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos,
- 18 éven aluli tartósan beteg,
- 18. életévét betöltött tartósan beteg.

Kijelentem, hogy keresőtevékenységet:

- nem folytatok,
  - napi 4 órában folytatok,
  - otthonomban folytatok;
- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok;  
rendszeres pénzellátásban

részesülök és annak havi összege: .....

nem részesülök;

az ápolási tevékenységet:

- a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,
- az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem (a megfelelő aláhúzendó);

életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

**Az ápolat személyi adatai**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Ha az ápolat személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

.....  
.....

A törvényes képviselő lakcíme:

.....

### Jövedelemnyilatkozat

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme		Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások				
Egyéb jövedelem (pl. alkalmi munka)				
Összes jövedelem				

A kérelemhez csatolom a magam és a velem közös háztartásban lakók jövedelemigazolását. **A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a házi orvos igazolását, valamint a járási hivatalhoz benyújtott ápolási díj iránti kérelem elutasító határozatát.**

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Az eljárás megindításáról értesítést nem kérek.  
Megállapítása esetére fellebbezési jogomról lemondok.**

Váralja, .....

.....

az ápolást végző személy aláírása

**SZAKVÉLEMÉNY**  
**Ápoláshoz nyújtott települési támogatás megállapításához**  
(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki.)

Igazolom, hogy

Neve:

.....

.....

Születési

neve:

.....

Anyja

neve:

.....

Születési

hely,

év,

hó,

nap:

.....

Lakóhely:

.....

..

Tartózkodási

hely:

.....

Társadalombiztosítási

Azonosító

Jele:

.....

Súlyosan fogyatékos  
súlyos fogyatékoságának jellege:  látássérült  hallássérült  értelmi sérült  mozgássérült, vagy

Tartósan beteg

Fenti igazolást nevezett részére  
a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs szakigazgatási szerv  
..... számú szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye, vagy a .....  
megyei gyermek szakfőorvos ..... számú igazolása, vagy .....  
fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény ..... szakrendelő  
intézet szakorvosa által kiadott ..... keltű igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási  
Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság ..... számú szakvéleménye alapján  
állítottam ki.<sup>232</sup>

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó  
és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

- 3 hónapnál hosszabb, vagy
- 3 hónapnál rövidebb.

Ápolást indokló diagnózis (magyarul):

.....  
.....  
.....  
.....

Dátum: .....

P. H.

.....  
házi orvos aláírása  
munkahelyének címe

### **Tájékoztató a házi orvosi igazolás és szakvélemény kitöltéséhez**

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.  
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (3)  
bekezdése szerint az ápolási díjra való jogosultság szempontjából:

*1. Súlyosan fogyatékos személy az, akinek*

*a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,*

*b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes, és halláskárosodás miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,*

*c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő (pervazív) fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető (BNO szerinti besorolása: F84.0-F84.9),*

*d) mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes és állandó ápolásra, gondozásra szorul.*

*2. Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.*

Váralja Község Önkormányzata  
7354 Váralja Kossuth u. 203.

***Kérelem lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás megállapításához***

***Személyi adatok***

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

.....

.

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születés helye, ideje (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási

helye:.....

TAJ száma:.....

Telefonszám:.....

---

<sup>29</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete 4.§(3) bekezdése. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

Állampolgársága:

.....

**A kérelmező családi állapota:**

- egyedülélő,
- házastársával/élettársával/szülővel/gyermekével él együtt.

**A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt/letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

**Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő.**

Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	TAJ száma	Tanuló esetén oktatási intézmény neve

**Jövedelemnyilatkozat**

A jövedelem típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó			
Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó			
Táppénz, gyermekgondozási támogatások			

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások				
Egyéb jövedelem (pl. alkalmi munka)				
Összes jövedelem				

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

### Nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzandó),
- b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**A kérelemhez csatolom a magam és a velem közös háztartásban élők megelőző havi jövedelemigazolását, valamint a kérelem benyújtását megelőző havi közüzemi számlákat, bérleti jogviszony fennállása esetén a bérleti szerződést.**

### Egyéb nyilatkozatok

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Váralja, .....

kérelmező aláírása

### **Vagyonyilatkozat**

#### **I. A kérelmező személyes adatai**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ száma: .....

#### **II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona**

##### **A. Ingatlanok**

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év Becsült forgalmi érték:\*

..... Ft Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete:

..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év Becsült forgalmi

érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):

megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

..... címe: ..... város/község..... út/utca

..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje:

..... év Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:

..... város/község ..... út/utca ..... hsz.

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év Becsült

forgalmi érték:\* ..... Ft

## ***II. Egyéb vagyontárgyak***

Gépjármű:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám, a szerzés ideje,

valamint a gyártás éve: ..... Becsült forgalmi érték:\*\*

..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: .....

típus ..... rendszám, a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: ..... Becsült

forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Váralja, ..... év ..... hó ..... nap

.....

aláírás

*Megjegyzés:*

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell

kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

**KÉRELEM**  
**GYERMEKEK SZÜNIDEI TÁBOROZÁSHOZ NYÚJTANDÓ TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS**  
**MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

Alulírott ..... azzal kéréssel fordulok Tisztelt Címhez, hogy  
gyermekem/gyermekeim részére települési támogatást szíveskedjenek megállapítani szünidei  
táborozáshoz.

**II. A szülő adatai**

Név: .....

Leánykori név: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Anyja neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

**III. A gyermek adatai:**

1. Név: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Anyja neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

**A táborozás helye: .....**

**A táborozás időpontja:.....**

Kérelmemnek helyt adó határozat esetén, fellebbezési jogomról lemondok.

<sup>30</sup> Hatályon kívül helyezte az 1/2016 (I.27.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos: 2016.02.01-től.

<sup>31</sup> Beiktatta a 4/2016(V.24.) önkormányzati rendelet 2.§-a. Hatályos: 2016.05.25-től.

<sup>32</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete 4.§(4) bekezdése. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

Váralja, .....

.....

aláírás

Kiegészítő lap több gyermek táboroztatása esetén:

2. Név: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Anyja neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

**A táborozás helye: .....**

**A táborozás időpontja:.....**

3. Név: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Anyja neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

**A táborozás helye: .....**

**A táborozás időpontja:.....**

4. Név: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

TAJ száma: ..... Telefonszáma: .....

Anyja neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

**A táborozás helye: .....**

**A táborozás időpontja:.....**

Váralja, .....

.....

aláírás

10. melléklet a 4/2015 (II.27.) önkormányzati  
rendelethez<sup>3334</sup>

Váralja Község Önkormányzata  
7354 Váralja Kossuth u. 203.

**KÉRELEM**  
**IDŐSKORÚAK BENTLAKÁSOS ELLÁTÁSÁGOZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI**  
**TÁMOGATÁSHOZ**

Alulírott ..... azzal a kéressel fordulok  
Tisztelt Címhez, hogy részemre rendszeres települési támogatást megállapítani szíveskedjen  
az intézményi ellátásom kiadásaihoz történő hozzájárulás céljából.

**Kérelmező személyi adatai**

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

.....

Lakóhelye:

.....

Tartózkodási helye:

.....

---

<sup>33</sup> Hatályon kívül helyezte az 1/2016 (I.27.) önkormányzati rendelet 3.§-a. Hatályos: 2016.02.01-től.

<sup>34</sup> Beiktatta Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelete 4.§(5) bekezdése. Hatályos: 2017. február 1. napjától.

TAJ száma: .....

Állampolgársága:  
.....

Váralja, .....

.....  
aláírás

11. melléklet a 14/2013. (XII.11.) önkormányzati rendelethez<sup>3536</sup>

**Idősek Otthona**

Napi térítési díj: 3.590,- Ft/nap

Havi térítési díj: 107.700,- Ft/hó

**Alapszolgáltatások Intézményi térítési díj Nagymányok – Váralja**

Házi segítségnyújtás: 220,- Ft/óra

**Szociális étkeztetés intézményi térítési díj**

Váralja: étkeztetés: 700,- Ft/fő/ebéd (az áfát tartalmazza)

- Nagymányok: 690,- Ft/fő/ebéd (az áfát tartalmazza)

**Éthordó szállítása étkeztetés esetén:**

- Házhozszállítás: 110,- Ft/éthordó

- Kiosztó helyre szállítás: 40,- Ft/éthordó

*Azon étkeztetésben részesülők, akik a házi segítségnyújtást is igénybe veszik ingyenes az ebéd házhozszállítása.*

---

<sup>35</sup> Módosította a 6/2016 (III.23.) önkormányzati rendelet 1. melléklete. Hatályos: 2016.04.01-től.

<sup>36</sup> Módosította Váralja Község Önkormányzati Képviselő-testülete 1/2017.(I.26.) önkormányzati rendelethez 4.§(6) bekezdése. Hatályos: 2017. február 1. napjától.